



30.8.2018

Viite (Dosentin arvo ja sen myöntäminen Turun yliopistossa 1.8.2013);
16.3.2013; 259/002/2013)

OHJE DOSENTIN ARVOA HAKEVALLE (Humanistinen tiedekunta)

Yliopisto voi hakemuksesta myöntää dosentin arvon henkilölle, jolla on perusteelliset tiedot omalta alaltaan, julkaisuilla tai muilla tavoin osoitettu kyky itsenäiseen tutkimustyöhön tai taiteelliseen työhön sekä hyvä opetustaito (yliopistolaki 558/2009).

Turun yliopiston johtosäännön (6.5.2015) 42 §:n mukaan rehtori voi myöntää dosentin arvon sitä hakevalle tiedekunnan johtokunnan esityksestä.

Rehtorin ohjeen mukaan arvon myöntämistä koskevan esityksen pitää olla perusteltu niin, että siitä ilmenevät perusteet dosentin arvon myöntämiselle sekä tieteellisen pätevyyden että hyvän opetus- taidon osalta. Useamman kuin yhden dosentin arvon myöntäminen samalle henkilölle Turun yliopistoon ei ole tarkoituksenmukaista.

Kelpoisuusvaatimukset

1. Tieteellinen pätevyys ja sen toteaminen

Tieteellistä pätevyyttä arvioitaessa hakijan tulee osoittaa väitös- kirjan lisäksi vähintään toisen väitöskirjan verran tieteelliset vaa- timukset täyttäviä tieteellisiä julkaisuja dosentuurin alalta.

Hakijan tieteellisestä pätevyydestä hankitaan lausunto vähin- tään kahdelta asiantuntijalta, jollei lausunnon hankkimista pi- detä erityisestä syystä tarpeettomana. Asiantuntijaselvityksen hankkimisesta luopumiselle pitää olla erityinen syy.

Asiantuntijoiden esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain (434/2003) 27 – 28 §:ssä säädetään. Asiantuntijat valitaan ensi- sijaisesti Turun yliopiston ulkopuolelta. Ennen asiantuntijoiden valintaa hakijaa kuullaan valintaehdotuksesta.

2. Opetustaito ja sen arvioiminen

Dosentilta edellytetään hyvä opetustaito.

Sitä arvioitaessa otetaan huomioon muun muassa hakijan ope- tusta koskeva koulutus ja opetuksesta hankkima kokemus, siitä saatu palaute ja hakijan tuottama oppimateriaali sekä hakijan opetustaitonsa osoittamiseksi antama opetusnäyte.

Humanistisessa tiedekunnassa dosentuurin hakijan edellyte- tään antavan julkisen opetusnäytteen. Opetusnäytteen arvioi laitoksen opetustaitotoimikunta.



30.8.2018

Hakijalla voidaan katsoa opetusnäytteen perusteella olevan dosentilta edellytettävä hyvä opetustaito, mikäli opetustaitotoimikunta on arvioinut opetusnäytteen arvosanalla hyvä tai erinomainen. Tyydyttävä opetusnäyte voidaan kompensoida muilla opetusansioilla, mikäli niitä on riittävästi. Hylättyä opetusnäytettä ei voida kompensoida.

Ainoastaan erityisestä syystä voidaan opetusnäytteestä luopua. Erityisenä syynä voidaan pitää sitä, että dosentin arvoa hakeva toimii toisessa yliopistossa professorin tehtävässä, hoitaa vakinaisesti yliopistonlehtorin tehtävää tai hän on antanut opetusnäytteen Turun yliopistossa professorin tai yliopistonlehtorin tehtävään kohtuullisen ajan sisällä. Anomus opetusnäytteestä luopumisesta tulee jättää dosentin arvon hakemuksen yhteydessä.

Dosentiksi hakeminen

Hakijan tulee ennen hakemuksensa jättämistä neuvotella hakemuksen tekemisestä asianomaisen oppiaineen / tieteenalan professorin kanssa.

Keskustelua tulee käydä myös dosentin arvon sekä suomen- että englanninkielisestä nimikkeestä. Alan professori ilmaisee näkemyksensä, hakijan tieteellisen pätevyyden riittävydestä, dosentin kiinnittämisen tarkoituksenmukaisuudesta kyseiselle tieteenalalle ja ottaa kantaa nimikkeeseen.

Dosentin arvoa tulee hakea vasta, kun hakijan tieteellinen pätevyys on riittävä. Dosentin arvoa voidaan tyypillisesti hakea opetus- ja tutkimushenkilöstön neliportaisen uramallin toisen portaan eli post doc -vaiheen loppupuolella tai kolmannella portaalla.

Humanistisessa tiedekunnassa dosentin arvoa haetaan 1.1. – 31.1. ja 1.8. – 31.8. välisenä aikana.

Hakemuksesta tulee käydä ilmi dosentuurin ala (suomen ja englannin kielellä), hakijan yhteystiedot (kotiosoite, sähköposti, puhelinnumero) sekä hakemuksen liitteet 1 - 5.

Hakemus, joka osoitetaan yliopiston rehtorille, toimitetaan sähköpostilla osoitteella hr-signum@utu.fi.

Hakemuksen liitteet

1 Ansioluettelo

Hakijan tulee toimittaa hakemuksen liitteenä ansioluettelo. Ansioluettelo on lyhyt selostus hakijan ansioista ja toiminnasta. Ansioluettelo laaditaan Tutkimuseettisen neuvottelukunnan mallin mukaisesti. Malli löytyy tutkimuseettisen neuvottelukunnan [www-sivuilla](http://www.sivuilla).



30.8.2018

<http://www.tenk.fi/fi/tutkijan-ansioluettelomalli>

2 Julkaisuluettelo

Hakemuksen liitteenä toimitettavassa julkaisuluettelossa käytetään opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2010 julkaisutyypiluokitusta, joka löytyy mm. Suomen Akatemian www-sivuilta.

<http://www.aka.fi/julkaisuluettelo/>

Julkaisuista mainitaan täydellinen kirjallisuusviite, josta ilmenevät tekijät ja artikkelin tai julkaisun nimi ja julkaisija. Julkaisuluettelo on julkinen asiakirja.

3 Luettelo arvioitavaksi lähetettävistä julkaisuista

Hakemuksen mukana toimitetaan luettelo arvioitavaksi lähetettävistä julkaisuista (5 - 10 julkaisua).

Arvioitavaksi lähetettäviin julkaisuihin tulee sisältyä joko väitöskirja tai väitöskirjan pohjalta eteenpäin työstetty monografia.

4 Akateeminen portfolio

Akateeminen portfolio laaditaan Turun yliopiston mallin mukaisesti. Akateemisen portfolion laadintaohjeet ovat Turun yliopiston www-sivuilla.

<http://www.utu.fi/fi/Yliopisto/tule-meihin-toihin/Sivut/Akateemisen-portfolio.aspx>

5 Selostus dosentin arvon tarkoituksenmukaisuudesta

Hakijan tulee laatia lyhyt (enintään kahden sivun mittainen) selostus dosentin arvon kannalta merkittävistä ansioista ja toimista sekä hakijan kyvystä itsenäiseen tutkimustyöhön. Selostuksessa tulee eritellä hakijan väitöskirjan jälkeinen, väitöskirjatutkimusta merkittävästi laajentava tutkimus- ja julkaisutoiminta sekä mahdolliset kansainväliset opetus- tai tutkimusyhteistyöhankkeet.

Selostuksessa tulee myös tuoda esiin, miten hakijan tutkimusprofiili sopii Turun yliopiston humanistisen tiedekunnan tutkimuksellisiin painopistealueisiin ja miksi tiedekunnan on tarkoituksenmukaista myöntää dosentuuri juuri kyseiselle hakijalle.

6 Julkaisut

Julkaisuja ei liitetä hakemusasikirjojen joukkoon. Hakija toimittaa itse liitteessä 3 (Luettelo arvioitavaksi lähetettävistä julkaisuista) mainitut julkaisut asiantuntijoille arvioitaviksi.



30.8.2018

Julkaisut voivat olla myös ennen väitöskirjaa julkaistuja, jos ne täyttävät tieteelliset vaatimukset ja ovat itsenäisiä tutkimuksia, jotka eivät ole katsottavissa väitöskirjan valmisteluyöksi.

Väitöskirjan jälkeen julkaistujen muiden teosten tai artikkeleiden tulee olla itsenäisiä, väitöstutkimukseen lisätietoa tuottavia julkaisuja tai uusille tutkimusalueille suuntautuvia julkaisuja.

Hakuprosessi

Hakuajan päättymisen jälkeen dekaanin nimittämä tiedekunnan dosenttitoimikunta vahvistaa hakemuksissa esitetyt nimikkeet ja hakemusten tarpeellisuuden kuultuaan dosentin arvon alaan kuuluvan oppiaineen / oppiaineryhmän vastuuprofessoria / vastuuprofessoreita.

Dekaani valitsee yliopiston ulkopuoliset asiantuntijat oppiaineen tai oppiaineryhmän vastuuprofessorin / vastuuprofessoreiden ehdotuksesta.

Kun asiantuntijat on valittu, hakija saa tiedon asiantuntijoiden osoitteista ja hakija lähettää arvioitavat julkaisut asiantuntijoille. Hakija voi sopia asiantuntijoiden kanssa toimittaako hän julkaisut asiantuntijoille esimerkiksi pdf-versiona vai painetussa muodossa. Dosentin arvoa hakevan ei tule neuvotella asiantuntijoiden kanssa muusta kuin asiakirjojen toimitustavasta.

Asiantuntijoilla on kaksi kuukautta aikaa lausunnon antamiseen. Hakijaa voidaan pyytää antamaan opetusnäyte jo ennen lausuntojen saapumista. Opetusnäytteen antamisesta ja sen arvioinnista on annettu erilliset ohjeet.

Asiantuntijalausunnot ja opetusnäytteen arvion saatuaan tiedekunnan johtokunta arvioi dosentiksi hakevan kelpoisuuden ja tekee esityksen dosentin arvon myöntämisestä rehtorille.

Dosentin arvoin myöntämisestä päättää rehtori.

Tämä ohje koskee kaikkia 1.1.2019 jälkeen vastaanotettuja hakemuksia.

Dekaani	JAAKKO SUOMINEN Jaakko Suominen
---------	------------------------------------

Palvelupäällikkö	MARI HUSU Mari Husu
------------------	------------------------