



**TURUN  
YLIOPISTO**

Lääketieteellinen  
tiedekunta

## **OHJE DOSENTIN ARVON HAKIJALLE**

Hyväksytty johtokunnassa pvm 19.3.2025

Päivitetty pvm 20.2.2026

Ohje tulee voimaan heti

### **1. Kelpoisuusehdot**

Yliopistolain (558/2009) 89 §:n mukaan "Yliopisto voi hakemuksesta myöntää dosentin arvon henkilölle, jolla on perusteelliset tiedot omalta alaltaan, julkaisuilla tai muulla tavoin osoitettu kyky itsenäiseen tutkimustyöhön tai taiteelliseen työhön sekä hyvä opetustaito". Turun yliopistossa rehtori voi myöntää dosentin arvon sitä hakevalle sen mukaan kuin yliopistolain (558/2009) 89 §:ssä on säädetty ja Turun yliopiston johtosäännön (26.10.2009) 46 §:ssä on määrätty. Sen lisäksi mitä rehtorin antamassa ohjeessa (Dnro 259/002/2013) edellytetään, noudatetaan lääketieteellisessä tiedekunnassa seuraavia menettelytapoja.

#### **1.1. Tieteellinen pätevyys**

Lääketieteellinen tiedekunta edellyttää, että dosentin arvoa hakeva on suorittanut tohtorin tutkinnon tai tohtorin arvoon oikeuttavat opinnäytteet taikka suorittanut vastaavan ulkomaisen tutkinnon. Hakijan tieteellisestä tuotannosta tulee käydä ilmi, että hänellä on perusteelliset tiedot alaltaan sekä kyky itsenäiseen tutkimustyöhön. Tieteellisen tuotannon tulee osoittaa, että hakija on luonut oman tutkimuslinjansa hakemansa dosentuurin alalta ja että tutkimustyö jatkuu aktiivisena. On tärkeää, että tutkimusalueensa keskeisimmissä julkaisuissa hakija on ensimmäinen tai viimeinen tekijä. Hakijan on merkittävä julkaisuluetteloonsa, mikäli hän on julkaisussa ollut tasavertainen tekijä ensimmäisen tai viimeisen kirjoittajan kanssa, eli siis "equal contribution" -asemassa. Hakijan tulee hakemusiakirjoissaan selvittää oma osuutensa yhteisjulkaisuissa. Tämä tulee tehdä jokaisen julkaisun osalta erikseen.

Yleensä edellytetään, että hakijalla on vähintään 20 tieteellistä alkuperäistyötä, jotka on julkaistu tai hyväksytty julkaistavaksi kansainvälisissä asiantuntija-arviointia käyttävissä julkaisusarjoissa. Pääkirjoitus- ja kommenttityyppiset artikkelit (editorials ja commentaries) eivät täytä näitä tieteellisen alkuperäisjulkaisun kriteereitä. Tieteenalan yleisen julkaisukäytännön tai tutkimuskohteen laadun niin edellyttäessä edellä mainittuihin alkuperäistöihin voidaan hyväksyä myös kotimaisilla kielillä julkaistuja tieteellisen asiantuntija-arvioinnin läpikäyneitä julkaisuja. Kokoomaväitöskirjaa ei lasketa alkuperäiseksi eikä review-julkaisuksi, mutta luetteloon voi kuitenkin sisällyttää yhden monografiaväitöskirjan, joka on käynyt läpi ulkopuolisen arvioinnin, sekä kaksi (2) katsausartikkelia, jotka on julkaistu vertaisarviota käyttävissä julkaisusarjoissa.

Vaadittavien julkaisujen määrää voi vähentää julkaisujen erityisen korkea tieteellinen taso tai julkaisun/julkaisujen poikkeuksellisen suuri laajuus.

#### **1.2. Hyvä opetustaito**

Dosentilta edellytetään hyvää opetustaitoa. Opetustaito voidaan osoittaa monella tavalla. Sitä arvioitaessa otetaan huomioon muun muassa opetusta koskeva pedagoginen koulutus, opetuksesta hankittu kokemus ja opetuksesta saatu palaute, hakijan tuottama oppimateriaali sekä hakijan opetustaitonsa osoittamiseksi antama opetusnäyte Turun yliopistossa. Opetustaito tulee kokonaisarvostelussa voida arvioida vähintään hyväksi. Lääketieteellisessä tiedekunnassa opetustaito arvioidaan kokonaisuutena hyödyntäen opetustaitomatriisia. <https://www.utu.fi/sites/default/files/media/Matriisi.pdf>



Mikäli hakija ei ole aiemmin toiminut opetustehtävissä tai hänellä ei ole pedagogista koulutusta, on hänen suoritettava vähintään kahden (2) opintopisteen yliopistopedagogiikan kurssi. Vaaditut opintopisteet tulee olla suoritettu ennen haetun dosentuurin myöntämistä.

Rehtorin 13.6.2013 antaman ohjeen mukaan opetusnäytteen antaminen ei ole välttämätöntä, mutta tiedekunta voi sitä hakijalta edellyttää.

### **1.3. Käytännöllinen perehtyneisyys dosentuurin alaan**

Sellaisilla lääketieteen aloilla, joilla myönnetään erikoislääkärin oikeuksia, hakijalta vaaditaan asianomaisen alan erikoislääkärin oikeuksien saamisen jälkeen vähintään kahden vuoden palvelu alan seniorilääkärin työssä tai siihen verrattavissa tehtävissä. Näitä samoja periaatteita noudatetaan soveltuvin osin myös hammaslääketieteen klinisten alojen dosentteureihin.

### **1.4. Ansiot nuorten tutkijoiden ohjauksessa**

Hakijalle katsotaan eduksi aktiivinen osallistuminen opinnäytetöiden, tieteellisten tutkimusten ja/tai väitöskirjojen ohjaukseen.

### **1.5. Tieteellinen jatkokoulutus**

Tieteellistä pätevyyttä arvioitaessa otetaan huomioon tieteellinen jatkokoulutus (esim. ulkomainen tai kotimainen tohtorin tutkinnon jälkeinen koulutus) sekä aktiivinen osallistuminen alansa kotimaisiin ja ulkomaisiin kokouksiin.

## **2. Hakemus**

Hakemus tehdään Turun yliopiston asiointipalvelussa hakulomakkeella: Linkki hakulomakkeeseen ja asiointipalvelujen ohjeeseen on julkaistu tiedekunnan internet-sivuilla. Palveluun kirjaututaan [Suomi.fi-tunnistuksella](https://www.suomi.fi/tunnistuksella) (esim. pankkitunnukset tai mobiilivarmenne).

Mikäli hakijalla ei ole käytössä Suomi.fi-tunnistusta, toimitetaan hakulomake ja sen liitteet pdf-muodossa sähköpostilla [dosenttitoimikunnan sihteerille](mailto:dosenttitoimikunnan.sihteerille@utu.fi).

### **2.1 Hakemusasiakirjat**

- nimikirjanote tai ansioluettelo,
- opetusportfolio,
- julkaisuluettelo
- julkaisuluettelo niistä julkaisuista, jotka hakija haluaa huomioon otettavaksi (20 julkaisua); nämä julkaisut tulee luokitella ja järjestää julkaisuluettelon mukaiseen järjestykseen ja numeroida sekä lähettää sähköisesti pdf tiedostona/ZIP-pakattuna dosenttitoimikunnan sihteerille,
- vapaamuotoinen arviointi tutkimusalastaan ja panoksestaan sen hyväksi,
- dosentin arvoa hakevan henkilötietojen ilmoituslomake  
[https://www.utu.fi/sites/default/files/media/henkilotiedot\\_dosentit\\_suomi\\_eng%20.xls](https://www.utu.fi/sites/default/files/media/henkilotiedot_dosentit_suomi_eng%20.xls)

### **2.2 Nimikirjanote tai ansioluettelo**

Hakemusasiakirjoihin on liitettävä nimikirjanote tai ansioluettelo (CV); [Tutkimuseettisen neuvottelukunnan \(TENK\) tutkijan ansioluettelomallin mukainen](#), jonka tulee olla kahden henkilön oikeaksi todistama. Hakijan tulee voida pyydettyä esittää kaikista ansioluettelossa mainituista kohdista kirjallinen todiste.



## 2.3 Opetusportfolio

Yliopiston ohjeen mukaan laadittu Opetusportfolio; [Opetusportfolio | Turun yliopisto](#). Linkki opetusportfoliokaavioon [Opetusportfolio TY.pdf](#).

## 2.4 Julkaisuluettelo

Hakijan tulee ryhmitellä julkaisunsa seuraavasti:

- tieteelliset alkuperäisjulkaisut,
- katsaukset tieteellisissä julkaisusarjoissa, jotka käyttävät asiantuntija-arviointia,
- artikkelit tieteellisissä kokoomateoksissa ja konferenssijulkaisuissa, jotka käyttävät asiantuntija-arviointia,
- julkaistut monografiat,
- muut tieteelliset julkaisut ja tutkimustyöhön liittyvät kirjat ja artikkelit
- oppimateriaalit
- tutkimustyöhön liittyvät yleistajuiset artikkelit sekä sähköiset tallenteet, kuten radio- tai tv-ohjelmat tai audiovisuaaliset tallenteet.
- muut julkaisut, esimerkiksi hoitoa tai hoitotyötä koskevat suositukset.

Hakijan tulee hakemusasiakirjoissaan kuvata oma osuutensa yhteisjulkaisuissa. Tämä tulee tehdä erikseen jokaisen julkaisun kohdalla sekä julkaisuluettelossa että 20 valitun julkaisun luettelossa.

Julkaistavaksi lähetetyt käsikirjoitukset voidaan mainita lisäten merkintä "lähetetty julkaistavaksi". Referoinnissa noudatetaan ns. Vancouver-järjestelmää: Wilson DH, Thyson WT. Artikkelin nimi. Am J Clin Pathol 1984; 29:765-70.

Tämän lisäksi **tulee** kunkin julkaisun perään **merkitä** ao. aikakauslehden tuorein saatavissa oleva **"impact factor -arvo"**, mikäli sellainen on olemassa. Impact factor -arvot löytyvät Journal Citation Reports -tietokannasta, johon on käyttöoikeus yliopiston verkossa. (ks. Turun yliopiston kirjaston [www-sivuilla](http://www.sivuilla) tietokantaluettelo, tai suora osoite): <https://jcr.incites.thomsonreuters.com/>

Tarkempia ohjeita saa yliopiston kirjastosta. Patentit hakija voi halutessaan ilmoittaa julkaisuluettelon yhteydessä.

Julkaisuluettelo on julkinen asiakirja, jossa ei tule ilmoittaa salassa pidettäviä tietoja.

## 2.5 Arvioitavaksi lähetettävät julkaisut (20 julkaisua)

Julkaisuja ei liitetä sähköisen hakemuksen asiakirjojen joukkoon. Nämä julkaisut tulee luokitella ja järjestää julkaisuluettelon mukaiseen järjestykseen ja numeroida sekä lähettää sähköisesti pdf tiedostona/ZIP-pakattuna [dosenttitoimikunnan sihteerille](#).

## 2.6 Vapaamuotoinen arviointi tutkimusalastaan ja panoksestaan sen hyväksi

Hakijan tulee laatia lyhyt, vapaamuotoinen arvio omasta tutkimusalastaan ja panoksestaan sen kehittämiseen.

## 2.7 Dosentin arvoa hakevan henkilötietojen ilmoituslomake

Dosentin arvoa hakevan henkilötietojen ilmoituslomake  
[https://www.utu.fi/sites/default/files/media/henkilotiedot\\_dosentit\\_suomi\\_eng%20.xls](https://www.utu.fi/sites/default/files/media/henkilotiedot_dosentit_suomi_eng%20.xls)  
s lähetetään sähköisesti [dosenttitoimikunnan sihteerille](#).



### **3 Asian käsittely lääketieteellisessä tiedekunnassa**

Hakemus tehdään Turun yliopiston asiointipalvelussa hakulomakkeella ja sen lisäksi hakija toimittaa valitut 20 julkaisua sekä dosentin arvoa hakevan henkilötietojen ilmoituslomakkeen dosenttitoimikunnan sihteerille sähköpostilla. Lääketieteellisessä tiedekunnassa dekaanin asettama dosenttitoimikunta käsittelee dosentuurihakemukset.

Saatuun hakemuksen dosenttitoimikunta pyytää lausuntoa oppialan professorilta tai vastaavalta haetun dosenttuurin nimikkeen oikeellisuudesta ja dosenttuurin tarpeellisuudesta. Dosenttitoimikunta käsittelee hakemuksen ja voi pyytää hakijaa täydentämään hakemustaan, jos hakemuksessa on muodollisia puutteita. Jos toimikunta katsoo, että hakijan ansiot eivät vielä ole riittävät haettuun dosenttuuriin tai mikäli hakemus ei tehtyjen täydennysten jälkeenkään täytä tässä ohjeessa esitettyjä vaatimuksia, voi toimikunta päättää olla puoltamatta hakemusta tai esittää hakijalle dosenttuurin nimikkeen muuttamista ennen hakemuksen käsittelyn jatkamista.

Mikäli hakija ei tyydy toimikunnan päätökseen, asia saatetaan toimikunnan kielteisestä kannasta huolimatta johtokunnan käsiteltäväksi hakijan tieteellisen pätevyyden ja muun kelpoisuuden arviointia varten.

Dosenttitoimikunnan puoltaessa hakemusta pyydetään oppialan professoria nimeämään asiantuntijaehdokkaat. Yliopiston johtosäännön mukaan hakijan tieteellisestä pätevyydestä on hankittava lausunto vähintään kahdelta asiantuntijalta, ellei lausunnon hankkimista pidetä erityisestä syystä tarpeettomana. Asiantuntijat eivät saa olla hakijaan hallintolain 27-29 §:issä tarkoitetussa esteellisyyssuhteessa. Asiantuntijoiden tulee olla yliopiston ulkopuolisia ja pääsääntöisesti professoreita tai professoritasoisia henkilöitä. Asiantuntijavalinnasta tulee informoida dosentin arvoa hakevaa.

Dosenttitoimikunta voi esittää tiedekunnalle opetusnäytteen antamista. Opetusnäytteiden kuulemisen ja arvostelemisen osalta tiedekunnan johtokunta on antanut erillisen ohjeen. Tiedekunta pyytää laitosta hoitamaan käytännön järjestelyt sekä olemaan yhteydessä hakijaan opetusnäytteen antamiseksi.

Kun asiantuntijoiden lausunnot on saatu ja mahdollinen opetusnäyte arvosteltu, johtokunta toteaa, täyttääkö hakija säädetyt vaatimukset dosentin arvon saamiseksi. Myönteisessä tapauksessa johtokunta esittää yliopiston rehtorille dosentin arvon myöntämistä hakijalle. Päätöksen arvon myöntämisestä tekee rehtori.