

KASVATUSTIETEIDEN TIEDEKUNNAN TOHTORIOHJELMIEN

OPINTO-OPAS 2018-2020

Koulutuspolitiikan, elinikäisen oppimisen ja vertailevan koulutuspolitiikan tohtoriohjelma

Oppimisen, opetuksen ja oppimisympäristöjen tutkimuksen tohtoriohjelma



Turun yliopisto
University of Turku

KASVATUSTIETEIDEN TIEDEKUNTA

Kasvatustieteiden laitos

Opettajankoulutuslaitos

Kasvatustieteiden tiedekunnan tohtoriohjelmien opinto-opas 2018–2020

Sisällys

1 Kasvatustieteen tieteellisistä jatko-opinnoista	2
Yleistä.....	2
Tohtoriopintojen tavoitteet.....	2
Yliopiston tutkijakoulu ja tohtoriohjelmat.....	3
2 Jatko-opiskelijoiden valinta	4
Edellytykset tohtorin tutkinnon suorittamiseen	4
Valinnan perusteet	5
Jatko-opintojen valintamenettely.....	6
Jatko-opintojen ohjaus.....	6
Hakulomake ja liitteet	7
Kielitaidon osoittaminen	7
3 Tohtorin tutkinnon opetussuunnitelma	8
Kasvatustieteen/filosofian tohtorin tutkinnon sisältämät opintokokonaisuudet	10
4 Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen.....	17
Väitöskirjan vaatimukset	17
Väittelylupa	18
Väitöskirjan painatus ja jakelu.....	18
Väitöskirjan arvostelu.....	19
5 Opintoja koskevia ohjeita ja määräyksiä	21
Yliopistoon ilmoittautuminen	21
Passiivirekisteri	21
Ohjaus ja tohtoriohjelman seminaarit.....	21
Ohjaajavaihdos tai uuden ohjaajan nimittäminen	21
Opintorekisteri ja opintosuoritusten rekisteröinti.....	22
Vuosiseuranta.....	22
Muissa yliopistoissa suoritettut opinnot.....	22
Aiemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)	22
Luento- ja seminaaripassi	23
Opiskelu ulkomailta.....	23
Opintojen rahoittaminen.....	23
6 Licensiaatintutkinto	24
Licensiaatintutkimusta koskevia ohjeita ja määräyksiä	26
7 Tutkintotodistuksen anominen	26
Diploma Supplement.....	27

1 Kasvatustieteen tieteellisistä jatko-opinnoista

Yleistä

Turun yliopiston kasvatustieteiden tiedekunnassa suoritettava tieteellinen jatkotutkinto on yleensä kasvatustieteen tohtorin tutkinto. Tohtorin tutkinto (240 op) mitoitetaan ja ohjataan siten, että sen voi suorittaa kokopäivätoimisesti neljässä vuodessa. Yhden lukuvuoden opintojen suorittamiseen keskimäärin vaadittava 1600 tunnin työpanos vastaa 60 opintopistettä. Näin ollen yksi opintopiste on noin 27 tuntia opiskelijan työtä.

Turun yliopiston opintojohtosääntö antaa kasvatustieteiden tiedekunnalle mahdollisuuden myöntää myös filosofian tohtorin tutkintoja. Opiskelijan tulee jo hakuvaiheessa anoa FT-tutkinto-oikeutta tai jo kirjoilla oleva opiskelija voi anoa tohtoriopintojen suoritusoikeuden vaihtoa vapaamuotoisella, perustellulla anomuksella. Tämän tulee tapahtua ennen käsikirjoituksen esitarkastukseen jättämistä. Myöntöperusteena käytetään tutkimuksen aihepiiriä sekä perustutkinnon pääainetta. Tohtoriohjelman johtoryhmä käsittelee tohtoriopintojen suoritusoikeuden muutokset.

Kasvatustieteen tohtorin ja lisensiaatin tutkinnot sekä filosofian tohtorin tutkinto voidaan suorittaa kasvatustiede, aikuiskasvatustiede, erityispedagogiikka tai käsityökasvatus pääaineena. Pääaine valitaan aiempien opintojen ja/tai tutkimusaiheen perusteella hakuvaiheessa. Pääaineen vaihtoa voi anoa tohtoriohjelman johtoryhmältä vapaamuotoisella, perustellulla hakemuksella.

Tohtoriopintojen tavoitteet

Kasvatustieteen tohtorikoulutuksen tavoite on antaa valmiudet toimia tutkijan tehtävässä. Se antaa valmiuksia myös opetustehtäviin sekä muihin laajoihin ja vaativiin asiantuntija- ja kehittämistehtäviin.

Jatkokoulutuksen tavoitteet määritellään valtioneuvoston asetuksessa yliopistojen tutkinnoista (794/2004) annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta (1039/2013, 21§). Tämän mukaisesti kasvatustieteen tohtorin tutkinnon suorittanut on:

- 1) perehtynyt syvällisesti kasvatukseen ja koulutuksen tutkimusalaan ja sen yhteiskunnalliseen merkitykseen;
- 2) hankkinut valmiudet soveltaa itsenäisesti ja kriittisesti tieteellisen tutkimuksen menetelmiä ja luoda uutta tieteellistä tietoa;
- 3) perehtynyt hyvin kasvatukseen ja koulutuksen tutkimuksen kehitykseen, perusongelmiin ja tutkimusmenetelmiin;
- 4) saavuttanut sellaisen yleisen tieteenteorian ja tutkimusalaansa liittyvien muiden tieteenalojen tuntemuksen, joka mahdollistaa niiden kehityksen seuraamisen;
- 5) saavuttanut riittävän viestintä- ja kielitaidon ja muut valmiudet toimia työelämässä laajoissa ja vaativissa asiantuntija- ja kehitystehtävissä ja kansainvälisessä yhteistyössä.

Yliopiston tutkijakoulu ja tohtoriohjelmat

Turun yliopiston tutkijakoulun, UTUGS:n tehtävänä on systemaattisen, korkeatasoisen, ohjatun ja kestoaltaan hallitun tohtorikoulutuksen järjestäminen. Tutkijakoulu koordinoi Turun yliopiston tohtorikoulutusta. Turun yliopiston tutkijakoulussa on 16 tohtoriohjelmaa, joista kasvatustieteiden tiedekunta hallinnoi kahta tohtoriohjelmaa. Kaikki kasvatustieteiden tiedekunnassa tohtorintutkintoa suorittavat opiskelijat kuuluvat yhteen tiedekunnan tohtoriohjelmista. Tohtorintutkinnon suoritusoikeutta hakeva valitsee tutkimusaihettaan parhaiten vastaavan tohtoriohjelman hakuvaiheessa.

Kasvatustieteiden tiedekunnan tohtoriohjelmat ja niiden sisällöt ovat:

Koulutuspolitiikan, elinikäisen oppimisen ja vertailevan koulutustutkimuksen tohtoriohjelma (KEVEKO)

KEVEKO-tohtoriohjelmassa tutkitaan oppimista ja koulutusta osana ihmisen elämänkaarta ja sosiaalista sekä kulttuurista toimintaa. Koulutusta tutkitaan ennen kaikkea yhteiskunnallisena ilmiönä.

Tohtoriohjelma liittyy erityisesti Turun yliopiston kasvatustieteiden laitoksen sekä Elinikäisen oppimisen ja koulutuksen tutkimuskeskuksen (CELE) tutkimusalueisiin. Tohtoriohjelman johtajana toimii professori Risto Rinne.

KEVEKO-tohtoriohjelman tutkimus- ja tohtorikoulutusteemoja ovat:

- suomalaisen, EU:n ja ylikansallisen koulutuspolitiikan lähtökohtien, muutoksen ja vaikutusten tutkimus koulutuksen kaikilla tasoilla (koulutuspolitiikan tutkimus, koulutushistoriallinen tutkimus, alueiden, kansallisvaltioiden ja globaalien transitioiden tutkimus)
- koulutus, koulutustutkinnot ja -virrat osana uutta globaalia tietotaloutta ja inhimillisen pääoman rakentamista (politiikantutkimus, koulutuksen taloustiede)
- koulutuksen ja elinikäisen oppimisen arvioinnin ja hallinnoinnin tutkimus kattaen niin perusopetuksen, erityisopetuksen, keskiasteen koulutuksen, korkeakoulutuksen kuin aikuiskoulutuksen arvioinnin erityyppiset mekanismit ja välineet (poikkitieteellinen arviointitutkimus, hallintotutkimus)
- kansainvälisesti vertaileva koulutustutkimus sekä koulutusjärjestelmätasolla että koulutustasoisella ja sekä kansalais- että politiikanäkökulmasta (koulutussosiologinen tutkimus, vertaileva tutkimus, korkeakoulututkimus, aikuiskoulutuksen ja työelämän yhteyksien tutkimus, lapsi- ja nuorisotutkimus)

Tohtoriohjelma on tarkoitettu niin päätoimisille kuin kentällä toimiville, muun työn ohessa opintoja suorittaville tohtoriopiskelijoille. Väitöskirja voi koostua artikkeleista tai olla monografia.

Oppimisen, opetuksen ja oppimisympäristöjen tutkimuksen tohtoriohjelma (OPPI)

OPPI-tohtoriohjelmassa koulutetaan kansainvälisesti orientoituneita ammattitutkijoita sekä oppimisen, opetuksen ja oppimisympäristöjen asiantuntijoita, jotka edistävät tieteelliseen evidenssiin pohjautuvaa kehittämistoimintaa koulutuksen eri alueilla.

Tohtoriohjelma liittyy erityisesti opettajankoulutuslaitoksen sekä Oppimistutkimuksen keskuksen tutkimusalueisiin.

Tohtoriohjelman johtajana toimii professori Erno Lehtinen.

OPPI-tohtoriohjelman tutkimus- ja tohtorikoulutusteemoja ovat:

- perustaitojen (lukeminen, matematiikka, luonnontieteiden perusteet) pitkän aikavälin oppimisprosessit sekä niihin liittyen motivaation, metakognition ja sosiaalisten prosessien tutkimus
- uuden teknologian avaamien mahdollisuuksien tutkiminen koulun, yliopiston ja työelämän oppimistilanteissa sekä yhteiskunnan ja teknologisen muutoksen heijastuminen asiantuntijuuden kehittymiseen eri aloilla
- opetuksen ja opettajankoulutuksen tutkimus, kuten opettajan pedagoginen ajattelu ja opetuksen eettis-moraaliset haasteet, eri oppiaineiden opetuksen ja oppimisen tutkimus, ja monikulttuurisuuskasvatuksen ja maahanmuuttajien koulutusurien tutkimus sekä oppimisen ja opetuksen tarkastelu kulttuurisen moninaisuuden näkökulmasta

OPPI-tohtoriohjelmassa tehdään pääsääntöisesti artikkelipohjaisia väitöskirjoja, joiden osajulkaisut julkaistaan kansainvälisissä tieteellisissä lehdissä. Palkallisilla tohtorikoulutettavan paikoilla olevilta edellytetään artikkelipohjainen väitöskirja.

Sekä KEVEKO- että OPPI-tohtoriohjelma toimivat osana Kasvatustieteiden valtakunnallista monitieteistä tohtorikoulutusverkostoa (FinEd)
<http://www.utu.fi/fi/yksikot/edu/yksikot/finEd/Sivut/home.aspx>.

2 Jatko-opiskelijoiden valinta

Edellytykset tohtorin tutkinnon suorittamiseen

Tieteelliseen jatkotutkintoon johtaviin opintoihin voidaan ottaa opiskelijaksi henkilö, joka on suorittanut (Yliopistolaki 558/2009, 37 §):

- 1) soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon;
- 2) soveltuvan ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon; tai
- 3) soveltuvan ulkomaisen koulutuksen, joka asianomaisessa maassa antaa kelpoisuuden vastaaviin korkeakouluopintoihin.

Yliopisto voi edellyttää tieteelliseen jatkotutkintoon johtaviin opintoihin opiskelijaksi ottamansa henkilön suorittavan tarvittavan määrän täydentäviä opintoja koulutuksessa tarvittavien valmiuksien saavuttamiseksi. (Yliopistolaki 558/2009, 37 §).

Kasvatustieteiden tiedekunnassa voi suorittaa kasvatustieteen tai filosofian tohtorin tutkinnon. Tutkinnon voi suorittaa pääaineena kasvatustiede, aikuiskasvatustiede, erityispedagogiikka tai käsityökasvatus. Suoritettava tutkinto ja pääaine valitaan hakulomakkeessa aiempien opintojen ja/tai tutkimusaiheen perusteella.

Tutkintoa suorittamaan valittavan henkilön aikaisempien opintojen tulee antaa riittävät valmiudet tiedekunnan oppiaineissa suoritettavaan jatkotutkintoon. Valittavan aiempien korkeakoulututkintojen tulee sisältää **riittävästi opintoja kasvatustieteellisessä aineessa tai muulla tohtoriohjelmallaan soveltuvalla alalla**. Tohtoriohjelman johtoryhmä arvioi aiempien opintojen soveltuvuuden tohtoriohjelmallaan hakemusten arvioinnin yhteydessä. Tohtoriohjelma voi edellyttää täydentäviä opintoja riittävien valmiuksien saavuttamiseksi. Täydentäviä opintoja ei voi sisällyttää jatkotutkintoon.

Valittavan **Pro gradu -tutkielman tai ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon opinnäytetyön arvosanan tulee olla vähintään 3 (asteikolla 1–5) tai cum laude approbatur**. Vaatimus ei koske ulkomailla ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneita. Alemmallakin tutkielman arvosanalla voi hakea jatko-opintoihin osoittamalla riittävää tieteellistä näyttöä. Riittäväksi tieteelliseksi näytöksi voidaan katsoa vertaisarvioitu artikkeli, jonka julkaisukanava (lehti, sarja tai kustantaja) yltää Tieteellisen seuran valtuuskunnan JuFo-luokituksessa vähintään tasolle 1 ja jossa hakija on ensimmäisenä kirjoittajana. Lisätietoa JuFo-luokituksesta löytyy Tieteellisten seurain valtuuskunnan verkkosivuilta www.tsv.fi/julkaisufoorumi/index.php.

Hakijan tulee **osoittaa hakemuksessaan tutkimukselleen tiedekunnan ohjaajavaatimukset täyttävä ohjaaja, joka on hyväksynyt hakijan tutkimussuunnitelman ja lupautunut tutkimuksen ensimmäiseksi ohjaajaksi**.

Valinnan perusteet

Hakijan valmiuksia ja sitoutumista jatko-opintojen menestykselliseen suorittamiseen arvioidaan seuraavilla kriteereillä:

- tutkimussuunnitelman laatu: mm. tutkimusaiheen innovatiivisuus, tutkimussuunnitelman selkeys ja tutkimuksen toteuttamiskelpoisuus,
- aikaisempi menestyminen opinnoissa, tutkimuskokemus sekä motivaatio tohtorintutkinnon suorittamiseen,
- kansainvälinen orientaatio ja opintojen edellyttämä kielitaito sekä
- rahoitus- ja ajankäyttösuunnitelman realistisuus.

Opinto-oikeuksia myönnettäessä arvioidaan paitsi hakijan edellytyksiä ja valmiuksia suoriutua jatko-opinnoista myös

- esitetyn ohjauksen riittävyttä ja asiantuntijuutta sekä
- tutkimuksen soveltuvuutta tohtoriohjelmaan

Opinto-oikeutta ei myönnetä, jos hakija ei täytä valinnan ehtoja tai jos hakija ei vertailussa mahdu asetettuihin kiintiöihin.

Jos hakijalla on aktiivinen/voimassaoleva tohtorintutkinnon opinto-oikeus toisessa yliopistossa tai Turun yliopiston toisessa tiedekunnassa, on hakijan esitettävä hakemuksessaan peruste Turun yliopiston kasvatustieteiden tiedekuntaan siirtymiselle. Lisäksi vaaditaan aikaisemman ohjaajan kirjallinen suostumus. Muutoin jatko-opinto-oikeuden hakeminen tapahtuu normaalisti tiedekunnan päättämien valintaperusteiden ja käytäntöjen mukaan. Opiskelijalla voi olla kerrallaan vain yksi tohtorin tutkinnon suoritusoikeus Turun yliopistossa.

Jatko-opintojen valintamenettely

Tohtorintutkinnon opinto-oikeutta haetaan täyttämällä hakulomake sähköisessä hakujärjestelmässä sekä toimittamalla hakuilmoituksessa vaaditut liitteet hakuajan päättymiseen mennessä. Hakuaika jatko-opintoihin on kahdesti vuodessa. Opinto-oikeus alkaa hakua seuraavan lukukauden alusta. Hakuajoissa noudatetaan Turun yliopiston tutkijakoulun (UTUGS) suosituksia. Lukuvuoden 2018–2019 hakuajat ovat 3.9.–21.9.2018 ja 1.3.–20.3.2019. Lukuvuoden 2019–2020 hakuajat ilmoitetaan myöhemmin. Hakuajoista tiedotetaan ja tarkemmat hakua koskevat ohjeet julkistetaan tiedekunnan tohtorikoulutuksen [www-sivuilla](http://www.sivuilla.www.utu.fi/fi/yksikot/edu/tutkimus/tohtorikoulutus/haku/).

Tohtorintutkinnon suoritusoikeutta hakeva valitsee tutkimusaihettaan parhaiten vastaavan tohtoriohjelman hakuvaiheessa. Tiedekuntaan valitaan enintään 24 uutta tohtorikoulutettavaa vuodessa. Kiintiö on jaettu siten, että molempiin tiedekunnan tohtoriohjelmista (OPPI ja KEVEKO) voidaan valita enintään **12 tohtorikoulutettavaa vuodessa** (6-8 tohtorikoulutettavaa/syksyn hakukerta ja 4-6 tohtorikoulutettavaa/kevään hakukerta).

Tohtoriohjelman johtoryhmä käsittelee hakemukset ja valmistelee opiskelijavalinnan. Tiedekunnan tutkimuksesta vastaava varadekaani hyväksyy johtoryhmän esityksen pohjalta uudet opiskelijat. Hakija saa tiedon päätöksestä henkilökohtaisesti. Hylkäysperusteet ilmoitetaan hakijalle kielteisen päätöksen yhteydessä ja päätökseen liitetään valitusosoitus.

Jatko-opintojen ohjaus

Jatko-opintoja suunnittelevan tulee ennen opinto-oikeuden hakemista ottaa yhteyttä tiedekunnan jatko-opintoja ohjaavaan professoriin tai dosenttiin, esitellä alustava tutkimussuunnitelmansa sekä keskustella tutkimuksesta ja jatko-opintojen suorittamisesta. Suositeltavaa on, että hakija aloittaisi hakuprosessinsa jo noin puoli vuotta ennen jatko-opintoihin hakemista osallistumalla niin sanottuun orientoivaan vaiheeseen, jonka aikana hän esimerkiksi osallistuu tulevan ohjaajansa ohjausseminaareihin sekä täydentää ohjaajan opastuksella tutkimussuunnitelmaansa.

Kun tiedekunnan laitokseen (opettajankoulutuslaitos, kasvatustieteen laitos) työsuhteessa oleva professori tai dosentti on hyväksynyt hakijan tutkimussuunnitelman sekä lupautunut tutkimuksen ensimmäiseksi ohjaajaksi, voi hakija jättää seuraavassa haussa hakemuksensa jatko-opintoihin. Ohjaajaksi lupautunut professori tai dosentti täyttää haun päätyttyä arviolomakkeen hakijan tutkimussuunnitelmasta ja edellytyksistä tohtorintutkinnon suorittamiseen sekä toimittaa arviolomakkeen tiedekunnan tohtorikoulutuksesta vastaavalle koulutuspäällikölle.

Lista tiedekunnan jatko-opintojen ohjaajista ja heidän tutkimusalueistaan löytyy tiedekunnan tohtorikoulutuksen [www-sivuilta](http://www.sivuilla.http://www.utu.fi/fi/yksikot/edu/tutkimus/tohtorikoulutus/jatko-opinto-ohjaajat/Sivut/home.aspx) <http://www.utu.fi/fi/yksikot/edu/tutkimus/tohtorikoulutus/jatko-opinto-ohjaajat/Sivut/home.aspx>. Jos hakija ei ole hakemuksessaan osoittanut ohjaajaa tutkimukselleen, hakemus hylätään, eikä sitä oteta johtoryhmän käsittelyyn.

Jatko-opintoihin hyväksymisen yhteydessä opiskelijalle nimetään vähintään kaksi ohjaajaa, joista vähintään pääohjaajan tulee olla kasvatustieteiden tiedekunnasta. Pääohjaajan tulee olla tiedekunnan laitokseen (kasvatustieteiden laitos tai opettajankoulutuslaitos) työsuhteessa oleva professori tai dosentti. Emeritus-/emeritaprofessori voi toimia pääohjaajana yhden vuoden eläköitymisensä jälkeen, mikäli hän on tehnyt emeritus-/emeritasopimuksen tiedekunnan kanssa. Toisen ohjaajan tulee olla vähintään tohtori. Tarvittaessa, esimerkiksi tutkimusaiheen erityisluonteen vuoksi, voidaan tutkimukselle määrätä kolmas ohjaaja, jonka tulee olla vähintään tohtori. Tiedekunnan ulkopuolisille ohjaajille ei makseta palkkioita, ellei tiedossa ole erityistä rahoitusta, josta sitä voidaan maksaa.

Jokaiselle väitöskirjaansa kokoaikaisesti valmistelevalle tohtorikoulutettavalle muodostetaan ohjausryhmä, johon kuuluu 1. ohjaajan lisäksi 1-2 tohtorintutkinnon suorittanutta henkilöä. Tohtorikoulutettava neuvottelee ohjaajan kanssa ja he yhdessä kokoavat ehdotuksen ohjausryhmäksi. Ohjausryhmän nimittää tohtoriohjelman johtoryhmä. Ohjausryhmä kokoontuu vuosittain ja sen kokoonkutsujana toimii tohtorikoulutettava. Tohtorikoulutuksen aikana ohjausryhmä kokoontuu yhteensä neljä kertaa. Tohtorikoulutettava kirjoittaa tapaamisesta tiiviin muistion sovituista asioista, ja raportoi ohjausryhmän kokoontumisesta vuosiraportin yhteydessä. Ohjausryhmän kokous suositellaan yhdistettäväksi tohtorikoulutettavan kehitys- ja työurakeskusteluun.

Hakulomake ja liitteet

Tohtorintutkinnon opinto-oikeutta haetaan täyttämällä hakulomake sähköisessä hakujärjestelmässä sekä toimittamalla seuraavat liitteet:

1. Tutkimussuunnitelma (ks. ohje tiedekunnan tohtorikoulutuksen [www-sivuilta](#))
2. Ansioluettelo (sis. julkaisuluettelon, ks. ohje tiedekunnan tohtorikoulutuksen [www-sivuilta](#))
3. Motivaatiokirje (perustelut tohtoriopintoihin hakeutumiselle Turun yliopiston kasvatustieteiden tiedekuntaan)
4. Kopiot tutkintotodistuksista ja opintorekisteriotteista (ks. tarkemmat ohjeet tohtorikoulutuksen [www-sivuilta](#))
5. Todistus kielitestin suorittamisesta (ks. kohta kielitaidon osoittaminen)
6. Muualla jatko-opiskelijana olevien on hakemuksessaan esitettävä peruste Turun yliopiston kasvatustieteiden tiedekuntaan siirtymiselle. Lisäksi vaaditaan aikaisemman ohjaajan kirjallinen suostumus.

LISÄKSI

7. Ohjaaja toimittaa arvion hakijan tutkimussuunnitelmasta ja edellytyksistä tohtorintutkinnon suorittamiseen (ohjaaja toimittaa arviolomakkeen suoraan koulutuspäällikölle).

Kielitaidon osoittaminen

Hakijan tulee olla suomen- tai englanninkielentaitoinen, jotta hän pystyy osallistumaan opetukseen ja kommunikoimaan yliopiston henkilökunnan kanssa. Toimiminen kansainvälisessä tiedeyhteisössä edellyttää käytännössä aina myös englannin kielen taitoa. Opinto-oikeushaun yhteydessä hakijan tulee osoittaa kielitaitonsa jollakin alla luetelluista tavoista.

Hyväksyttävät kielitestit ja niiden vähimmäisvaatimukset ovat:

- IELTS-testi (Academic): 6,5 ei yhtään yksittäistä alle 6.0
- TOEFL-testi (Academic) 575 (paper-based test) /92 (internet-based test), ei yhtään yksittäistä alle 20

- Cambridge Certificate in Advanced English (CAE) tai Cambridge Certificate of Proficiency in English (CPE) (arvosana "C" tai korkeampi)
- Pearson Test of English, Academic (PTE A): 62, ei yhtään yksittäistä alle 54
- Suomen Opetushallituksen Yleinen kielitutkinto englanninkielellä: vähintään taitotasosteikon tasolla 5 jokaisella kielen osa-alueella

Kielitaito katsotaan riittäväksi, eikä kielitestiä vaadita, jos hakija

- on suorittanut korkeakoulututkinnon ja siihen vaadittavat opinnot
 - o yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa Suomessa.
 - o yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa EU-/ETA-maassa englannin kielellä. Tutkintokielen tulee käydä ilmi tutkintotodistuksesta tai sen liitteestä, opintorekisteriotteesta tai muusta kyseessä olevan korkeakoulun antamasta virallisesta dokumentista.
 - o Yhdysvalloissa, Kanadassa, Isossa-Britanniassa, Irlannissa, Australiassa tai Uudessa-Seelannissa sijaitsevassa yliopistossa englannin kielellä.
- on suorittanut perusasteen tai toisen asteen koulutuksen suomen kielellä.
- on suorittanut toisen asteen tutkinnon englannin kielellä Yhdysvalloissa, Australiassa, Kanadassa, Isossa-Britanniassa, Irlannissa tai Uudessa-Seelannissa englannin kielellä. Tällöin toisen asteen tutkinnon tutkintotodistus tulee liittää hakemuksen liitteeksi.

3 Tohtorin tutkinnon opetussuunnitelma

Kasvatustieteiden tiedekunnan tohtorikoulutuksessa painotetaan monitieteisyyttä, laaja-alaisuutta ja kansainvälisyyttä. Valmistuville tohtoreille taataan valmiudet paitsi akateemiselle tutkijanuralle myös muihin vaativiin asiantuntija- ja kehittämistehtäviin. Tutkinnon sisältämät opinnot tukevat väitöskirjatutkimusta ja kasvatustieteen tieteellisen asiantuntijuuden kehittymistä.

Jo suoritettut osasuoritukset eivät vanhene, mutta jatko-opintoja suoritetaan aina voimassa olevan opetussuunnitelman mukaan. Uudet opetussuunnitelmat astuvat voimaan elokuun alusta. **Ennen 1.8.2018 tohtoriopintoihin hyväksytyt voivat suorittaa opintoja vuoden 2016–2018 opetussuunnitelman mukaisesti 31.7.2020 asti.**

Kasvatustieteen lisensiaatti (tieteellisesti painottunut opetussuunnitelma), joka haluaa jatkaa tohtorin tutkintoon, tekee väitöskirjan (200 op).

Tohtorintutkinto sisältää seuraavat opintokokonaisuudet:

A Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen 200 op

B Tieteenalan opinnot ja muut asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot 40 op

240 op

Opintokokonaisuus B sisältää seuraavat opintojaksot:

Pakolliset opintojaksot	OP
Tieteenteoria ja kasvatustieteiden teoreettiset kysymykset	5
Osallistuminen tohtoriohjelman seminaareihin	8
Metodologiset opinnot	8
Tutkimusetiikan opinnot	2
Tieteellisen kirjoittamisen opinnot	5
Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa	2
Yhteensä	30
 Vapaavalintaiset opintojaksot	 OP
Yleiset asiantuntijuustaidot	0-10
Tiedekunnan tohtorikoulutettavien vuosikonferenssi	0-8
Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa	0-10
Tutkijavaihto ulkomailla	0-10
Artikkelit	0-10
Harjoittelu asiantuntijatehtävissä	0-10
Yhteensä	10-20

Tohtorikoulutettavan on suoritettava pakollisia opintojaksoja vähintään 30 op. Suoritettujen opintojen yhteenlaskettu opintopistemäärä vapaavalintaisten opintojaksojen kanssa tulee olla vähintään 40 op. Tohtorintutkintoon voidaan sisällyttää väitöskirjan lisäksi enintään 50 op opintojaksoja.

Tohtorikoulutettavan tulee laatia ensimmäisen lukuvuoden aikana henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS), joka palautetaan tiedekuntaan ensimmäisen vuosiseurantaraportin liitteenä. Henkilökohtainen opintosuunnitelma tulee olla ohjaajan hyväksymä ja se tarkastetaan tiedekunnassa.

Kasvatustieteen/filosofian tohtorin tutkinnon sisältämät opintokokonaisuudet

A Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen sekä osallistuminen ohjaukseen 200 op

Osaamistavoitteet Tohtorikoulutettava osaa suunnitella tutkimuksensa aikataulun ja asettaa tutkimukselle osatavoitteita sekä pitää kiinni asetetusta aikataulusta ja tavoitteista.

Väitöskirjatutkimuksen valmistuttua tohtorikoulutettava on hankkinut syvällisen tietämyksen tutkimusaiheeseensa sekä valmiudet soveltaa itsenäisesti ja kriittisesti tieteellisen tutkimuksen menetelmiä ja luoda uutta tieteellistä tietoa. Tohtorikoulutettava on myös puolustanut väitöskirjatutkimustaan julkisesti.

Sisältö

- Väitöskirjan vaatimukset löytyvät luvusta 4.
- Ohjaussuunnitelman laatiminen yhdessä 1. ohjaajan kanssa (tulee tehdä 1. lukuvuoden aikana, allekirjoitettu suunnitelma liitetään 1. vuoden seurantalomakkeeseen).
- Osallistuminen ohjaukseen ohjaussuunnitelman mukaisesti.
- Tohtorikouluttavan vuosiseurantalomakkeen täyttäminen vuosittain.
- Henkilökohtaisen opetussuunnitelman (HOPS) laatiminen yhdessä 1. ohjaajan kanssa ja päivittäminen säännöllisesti (tulee laatia ensimmäisen lukuvuoden aikana, kopio opintosuunnitelmasta liitetään 1. vuoden seurantalomakkeeseen).
- Osallistuminen ohjausryhmän toimintaan.

B Tieteenalan opinnot ja muut asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot 40 op

Osaamistavoitteet	Opintokokonaisuuden suoritettuaan tohtorikoulutettava hallitsee tieteellisen keskustelun ja argumentoinnin omasta tutkimusaiheestaan sekä osaa antaa palautetta muiden tutkimuksesta. Tohtorikoulutettava tuntee kasvatustieteiden tutkimusalaa ja on selvillä alan ajankohtaisesta keskustelusta. Tohtorikoulutettava hallitsee erityisesti väitöskirjatutkimuksensa kannalta keskeiset tutkimusmenetelmät ja niiden analyysitavat. Hänelle on muodostunut kuva tieteenalan yhteiskunnallisesta vaikuttavuudesta ja tutkimuksen merkityksestä kyseisessä prosessissa. Opintokokonaisuuden suoritettuaan tohtorikoulutettava osaa arvioida tutkimuksia kriittisesti sekä ottaa tutkimusta suunniteltaessa huomioon keskeiset tutkimuseettiset seikat. Opintokokonaisuus sisältää myös yleisiä asiantuntijatyössä vaadittavia taitoja, kuten pedagogisia taitoja, esimiestaitoja ja tutkimusrahoituksen hakemiseen tai tiedonhakuun liittyviä taitoja.
--------------------------	---

Opintokokonaisuus B sisältää seuraavat opintojaksot:**Pakolliset opintojaksot****Tieteenteoria ja kasvatustieteiden teoreettiset kysymykset (pakollinen, 5 op)**

Osaamistavoitteet	Opintojakson suoritettuaan tohtorikoulutettava tuntee jossain määrin kasvatustieteiden tutkimusalaa ja on selvillä alan ajankohtaisesta keskustelusta.
Sisältö	Opintojakso voidaan suorittaa seuraavin tavoin: • Osallistumalla kasvatustieteen alan ajankohtaisia teemoja käsitteleville jatko-opintokursseille (esim. tiedekunnan lukuseminaarit) • Osallistumalla kasvatustieteen alan avoimiin luentoihin, seminaareihin ja väitöstilaisuuksiin. Tiedot osallistumisista kerätään luento- ja seminaaripassiin. 30 tuntia osallistumista vastaa 3 opintopistettä (max 6 op). • Kasvatustieteelliseen tutkimukseen liittyvällä esseellä, kirjallisuuskatsauksella tai kirjatentillä.
Vastuhenkilö	Kurssien vastuopettajat / väitöskirjatutkimuksen 1. ohjaaja.
Arviointi	hyv/hyl

**Suositeltu
suoritusajankohta**

Opintojen alku-/ keskivaiheessa

Osallistuminen tohtoriohjelman seminaareihin (pakollinen, 8 op)**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan tohtorikoulutettava hallitsee tieteellisen keskustelun ja argumentoinnin omasta tutkimusaiheestaan sekä osaa antaa palautetta muiden tutkimuksesta.

Sisältö

- Osallistuminen oman tohtoriohjelman tai muun vastaavan tahon jatkokoulutusseminaareihin ja oman väitöskirjatutkimuksen esitleminen niissä säännöllisesti. Opintojakson suorittaminen sisältää vähintään yhden osallistumisen tiedekunnan tohtorikoulutettavien vuosikonferenssiin.

Ohjaaja seuraa opintojakson suorittamista. Opintopisteet tallennetaan opintorekisteriin viimeistään, kun väitöskirjan käsikirjoitus on valmis lähetettäväksi esitarkastukseen.

Vastuhenkilö

Väitöskirjatutkimuksen 1. ohjaaja

Arviointihyv/hyl**Suositeltu
suoritusajankohta**

Koko jatko-opintojen ajan.

Metodologiset opinnot (pakollinen, 8 op)**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan tohtorikoulutettava hallitsee erityisesti oman väitöskirjatutkimuksensa kannalta keskeiset tutkimusmenetelmät ja niiden analyysitavat.

Sisältö

Opintojakso voidaan suorittaa seuraavin tavoin:

- Osallistumalla tiedekunnan, UTUGS:n, jonkin toisen tiedekunnan, yliopiston tai muun tahon järjestämälle metodologiselle kurssille.
- Metodologisena esseenä, tenttinä tai kirjallisuuskatsauksena.

Vastuhenkilö

Kurssien vastuuopettajat / väitöskirjatutkimuksen 1. ohjaaja.

Arviointihyv/hyl**Suositeltu
suoritusajankohta**

Opintojen alku-/ keskivaiheessa

Tutkimusetiikan opinnot (pakollinen, 2 op).

Osaamistavoitteet Opintojakson suoritettuaan tohtorikoulutettava osaa arvioida tutkimuksia kriittisesti sekä ottaa tutkimusta suunniteltaessa huomioon keskeiset tutkimuseettiset seikat.

Sisältö Opintojakso voidaan suorittaa seuraavin tavoin:

- Osallistumalla tiedekunnan, UTUGS:n, jonkin toisen tiedekunnan, yliopiston tai muun tahon järjestämälle tutkimusetiikan kurssille.
- Tutkimusetiikan esseenä, tenttinä tai kirjallisuuskatsauksena.

Vastuhenkilö Kurssien vastuuopettajat / väitöskirjatutkimuksen 1. ohjaaja.

Arviointi hyv/hyl

Suosittelun suoritusajankohta Opintojen alku-/ keskivaiheessa

Tieteellisen kirjoittamisen opinnot (pakollinen, 5 op)

Osaamistavoitteet Opintojakson suoritettuaan tohtorikoulutettava osaa tuottaa tieteellistä tekstiä prosessikirjoittamisen keinoin sekä hahmottaa tieteellisten tutkimusten julkaisumahdollisuuksia ja siihen liittyviä keskeisiä prosesseja.

Sisältö Opintojakso voidaan suorittaa seuraavin tavoin:

- Osallistumalla tiedekunnan tieteellisen kirjoittamisen kirjoituspajaan. Kirjoituspajat alkavat syksyllä ja kestävät koko lukuvuoden ajan.
- Osallistumalla UTUGS:n, jonkin toisen tiedekunnan, yliopiston tai muun tahon järjestämälle tieteellisen kirjoittamisen kurssille/työpajaan.

Vastuhenkilö Kurssien vastuuopettajat / väitöskirjatutkimuksen 1. ohjaaja.

Arviointi hyv/hyl

Suosittelun suoritusajankohta Opintojen keskivaiheessa

Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa (pakollinen, 2 op)**Sisältö**

Esityksestä kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa voi saada opintopisteitä seuraavasti:

- Yhden päivän kansallinen seminaari/ konferenssi, jossa tohtorikoulutettavalla oma esitys 2 op
- Vähintään kahden päivän kansallinen seminaari/ konferenssi, jossa tohtorikoulutettavalla oma esitys 3 op
- Kansainvälinen seminaari/ konferenssi, jossa tohtorikoulutettavalla oma esitys 5 op

Seminaariesitys voi olla ns. paperi- tai posteriesitys. Paperiesitysten osalta mitoitus koskee 1.8.2008 jälkeen tapahtuneita seminaariosallistumisia. Posteriesitysten osalta esityspisteitä saa 1.8.2014 jälkeen tapahtuneista seminaariosallistumisista. Esityspisteitä annettaessa pääsääntö on, että seminaariin on haettu esiintymään abstraktilla. Todistukset osallistumisesta seminaareihin tai konferensseihin (esim. kopio seminaarin ohjelmasta kohdasta, jossa näkyy tohtorikoulutettavan esitys tai erillinen todistus) toimitetaan tiedekunnan tohtorikoulutuksesta vastaavalle koulutuspäällikölle.

Vastuuhenkilö

Koulutuspäällikkö

Arviointi

hyv/hyl

Vapaavalintaiset opintojaksot

Vapaavalintaiset kurssit joko syventävät pakollisia opintoja tai täydentävät niitä. Tohtorikoulutettavia kannustetaan osallistumaan kansainväliseen konferenssiin ainakin kerran. Yleisiä asiantuntijuustaitoja ja tutkijavaihtoa ulkomaille suositellaan erityisesti tieteelliselle uralle suuntautuville.

Yleiset asiantuntijuustaidot (max. 10 op)**Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan tohtorikoulutettava hallitsee keskeisiä asiantuntijatyössä, erityisesti tutkijan työssä, vaadittavia taitoja, kuten tutkimusrahoituksen hakemiseen, tutkimusprojektien hallintaan tai tutkimusperustaiseen opettamiseen liittyviä taitoja.

Sisältö	Opintojakson voi suorittaa seuraavin tavoin: • Osallistumalla tiedekunnan, UTUGS:n, jonkin toisen tiedekunnan, yliopiston tai muun tahon järjestämille jatko-opintokursseille tai seminaareihin tai muulla ohjaajan kanssa sovitulla tavalla. Opintojen tulee tukea tutkijaksi/ asiantuntijaksi kehittymistä ja ne voivat olla esim. seuraavista aiheista: - o Pedagogiset taidot, esim. yliopisto-opettajan pedagogiset opinnot. - o Johtamis-, esiintymis-, vuorovaikutus- ja viestintätaitojen kehittäminen. - o Tutkimusrahoituksen hakeminen ja tutkimusprojektin hallinta.
----------------	--

Vastuhenkilö	Kurssien vastuuopettajat / väitöskirjatutkimuksen 1. ohjaaja.
---------------------	---

Arviointi	<u>hyv/hyl</u>
------------------	----------------

Suositeltu suoritusajankohta	Opintojen alku-/ keskivaiheessa
-------------------------------------	---------------------------------

Tiedekunnan tohtorikoulutettavien vuosikonferenssi (max. 8 op)

Sisältö	Tiedekunta järjestää vuosittain tohtorikoulutettaville vuosikonferenssin. Oman tutkimuksen esittelemisestä konferenssissa saa 2 opintopistettä/konferenssi.
----------------	---

Vastuhenkilö	Koulutuspäällikkö
---------------------	-------------------

Arviointi	<u>hyv/hyl</u>
------------------	----------------

Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa (max. 10 op)

Sisältö	Mahdollisuus täydentää pakollisiin opintoihin sisältyviä opintoja. Katso opintojakson kuvaus pakollisista opinnoista.
----------------	---

Vastuhenkilö	Koulutuspäällikkö
---------------------	-------------------

Arviointi	<u>hyv/hyl</u>
------------------	----------------

Tutkijavaihto ulkomailla (max. 10 op)

Sisältö Tohtoriohjelman johtaja hyväksyy tutkijavaihdon tohtorikoulutettavan vapaamuotoisen hakemuksen pohjalta joko ennen matkaa tai matkan jälkeen (opintopisteet rekisteriin vasta matkan jälkeen). Tutkijavaihdolle tulee olla ohjaajan hyväksyntä. Tohtoriohjelmalle esitettävä tutkijavaihto voi koostua yhdestä tai useammasta vierailusta ulkomaiseen yliopistoon tai tutkimuslaitokseen. Vierailujen yhteenlaskettu pituus tulee olla vähintään yksi viikko.

Tohtoriohjelman johtaja päättää vaihdosta saatavan opintopistemäärän huomioiden vierailun pituuden ja sisällön. Ohjeellisenä opintopistemääränä voidaan pitää, että yhden viikon vierailu valmisteluineen vastaa 2 opintopistettä.

Vastuhenkilö Tohtoriohjelman johtaja

Arviointi hyv/hyl

Artikkelit (max. 10 op)

Sisältö Julkaistuista/julkaistavaksi hyväksytyistä artikkeleista voi saada opintopisteitä seuraavasti:

- Tieteellinen artikkeli, vieraskielinen 10 op
- Tieteellinen artikkeli, suomenkielinen 5 op
- Ei-tieteelliset artikkelit, ammatillisessa tarkoituksessa kirjoitetut, 1–3 op (artikkelin pituudesta riippuen)

Artikkelit eivät voi sisältyä väitöskirjaan.

Tiedot artikkeleista toimitetaan tiedekunnan tohtorikoulutuksesta vastaavalle koulutuspäällikölle.

Vastuhenkilö Koulutuspäällikkö

Arviointi hyv/hyl

Harjoittelu asiantuntijan tehtävissä (max. 10 op)

Sisältö	Harjoittelun tavoitteena on, että tohtorikoulutettava tutustuu kasvatustieteen tohtorin ammatilliseen kenttään ja mahdollisiin työtehtäviin sekä vahvistaa ammatillista asiantuntijuuttaan. Harjoittelun aikana tohtorikoulutettava työskentelee vaativaan asiantuntijuuteen pohjautuvissa tehtävissä (esim. ministeriö, korkeakoulu, tutkimuslaitos, yksityinen yritys) vähintään kuukauden ajan. Harjoittelusta kirjoitetaan raportti (väh. 5 sivua + lähteet), jossa esitellään esim. harjoittelupaikan erityispiirteitä, työtehtäviä ja omaa oppimista. Tohtoriohjelma hyväksyy harjoittelun ja siitä saatavat opintopisteet tohtorikoulutettavan vapaamuotoisen hakemuksen pohjalta joko ennen harjoittelua tai harjoittelun jälkeen (opintopisteet rekisteriin vasta harjoittelun jälkeen). Harjoittelulle tulee olla ohjaajan hyväksyntä. Ohjeellisena opintopistemääränä voidaan pitää, että kuukauden harjoittelu vastaa 5 opintopistettä Harjoittelupaikan löytäminen on tohtorikoulutettavan omalla vastuulla, eikä harjoitteluun myönnetä tiedekunnasta rahallista tukea.
Vastuhenkilö	Tohtoriohjelman johtaja
Arviointi	<u>hyv/hyl</u>

4 Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen

Väitöskirjan vaatimukset

Väitöskirjaksi voidaan hyväksyä joko monografia tai useita samaa ongelmakokonaisuutta käsitteleviä tieteellisiä julkaisuja ja niistä laadittu yhteenvedonraportti, jossa esitetään tutkimuksen tavoitteet, ongelmat, menetelmät ja tulokset.

Artikkeliväitöskirjaan tulee yhteenvedon lisäksi kuulua **vähintään 3 artikkelia kansainvälisissä tai kansallisissa tieteellistä vertaisarviointia käyttävissä (referee) julkaisuissa, joiden julkaisukanava (lehti, sarja tai kustantaja) yltää Tieteellisten seurain valtuuskunnan Julkaisufoorumi (JuFo) -luokituksessa vähintään tasolle 1. Artikkeleista vähintään kahden tulee olla julkaistu tai julkaistavaksi hyväksytty (accepted). Yksi artikkeli voi olla arvioitavaksi hyväksytty (in review). Kaikissa kolmessa artikkelissa väittelijän tulee olla joko ainoa tai ensimmäinen kirjoittaja.**

Jos artikkeleita on enemmän kuin kolme, voi väitöskirjaan kuulua myös vertaisarviointiprosessin kautta hyväksytyjä konferenssijulkaisuja (conference proceedings) tai yhteisjulkaisuja, joissa väittelijä ei ole ensimmäinen kirjoittaja. Kaikkien artikkeleiden laatimisessa väittelijällä tulee olla selkeä, itsenäinen osuus. Yhteenvedossa tulee osoittaa, millä tavalla osajulkaisuista muodostuu kokonaisuus ja mikä on väittelijän tieteellinen kontribuutio. Yhteenvedon ei pidä jäädä osajulkaisujen selostamiseksi vaan siinä tulee osoittaa tutkimuskokonaisuuden tulos. Artikkelit katsotaan vanhentuneiksi, jos niiden julkaisemisesta on kulunut yli 10 vuotta.

Mikäli väitöskirjaan sisällytetään julkaisematon artikkeli, jossa on useampia kirjoittajia, tulee tiedekuntaan toimittaa kaikkien kirjoittajien kirjallinen suostumus artikkelin liittämiseksi väitöskirjaan.

Ennen 1.1.2016 jatko-opiskelijaksi hyväksytyjen osalta väitöskirjaan voidaan sisällyttää vanhojen vaatimusten (vuoden 2014–2016 opetussuunnitelman) mukaisia artikkeleita kymmenen vuoden ajan eli 31.12.2025 asti.

Tohtorikoulutettavan velvollisuus on huolehtia siitä, että väitöskirjan kieli on julkaisukelpoista, kun työ on muutoin lopullisessa asussaan. Julkaisukelpoisen tason saavuttaminen vieraskielisessä tieteellisessä tekstissä edellyttää lähes aina kielentarkastusta.

Ennen esitarkastusta väitöskirjan alkuperäisyys pitää tarkistaa Turnitin-plagiaatintunnistusjärjestelmän avulla. Tarkastuksen suorittaa väitöskirjan ohjaaja, joka toimittaa koulutuspäällikölle tästä allekirjoitetun todistuksen. Merkinä tarkastuksesta väitöskirjan julkaisutietoihin tulee liittää seuraava teksti: "Turun yliopiston laatujärjestelmän mukaisesti tämän julkaisun alkuperäisyys on tarkastettu Turnitin OriginalityCheck-järjestelmällä." TAI "The originality of this dissertation has been checked in accordance with the University of Turku quality assurance system using the Turnitin OriginalityCheck service."

Väittelylupa

Lopulliseksi tarkoitettu, viimeistelty väitöskirjakäsikirjoitus jätetään ohjaajien suostumuksella kahtena kappaleena koulutuspäällikölle esitarkastajien määräämistä varten. Dekaanin, neuvoteltuaan pääohjaajan kanssa, määrää väitöskirjan käsikirjoitukselle kaksi väitöskirjan alaan perehtynyttä esitarkastajaa. Esitarkastajilla tulee olla vähintään dosentin pätevyys (tai todettava vastaava taso, kun kyseessä on ulkomainen esitarkastaja; tällöin ohjaaja esittää dekaanille kirjalliset perusteet asiasta samalla kun hän ehdottaa esitarkastajia). Esitarkastajat ovat yleensä tiedekunnan ulkopuolisia henkilöitä. Esitarkastus kestää noin 8 viikkoa.

Väittelyluvan saaminen edellyttää, että väittelijä on suorittanut kaikki tohtorintutkintoon väitöskirjan lisäksi vaadittavat opinnot.

Esitarkastuslausuntojen saavuttua tiedekuntaan, koulutuspäällikkö vie ne tiedekunnan johtokuntaan, joka myöntää tai hylkää väittelyluvan. Käsikirjoituksen tekijälle varataan tilaisuus vastineen antamiseen esitarkastajien lausunnoista ennen johtokunnan käsittelyä. Pyydettyessä kopio käsikirjoituksesta tulee toimittaa koulutuspäällikölle, jotta johtokunnan jäsenillä on mahdollisuus tutustua siihen ennen kokousta.

Väittelyluvan saatuaan tohtorikoulutettava voi alkaa järjestää painatusta ja väitöstilaisuutta. Vastaväittäjän/vastaväittäjät sopii ohjaaja, joka neuvottelee asiasta dekaanin kanssa. Dekaanin nimittää vastaväittäjät sekä kustoksen. Vastaväittäjän ja kustoksen tulee olla pätevyydeltään vähintään dosentteja. Emeritus-/emeritaprofessori voi toimia väitöstilaisuuden kustoksena.

Lisätietoja väitökseen valmistautumisesta on tohtorikoulutuksen verkkosivuilla:
<http://www.utu.fi/fi/yksikot/edu/tutkimus/tohtorikoulutus/vaitosohjeet/Sivut/home.aspx>

Väitöskirjan painatus ja jakelu

Käytännön painatustyön voi aloittaa heti, kun tiedekunnan johtokunta on myöntänyt väittelyluvan. Väittelijä huolehtii itse painatustyöstä kirjapainon kanssa sekä hoitaa sisältöä koskevan oikoluvun.

Väitöskirja voidaan julkaista yliopiston omassa Annales Universitatis Turkuensis -sarjassa, muussa tieteellisessä sarjassa, kaupallisen kustantajan julkaisemana tai omakustanteena. Väittely on mahdollista myös pelkästään verkossa julkaistavalla väitöskirjalla. Yliopiston

arkistointi- ja tiedotusvelvoitteen vuoksi väitöskirjasta on kuitenkin tällöin toimitettava 2 kpl kartonkikansin tai läpinäkyvällä muovikannella varustettua niitattua paperikopiota Feeniks-kirjastoon sekä 1 kpl tiedekuntaan (toimitetaan koulutuspäällikölle). Tulosteiden toimittaminen kirjastoon ja tiedekuntaan on väittelijän vastuulla.

Kasvatustieteiden tiedekunta maksaa painatustukea niille väitöskirjoille, jotka julkaistaan myös sähköisessä julkaisuarkistossa.

Lisätietoja painatuksesta, painatustuesta ja painomääristä löytyy tiedekunnan tohtorikoulutuksen verkkosivuilta:

<http://www.utu.fi/fi/yksikot/edu/tutkimus/tohtorikoulutus/vaitosohjeet/Sivut/Väitöskirjan-painatus-ja-jakelu.aspx>

Yliopistolle luovutettavat väitöskirjat on jätettävä vähintään 10 päivää ennen väitöstilaisuutta klo 12 mennessä. Väittelijä toimittaa myös tarkastuskappaleet vastaväittäjälle ja kustokselle.

Yliopistolle luovutettavien kappaleiden tulee olla väitöskirja-asuisia: kirjan väliin liitetään irtolehti, jolle on lisätty tiedot väitöstilaisuuden ajasta ja paikasta sekä tieto siitä, että kyseessä on tiedekunnan julkisesti puolustettavaksi hyväksymä akateeminen väitöskirja. Väitöskirjaan tulee liittää enintään sivun pituiset tiivistelmät sekä suomeksi että englanniksi. Tiivistelmän alkuun merkitään bibliografiset tiedot kuten väitöskirjan tekijän nimi, yliopiston, tiedekunnan ja laitoksen nimi, tieteenala, väitöskirjan nimi, vuosiluku sekä sivumäärä. Sivun loppuun merkitään väitöskirjaan liittyvät avainsanat. Tiivistelmään sisällytetään tiedot aiheesta, aineistosta, käytetyistä menetelmistä ja tärkeimmistä tuloksista. Tiedot esitetään sanallisesti (ei kaavoja, erikoissymboleja eikä kuvioita). Tiivistelmämalli on tämän oppaan liitteenä 1.

Väitöskirjan nimiölehden kääntöpuolelle merkitään tutkimuksen ohjaajien, esitarkastajien, vastaväittäjän/-väittäjien ja kustoksen nimet sekä affiliaatiot. Väittelijän affiliaatioksi kirjataan Turun yliopisto, tiedekunta (kasvatustieteiden, ei kasvatustieteellinen), laitos ja tohtoriohjelma.

Väitöskirjan arvostelu

Väitöskirjan arvosanaehdotuksen tekee arvosteluryhmä, johon kuuluvat väitöskirjatyön ensimmäinen ohjaaja, vastaväittäjä(t), yksi tiedekunnan (tai tarvittaessa ulkopuolinen) professori sekä pääsääntöisesti toinen esitarkastaja silloin, kun vastaväittäjiä on vain yksi. Ohjaaja on mukana vain alkukeskustelussa ja poistuu arvosanasta käytävän keskustelun ajaksi. Dekaanin nimeää arvosteluryhmään kuuluvan professorin tohtoriohjelman johtajan ehdotuksesta. Arvosteluryhmä kokoontuu ja antaa arvosanaehdotuksensa johtokunnalle väitöspäivänä.

Vastaväittäjän lausunnon saavuttua väitöstilaisuuden jälkeen tiedekuntaan koulutuspäällikkö valmistelee väitöskirjan arvostelun tiedekunnan johtokunnan käsiteltäväksi. Ennen väitöskirjan arvostelua tekijälle varataan tilaisuus vastineen antamiseen vastaväittäjän lausunnosta.

Vastaväittäjän/-väittäjien lausunto on väitöskirjan tieteellisen arvon lopullinen luonnehdinta. Lausunto on lähtökohtana tiedekunnan johtokunnalle sen päättäessä väitöskirjatyön hyväksymisestä ja arvosanasta.

Arvosanojen määräytymisen perusteet

5 (erinomainen): Aiheensa puolesta kunnianhimoinen työ on keskeisten arviointikriteerien valossa ja kansainvälisestäkin vertailtuna ansiokas.

4 (kiitettävä): Työssä on arviointikriteerien valossa selviä ansioita ilman näitä mitätöiviä puutteita.

3 (hyvä): Työ on hyvä normaalisuoritus. Työ on käsitteellisesti ja kielellisesti selkeä. Sen tutkimusongelma, metodit ja lopputulokset ovat hyvin perustellut ja se perustuu relevanttiin aineistoon. Työn erityisansioilla voidaan kompensoida joidenkin arviointikriteerien valossa mahdollisesti ilmenneitä puutteita.

2 (tydyttävä): Työssä on arviointikriteerien valossa selviä puutteita ilman riittävästi kompensoivia erityisansioita.

1 (välttävä): Työssä on arviointikriteerien valossa useita huomattavia puutteita ilman riittävästi kompensoivia erityisansioita.

Väitöskirjan hylkäämistä tai hyväksymistä ja arvosanaa määrättäessä otetaan huomioon seuraavat arviointikriteerit:

Aiheen valinta ja tutkimusongelma

Aiheen tulee kytkeytyä aikaisempaan tutkimukseen, mutta väitöskirjan tulisi tuottaa aidosti uutta tietoa ja se voi olla myös uuden tutkimuslinjan avaus. Tutkimus tulee rajata tarkoituksenmukaisesti. Tutkimuskysymykset tulee asettaa siten, että niihin voidaan tutkimuksessa mielekkäästi vastata.

Käsitteellinen selkeys ja aiheen teoreettinen hallinta

Työn tulee olla käsitteellisesti selkeä ja tekijän tulee osoittaa taustateorioiden hallintaa ja että hän kykenee käsitteellistämään tutkimusongelmansa.

Menetelmien käyttö

Menetelmien on oltava hyvin perusteltuja ja niiden avulla tulee pystyä vastaamaan tutkimusongelmaan. Tutkimusmenetelmien monipuolinen käyttö on ansio. Tutkimusmenetelmien syvälinen hallinta ja oivaltava käyttö katsotaan eduksi.

Aineisto

Aineiston on oltava laadukas sekä tutkimusongelman ja -menetelmän kannalta riittävä.

Tulosten esittely

Tulokset on esitettävä selkeästi ja johdonmukaisesti. Analyysin on oltava johdonmukaista ja perusteltua.

Johtopäätökset

Johtopäätösten on oltava systemaattisia ja hyvin perusteltuja, ja ne tulee tehdä suhteessa tutkimusongelmaan, aineistoon ja menetelmään. Spekulaatioita tulee välttää.

Työn kokonaisuus ja kielellinen ilmaisu

Väitöskirjan on oltava rakenteeltaan johdonmukainen ja kieliasultaan selkeä. Tekstin on oltava yhtenäistä ja loogista. Tekstissä on keskityttävä olennaiseen. Argumentoinnin on edettävä loogisesti. Tutkijan tulee osoittaa kriittistä ajattelua, omaperäisyyttä ja itsenäisyyttä.

5 Opintoja koskevia ohjeita ja määräyksiä

Yliopistoon ilmoittautuminen

Jatko-opiskelijan tulee vuosittain ilmoittautua läsnä tai poissa olevaksi opiskelijaksi yliopistoon. Ainoastaan läsnä olevaksi ilmoittautuneella opiskelijalla on oikeus suorittaa opintoja. Ylioppilaskunnan jäsenmaksu on jatko-opiskelijoille vapaaehtoinen.

Opiskelijan, joka ei ole ilmoittautunut määräaikana ja haluaa jatkaa opintojaan, on otettava yhteyttä opiskelija- ja hakijapalveluihin ilmoittautuakseen yliopistoon. Näissä tapauksissa peritään uudelleenkirjoittautumismaksu.

Jatko-opiskelijan tulee olla läsnä olevana opiskelijana sinä lukuvuonna, kun hänen väitöskirjansa tai lisensiaatintutkimuksensa tarkastetaan ja tutkintotodistus kirjoitetaan.

Lisätietoja ilmoittautumisesta saa Opiskelija- ja hakijapalveluista <http://www.utu.fi/fi/Opiskelu/ilmoittautuminen/Sivut/home.aspx>.

Lisätietoja ylioppilaskunnan jäsenyydestä antaa TYY, <http://www.tyy.fi/>.

Passiivirekisteri

Yliopiston opintojohtosäännön mukaan perus- tai jatkotutkinto-opiskelijan, joka ei opiskele aktiivisesti, **opinto-oikeus voidaan siirtää passiiviseksi**. Tällöin opiskelija ei ole yliopistossa kirjoilla läsnä tai poissa olevana, ei voi kuulua ylioppilaskuntaan eikä näy tilastoissa opiskelijana. Merkintä on opinto-oikeuskohtainen, eli opiskelijalla voi samanaikaisesti olla muita aktiivisia opiskeluoikeuksia. Jatko-opiskelijan opinto-oikeus siirretään passiiviseksi, jos opiskelija ei ole viimeisen kolmen lukuvuoden aikana suorittanut jatko-opintoja tai osallistunut ohjaukseen sovitulla tavalla. Opinto-oikeus siirretään passiiviseksi myös, jos opiskelija on ilmoittautunut poissaolevaksi tai laiminlyönyt ilmoittautumisen viimeiset kolme lukuvuotta. Opiskeluoikeutta voi hakea aktivoitavaksi toimittamalla tiedekuntaan anomuslomakkeen ja vaadittavat liitteet (ks. <http://www.utu.fi/fi/yksikot/edu/tutkimus/tohtorikoulutus/opinnot/passiivirekisteri/Sivut/home.aspx>).

Jatko-opinto-oikeus ei muutoin vanhene eli tutkinnon suoritukselle ei ole asetettu määräaikaa.

Ohjaus ja tohtoriohjelman seminaarit

Jokaiselle jatko-opiskelijalle nimetään jatko-opinto-oikeuden hyväksymisen myötä vähintään kaksi ohjaajaa. Opiskelijan tulee olla yhteydessä kaikkiin ohjaajiinsa koko tutkinnon suorittamisen ajan.

Tohtoriohjelmassa voidaan järjestää joko kaikkien tohtorikoulutettavien yhteisiä ohjausseminaareja tai yhden tai muutaman ohjaajan ohjausseminaareja. Ryhmä määräytyy jatko-opintojen ohjaajan mukaan. Tiedekunnan ohjeistuksen mukaan ohjaajien tulisi järjestää ohjausseminaareja yhteistyössä siten, että jokaisessa seminaarissa on vähintään 10 ohjattavaa.

Ohjaajavaihdos tai uuden ohjaajan nimittäminen

Ohjaajavaihdosta tai uuden ohjaajan nimittämistä voi anoa vapaamuotoisella hakemuksella tohtoriohjelman johtoryhmältä. Ohjaajan vaihdolle tai uuden ohjaajan nimittämiselle tulee aina olla perustelut, jotka tulee ilmetä hakemuksesta. Hakemuksessa tulee näkyä myös entiset ja tulevat ohjaajat sekä tutkimuksen työnimi. Opiskelijan tulee olla yhteydessä kaikkiin osapuoliin ja

varmistaa kaikkien asianosaisten suostumus. (Myös tämä tulee mainita hakemuksessa.) Hakemukset palautetaan allekirjoitettuna tiedekunnan tohtorikoulutuksesta vastaavalle koulutuspäällikölle. Anomukset käsittelee asianomaisen tohtoriohjelman johtoryhmä.

Opintorekisteri ja opintosuoritusten rekisteröinti

Opintosuoritukset tallennetaan opintorekisteriin. Jatko-opintosuoritukset tallentaa tiedekunnassa koulutuspäällikkö sekä opintosihteeri. Yliopiston tutkijakoulun kaikille yliopiston jatko-opiskelijoille järjestämien opintojen suoritukset tallentaa näistä opinnoista vastaava taho. Opintosuoritukset arvostellaan hyväksytty/hylätty TAI 5 (erinomainen), 4 (kiitettävä), 3 (hyvä), 2 (tydyttävä), 1 (välttävä), 0 (hylätty).

Opintorekisteristä tulostettavassa opintosuoritusotteessa näkyvät kaikki opiskelijan suorittamat opinnot. Opiskelija voi itse tarkistaa omat opintorekisteriin tallennetut suoritukset NettiOpsusta (<http://nettiopsu.utu.fi>). NettiOpsusta on myös mahdollista tulostaa rekisteriote pdf-muodossa. Virallinen opintosuoritusote samoin kuin todistus yliopistoon ilmoittautumisesta eli kirjoillaolotodistus tilataan joko tiedekunnasta koulutuspäälliköltä tai opintosihteeriltä tai Opiskelijavalinta ja hakupalvelut -yksiköstä.

Opiskelijalla on velvollisuus huolehtia, että opintosuoritukset ovat ajan tasalla. Mikäli otteessa on virheitä tai puutteita, tulee ottaa yhteyttä henkilöön, joka on vastuussa opintosuoritusten merkitsemisestä rekisteriin.

Jatko-opiskelija on myös velvollinen ilmoittamaan viipymättä opintorekisteriin yhteystiedoissaan tapahtuneet muutokset. Tiedot on syytä pitää ajan tasalla opintoja koskevan tiedotuksen takia. Myös nimenmuutoksesta tulee ilmoittaa opiskelijapalveluihin (ilmoittautuminen@utu.fi).

Vuosiseuranta

Kaikkien tohtorikoulutettavien tulee täyttää kerran vuodessa opintojen edistymisen seurantalomake. Lomake täytetään sähköisesti Saimi-järjestelmän kautta. Lomake on auki noin kuukauden ajan ja sen avautumisesta tiedotetaan tiedekunnan intranet-sivuilla ja ktdk jatko-sähköpostilistalla. Täytetty lomake toimitetaan tohtorikoulutettavan ohjaajille ja mahdollisen seurantaryhmän jäsenille. Edellisen vuoden seurantalomakkeen toimittaminen on edellytyksenä tohtoriohjelmien matka-apurahojen saamiselle.

Muissa yliopistoissa suoritettut opinnot

Jatko-opintojen aikana muissa yliopistoissa suoritettuja jatko-opintotasoisia opintoja voidaan hyväksyä osaksi tutkintoa ohjaajan suostumuksella. Ennen jatko-opinto-oikeuden myöntämistä suoritettujen opintojen sisällyttämistä osaksi tutkintoa voi anoa vapaamuotoisella korvaavuushakemuksella. Yleissääntö korvaavuuksia anottaessa on se, että suorituksen tulisi olla jatko-opintotasoinen, ja sen tulisi vastata korvattavaksi anottavaa opintojaksoa sekä sisällön että laajuuden osalta. Opintojaksoilla, jotka sisältyvät jo alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon, ei voi korvata opintojaksoja.

Aiemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Muualla kuin muodollisessa koulutuksessa hankitun osaamisen perusteella voi hakea opintojen hyväksilukemista AHOT-lomakkeella. Tällaista osaamista voi olla esimerkiksi epävirallinen oppiminen (esim. täydennyskoulutus) tai arkioppiminen (esim. työkokemus). Hyväksilukemista voi hakea opintojaksoihin

- Tieteenteoria ja kasvatustieteiden ajankohtaiset teoreettiset kysymykset
- Metodologiset opinnot
- Tutkimusetiikan opinnot
- Tieteellisen kirjoittamisen opinnot
- Yleiset asiantuntijuustaidot

Kaikkia mainittujen opintojaksojen opintoja ei voi korvata ahotoinnilla vaan tutkintoon tulee sisältyä myös opintoja.

Lomake palautetaan koulutuspäällikölle ja tutkimuksesta vastaava varadekaani tekee tiedekunnassa päätöksen hakemuksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Tarkemmat AHOT-ohjeet ja lomake löytyvät osoitteesta <https://intranet.utu.fi/index/ahot/Sivut/default.aspx>.

Luento- ja seminaaripassi

Luento- ja seminaaripassiin voi kerätä merkintöjä osallistumisesta yliopiston järjestämiin vierailuluentoihin, tieteellisiin seminaareihin tai konferensseihin ja väitöstilaisuuksiin. Yhteensä 30 tunnin osallistumisesta saa kolme opintopistettä opintojaksoon "Kasvatustieteiden ajankohtaiset teoreettiset kysymykset". Yksi tunti vastaa 60 minuuttia. Luento- ja seminaaripasseja saa koulutuspäälliköltä, jolle passin voi myös palauttaa. Tarkemmat ohjeet löytyvät passin takasivulta.

Opiskelu ulkomailla

Kasvatustieteiden tiedekunnan tohtorikoulutettavia rohkaistaan osallistumaan ulkomaisten yliopistojen järjestämille kursseille sekä kansainvälisten tieteellisten järjestöjen tarjoamaan koulutukseen (kongressit, kesäkoulut, intensiivikurssit). Erasmus + -ohjelman puitteissa on mahdollista lähteä myös pidempään vaihtoon. Lisätietoja antaa kv-liikkuvuuden yksikkö (outgoing@utu.fi).

Jatko-opintoja ulkomailla rahoittaa lähinnä Kansainvälisen henkilövaihdon keskus CIMO (Centre for International Mobility, <http://www.cimo.fi/>).

Opintojen rahoittaminen

Jatko-opintoja on mahdollista suorittaa ansiotyön ohella. Valtakunnallisten periaatteiden mukaisesti tohtorikoulutuksessa pyritään kuitenkin kohti intensiivistä ja lähes päätoimista työskentelyä. Päätoimisen tai lähes päätoimisen jatko-opiskelun rahoittamiseksi on useita vaihtoehtoja.

Tohtorikoulutuspaikat tiedekunnan laitoksilla

Yliopiston tohtorikoulutettavien työsuhteiset paikat ovat jatkokoulutuspaikkoja, joihin opiskelija valitaan pääsääntöisesti nelivuotiskaudeksi. Jatko-opiskeluvelvollisuuden lisäksi tohtorikoulutuspaikkoihin voi sisältyä opetus- ja laitostehtäviä. Tietoa Turun yliopistossa avoimena olevista tehtävistä löytyy yliopiston sivuilta: <http://www.utu.fi/fi/Yliopisto/yliopisto-tyonantajana/avoimet-tehtavat/Sivut/home.aspx>.

Tohtorikoulutuspaikat tohtoriohjelmissa

UTUGSin tohtoriohjelmille myönnetään vuosittain palkallisia tutkijankoulutuspaikkoja. 1–4-vuotiset paikat ovat avoimessa haussa syksyisin.

Projektirahoitus

Jatko-opiskelija voi pyrkiä tutkijaksi johonkin tutkimusprojektiin, jolloin väitöskirjan tulee liittyä kiinteästi kyseisen projektin aihepiiriin.

Apurahat

Useat säätiöt ja muut yhteisöt tukevat tieteellistä tutkimusta jakamalla apurahoja myös jatko-opiskelijoille. Jatko-opintojen ohjaajat sekä tutkimus- ja jatkokoulutussuunnittelija avustavat apurahahakemusten laadinnassa. Ohjaajilta voi myös pyytää suosituksia hakemusten liitteeksi.

Opintotuki

Tieteellisen jatkotutkinnon suorittamiseen on mahdollista saada opintotukea. Opintotuen saajalta edellytetään, että hän suorittaa opintoja säännöllisesti ja että opiskelu on päätoimista. Opintotuki on verotettavaa tuloa, ja sen määrään vaikuttavat opiskelijan muut tulot. Lisätietoja opintotuesta löytyy Kelan www-sivuilta: <http://www.kela.fi/>.

Koulutusrahaston aikuiskoulutustuki

Aikuiskoulutustuen hakijalla pitää olla vähintään 8 vuoden työhistoria. Hakijan tulee olla koulutuksen vuoksi palkattomalla opintovapaalla (tai sitä vastaavalla virkavapaalla). Tuen saaminen edellyttää aina voimassa olevaa työ- tai virkasuhdetta tuettavan koulutuksen aikana, ja hakijalla tulee olla vähintään vuoden kestänyt työsuhde samaan työnantajaan. Aikuiskoulutustuen etuusehtoihin on tulossa vuonna 2017 muutoksia. Ks. lisätietoja <http://www.koulutusrahasto.fi>.

6 Licensiaatintutkinto

Licensiaatintutkinto sisältää seuraavat opintokokonaisuudet:

A Licensiaatintutkimus 80 op (LUJA/KUJA/KAJA6007)

B Tieteenalan opinnot ja muut asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot 40 op

120 op

Opintokokonaisuus B sisältää seuraavat opintojaksot:

Pakolliset opintojaksot	OP
DS1 Tieteenteoria ja kasvatustieteiden teoreettiset kysymykset	5
DS2 Osallistuminen tohtoriohjelman seminaareihin	8
DS3 Metodologiset opinnot	8

DS4 Tutkimusetiikan opinnot	2
DS5 Tieteellisen kirjoittamisen opinnot	2
DS8 Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa	2
Yhteensä	30
Vapaavalintaiset opintojaksot	OP
DS6 Yleiset asiantuntijuustaidot	0-10
DS7 Tiedekunnan tohtorikoulutettavien vuosikonferenssi	0-8
DS8 Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa	0-10
DS9 Tutkijavaihto ulkomailla	0-10
DS10 Artikkelit	0-10
DS11 Harjoittelu asiantuntijatehtävissä	0-10
Yhteensä	10-20

Katso opintojaksojen tarkemmat kuvaukset tohtorintutkinnon opetussuunnitelmasta.

Opiskelijan osasuoritukset eivät vanhene, mutta jatko-opintoja suoritetaan aina voimassa olevan opetussuunnitelman mukaan. Uudet opetussuunnitelmat astuvat voimaan elokuun alusta.

Ammatillisen lisensiaatin tutkinnon suoritushetki on päättynyt kasvatustieteiden tiedekunnassa 31.7.2008.

Lisensiaatintutkimusta koskevia ohjeita ja määräyksiä

Lisensiaatin tutkinnon suorittaminen välivaiheena ennen tohtorin tutkintoa on mahdollista, mutta lisensiaatintutkimus ei ole pakollinen tohtorin tutkintoon tähtääville. Nykyisin suositellaan tohtorin tutkinnon tekemistä suoraan. Lisensiaatintutkimus on tavallisesti monografia. Opiskelija, joka on valmistelemassa artikkelimuotoista väitöskirjaa voi halutessaan irrottaa tästä osan lisensiaatintutkimukseksi siinä vaiheessa kun hänellä on yksi referee-tasoinen julkaisu ja toinen lähetetty referee-kierrokselle. Artikkelien lisäksi lisensiaatintutkimuksen tulee sisältää johdanto-osa, jossa koko tutkimuksen eri osien viitekehystä esitellään.

Kun ohjaajat ovat ensin tarkastaneet, että työ täyttää lisensiaatintutkimuksen vaatimukset, opiskelija voi ohjaajien luvalla kansittaa työn. Kansitettu työ toimitetaan koulutuspäällikölle *neljänä kappaleena*, joista kaksi toimitetaan myöhemmin tiedekunnan kirjastoon ja kaksi lausunnon antajille. Lisensiaatintutkimus on mahdollista julkaista myös digitaalisessa muodossa Turun yliopiston julkaisuarkistossa. (Lisätietoja saa tarvittaessa koulutuspäälliköltä). Dekaanin nimittää lisensiaatintutkimukselle ohjaajan ehdotuksesta kaksi tarkastajaa, joista ainakin toinen on oman tiedekunnan ulkopuolelta. Oma ohjaaja ei voi toimia tarkastajana. Ulkopuolinen tarkastaja voi olla oman yliopiston toisesta tiedekunnasta. Toisen tarkastajan tulee olla vähintään dosentti, mutta toinen voi olla tohtori.

Kansituksessa ym. muutoseikoissa noudatetaan pro gradu -tutkimukselle annettuja ohjeistuksia. Tiivistelmäsiivu kirjoitetaan myös englanninkielisenä.

Tiedekunta arvioi lisensiaatintutkimuksen tarkastajien antamien lausuntojen perusteella. Opiskelijalla on ennen tutkimuksen hyväksymistä oikeus antaa vastineensa tarkastajien lausuntoihin. Tiedekunnan johtokunta arvostelee lisensiaatintutkimuksen asteikolla

5 erinomainen (ent. L ja E)
4 kiitettävä (ent. M)
3 hyvä (ent. C)
2 tyydyttävä (ent. N)
1 välttävä (ent. B ja A)
0 hylätty

Lisensiaatintutkimuksen tarkastustilaisuus ei ole pakollinen, mutta tilaisuus voidaan järjestää. Lisätietoja tilaisuuden järjestämisestä saa ohjaajalta.

7 Tutkintotodistus

Lisensiaatin tutkintotodistuksen voi saada kun vaaditut opinnot on suoritettu, mahdollinen lisensiaatintutkimuksen tarkastustilaisuus pidetty ja tutkielma arvosteltu.

Tohtorin tutkintotodistuksen voi saada, kun vaaditut opinnot on suoritettu, julkinen väitöstilaisuus pidetty ja väitöskirja arvosteltu. Tohtorin tutkintotodistus annetaan kahtena kappaleena, toinen suomen ja toinen englannin kielellä.

Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnä olevaksi yliopistoon sinä lukukautena, jolloin hänelle kirjoitetaan tutkintotodistus. Tutkintotodistus kirjoitetaan väitöskirjan hyväksymispäätöksen jälkeen ilman erillistä anomusta.

Tutkimustietojärjestelmä

Väitöskirjan hyväksymisen jälkeen väittelijä vie väitöskirjansa tiedot yliopiston tutkimustietojärjestelmään: https://research.utu.fi/converis/portal?lang=fi_FI

Diploma Supplement

Diploma Supplement (DS) on kansainväliseen käyttöön tarkoitettu englanninkielinen tutkintotodistuksen liite. Se on Euroopan komission, Euroopan neuvoston ja UNESCO:n kehittämä asiakirja, jonka avulla helpotetaan tutkintojen kansainvälistä tunnistamista ja vertailua. Liite antaa tietoja tutkinnon myöntäneestä yliopistosta, tutkintotodistuksessa tarkoitetuista opinnoista ja opintosuorituksista ja opintojen tuottamasta kelpoisuudesta sekä tutkinnon tasosta ja asemasta kansallisessa koulutusjärjestelmässä. Kasvatustieteiden tiedekunta antaa Diploma Supplementin kaikille jatkotutkinnon suorittaneille.

TURUN YLIOPISTO

Tiedekunta, laitos

OPISKELIJA, OLLI: Aikuisopiskelijan opiskelumotivaatio korkeakouluopinnoissa

Tutkielma, 111 s., 5 liites.

Aikuiskasvatustiede

Huhtikuu 2005

Ohjeet tiivistelmäsivun laadinnasta

Kasvatustieteiden tiedekunnassa hyväksyttäviin väitöskirjoihin ja lisensiaatintutkimuksiin kuuluu liittää **sekä suomen- että englanninkielinen tiivistelmä**. Tiivistelmän paikka on nimiölehden jälkeen. Tiivistelmän tarkoituksena on antaa opinnäytteestä kiinnostuneille tiivistetty kuva sen sisällöstä.

Tiivistelmäsivun yläosasta, jonka korkeus sivun ylälaidasta laskettuna on n. 6 cm, ilmenevät

seuraavat tiedot (vrt. yllä):

- korkeakoulu, tiedekunta ja laitos, jossa työ on valmistunut
- työn tekijän sukunimi ja etunimi ISOILLA kirjaimilla
- työn nimi
- työn laatu opinnäytteenä (esim. lisensiaatintutkimus /väitöskirja) Sivumäärä + liitteet
- tieteenala (oppiaine), jonka piiriin työ kuuluu
- valmistumiskuukausi ja -vuosi

Näiden bibliografisten tietojen jälkeen kirjoitetaan varsinainen tiivistelmä. Sen laadinnassa on oletettava, että lukijalla on yleiset tiedot aiheesta. Tiivistelmän tulee olla ymmärrettävissä ilman tarvetta perehtyä koko tutkielmaan. Se on kirjoitettava täydellisinä virkkeinä, ei väliotsakeluettelona. On käytettävä vakiintuneita termejä. Viittauksia ja lainauksia tiivistelmään ei saa sisällyttää, eikä myöskään tietoja tai väitteitä, jotka eivät sisälly itse tutkimukseen. Tiedot esitetään sanallisesti (ei kaavoja, erikoissymboleja eikä kuvioita).

Tiivistelmän on oltava mahdollisimman ytimekäs n. 120–250 sanan pituinen itsenäinen kokonaisuus, joka mahtuu 1-rivivälillä kirjoitettuna vaivatta tiivistelmäsivulle.

Tiivistelmässä tulisi ilmetä mm.

- tutkielman aihe
- tutkimuksen kohde, populaatio, alue ja tarkoitus
- käytetyt tutkimusmenetelmät
- keskeiset tutkimustulokset
- tulosten perusteella tehdyt päätelmät ja toimenpidesuositukset
- asiasanat

Asiasanat

Tiivistelmään tulee liittää asiasanat, jotka kuvaavat työn sisältöä. Termien valinnassa voit käyttää apuna mm. Turun yliopiston kirjaston käyttämiä asiasanastoja, joita ovat Yleinen suomalainen asiasanasto (YSA), Eduskunnan kirjaston asiasanasto ja/tai Medical Subject Headings (MeSH).

Sivun vasen marginaali on 4 cm ja oikea 2 cm sekä alareuna vähintään 1,5 cm.