TURUN YLIOPISTO

Ohje väitöskirjan painattamiseen

PAINOPALVELUT / PAKETIT

1) VÄITÖSKIRJAN PAINATUS PDF-TIEDOSTOSTA

- Väittelijä toimittaa painoon painatusvalmiin pdf-tiedoston (sisus ja kannet).

2) WORD-TEMPLAATILLA LAADITTU VÄITÖSKIRJA

- Väittelijä toimittaa painoon Word-templaatin sekä siitä laatimansa pdf-tiedoston.
- Paino taittaa kannet ja esilehdet.
- Paino lisää tiedostoon alkuperäisartikkelit (pdf).

3) VÄITÖSKIRJAN TAITTO JA PAINATUS PAINOTALOSSA

- Väittelijä toimittaa painoon väitöskirjansa aineiston sähköisessä muodossa.
- Paino taittaa väitöskirjan (sisuksen ja kannet).
- Taiton kestoon vaikuttaa mm. sivujen ja kuvien määrä.

4) + 2 KPL KIERREKANTISTA TULOSTETTA

- Paino valmistaa (väittelijälle ja vastaväittäjälle) kierrekantisen tulosteen, jossa aukeaman vasemmanpuoleiset sivut ovat blancoja.

Tilausohje

PAINOTALOJEN YHTEYSHENKILÖT

PAINOSALAMA Oy
Tero Kylä-Junnila
puh. 02 241 0105
painosalama@painosalama.fi

GRANO Oy
puh. +358 306 667 306
utu@grano.fi

Tiedot tarjouspyyntöön ja tilaukseen:

TARJOUSPYYNTÖÖN

- **Tilaajan nimi ja tiedekunta**
- **Aineiston toimitustapa** (painopalvelupaketti, ks. yllä)
- **Painos** (kappalemäärä)
- **Kokonaissivumäärä** (esilehdet ja alkuperäisartikkelit mukaan lukien)
- **Värillisyys** (värillisten sivujen määrä)
- **Kuvien ja graafien määrä** (painossa taitettavan aineiston osalta)
- **Aikataulu** (väitöspäivä ja toivottu valmistumisaika)

TILAUKSEEN

- **Laskutusosoite ja kustannuspaikka**
- **Tulostetun selailuvedoksen toimitusosoite**
- **Työn toimitusosoite**

Hinta sisältää toimituksen yhteen osoitteeseen.

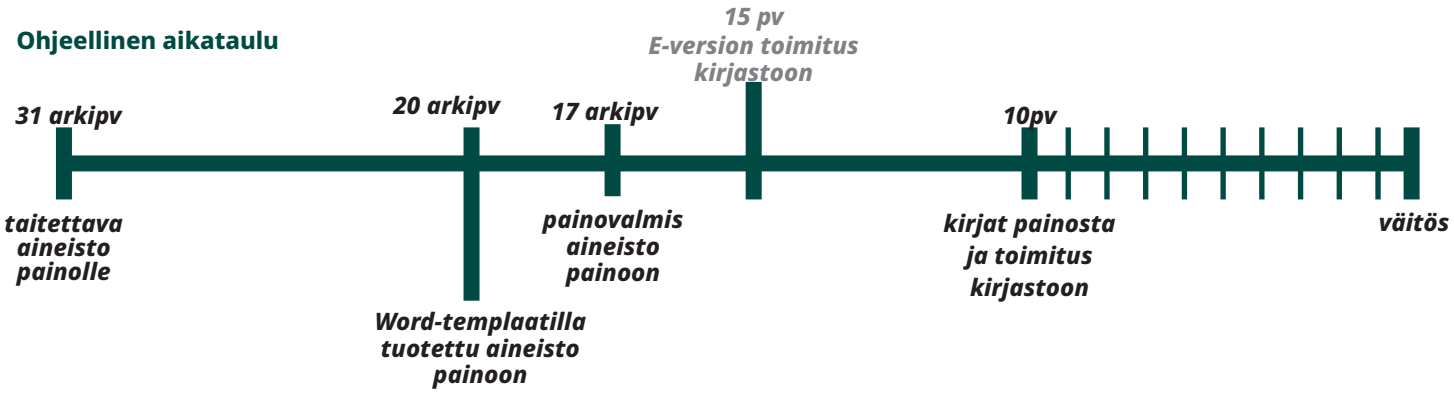
AIKATAULU

Väitöskirjan sähköisen version tulee olla toimitettuna kirjastoon 15 päivää ennen väitöstä ja painetun version 10 päivää ennen väitöstä. Pyydä tarjous ja ole painoon yhteydessä painoon hyvissä ajoin ennen aineiston toimittamista.

Painotuotteen vähimmäistoimitusajat:

- Painovalmiin aineiston osalta enintään 7 arkipäivää.
- Word-templaatilla tuotetun aineiston osalta enintään 10 arkipäivää.
- Taittopalvelua vaativan aineiston osalta enintään 21 arkipäivää.
- Ota yhteyttä painoon, mikäli aikataulussa on ongelmia.

Ohjeellinen aikataulu



PAPERIT

Kansikartonki **Invercote G 250 g** tai vastaava
Sisäsivujen paperi **G-print 100g** tai vastaava

AINEISTO

GRAAFINEN OHJE

Annales-sarjassa julkaistavien väitöskirjojen ilme on määritelty sarjan graafisessa ohjeessa.
› **https://utuguides.fi/vaitoskirjat/annalesgraafisetohjeet**

TEMPLAATIT

Annales-sarjan Word-templaatin ohjeineen voi ladata UTUGuides-sivuilta. Käyttövalmiit templaatit noudattavat Annales-sarjan ilmettä eikä niiden käyttö edellytä perehtymistä graafiseen ohjeeseen.
› **utuguides.fi/annales**

Jos haluat käyttöösi Annales-sarjan InDesign-templaatit, pyydä latauslinkki osoitteesta › **ilme@utu.fi**

KANNET

Kun käytät Annales-sarjan Word-templaatteja, paino laatii puolestasi väitöskirjasi kannet ja esilehdet. Toimita painoon kansiin ja esilehdille tulevat tiedot .rtf- tai .docx-tiedostona.
Kansimallit ja ohjeet › **https://utuguides.fi/vaitoskirjat/annalesgraafisetohjeet**

Jos haluat etukanteen kuvan, sen tulee olla koko etukannen kokoinen (182 x 256 mm) ja kuvan resoluution on oltava vaaditussa koossa vähintään 300 ppi. Muistathan huolehtia siitä, että sinulla on oikeus käyttää kuvaa ja että nimiölehden kääntöpuolelle merkitään asianmukaiset tiedot ja krediitit (kuvan tiedot ja kuvaajan nimi).

SISÄSIVUT

Painovalmiin tiedoston vaatimukset

- Tiedostomuoto pdf
- 3 mm leikkausvara + leikkausmerkit
- Kuvat cmyk-väritilassa
- Valokuvien resoluutio 1:1-koossa 300ppi
- Kaaviot, taulukot ja viivapiirrokset vektorigrafiikkana (tallenna esimerkiksi Excelistä kuva pdf-tiedostoksi)
- Kansiaineisto omana tiedostonaan

Lataa templaatti ja kirjoitusohjeet sivulta utuguides.fi/annales

Painon taitettavaksi/viimeisteltäväksi tulevan väitöskirjan aineiston vaatimukset

- Kun käytät Annales-sarjan Word-templaattia, lähetä väitöskirjan sisus painoon sekä .dotx-tiedostona että pdf-tiedostona (pdf-tiedoston valmistamisesta ks. templaatin ohje). Muussa tapauksessa toimita aineisto painoon .docx- tai .rtf-tiedostona.
- Valokuvien resoluutio 1:1-kokoisena 300ppi (ks. edellä). Toimita kuvat painoon myös erillisinä kuvatiedostoina, vaikka olisitkin asetellut ne Word-templaattiin.
- Kaaviot, taulukot ja viivapiirrokset vektorigrafiikkana (tallenna esimerkiksi Excelistä kuva pdf-tiedostoksi). Toimita kaaviot, taulukot ja viivapiirrokset myös erillisinä tiedostoina, vaikka olisitkin asetellut ne Word-templaattiin.
- Kannen tekstit .docx- tai .rtf-tiedostona, kansikuva 1:1-koossa 300ppi.
- Artikkeliväitöskirjan alkuperäisartikkelit pdf-tiedostoina (nimetään artikkeli1.pdf, artikkeli2.pdf jne). Pdf-tiedostojen vähintään resoluutio 300dpi.
- Toimita väitöskirjasi koko aineisto zip-pakattuna painoon sen antaman ohjeistuksen mukaan.

VEDOS

Paino valmistaa väittelijälle väitöskirjasta selailuvedoksen (kannet ja sisus). Sovi painon kanssa selailuvedoksen toimitustavasta (nouto, postitus). Varaathan riittävästi aikaa vedoksen tarkistamiseen ja mahdollisiin korjauksiin. Ylimääräiset korjauskierrokset viivästyttävät painatusta.

Paino toimittaa kansivedoksen tarkistettavaksi kirjastolle sekä ao. tiedekuntaan.

Väittelijä vastaa sisäsivujen oikeellisuudesta. Kun mahdolliset korjaukset on tehty ja väittelijä on hyväksynyt vedoksen, väittelijä antaa painolle painoluvan. Otathan huomioon, että painoluvan antamisen jälkeen vastuu painotyön oikeellisuudesta siirtyy tilaajalle.

VÄITÖSKIRJAN MINIMIPAINOS JA JAKELU

Huomaa, että paino ei toimita teoksia kirjastoon vaan niiden toimitus/toimituksesta sopiminen on väittelijän vastuulla. Painettu teos täytyy toimittaa kirjastoon viimeistään 10 päivää ennen väitöstä.

Kirjapaino EI myöskään toimita kirjastolle teoksen sähköistä versiota vaan väittelijän tulee huolehti tästä (viim. 15 päivää ennen väitöstä). Toimita lopullinen versio osoitteeseen **julkaisut@utu.fi**. Toimita samaan osoitteeseen painolta saamasi tiedot saavutettavuudesta

Minimipainatusmäärät ja jakelutahot painetuille väitöskirjoille silloin kun väitöskirja julkaistaan MYÖS verkkojulkaisuna Turun yliopiston julkaisuarkistossa (väittelijä toimittaa):

- Arcanumin kirjasto 2 kpl (joista 1 on lukukappale eli ns. ”riiputuskappale”)
- Kansalliskirjaston vapaakappaleet (kirjapaino toimittaa nämä Kansalliskirjastoon) 6 kpl
- Rehtori 1 kpl
- Tiedekunta 1 kpl
- Vastaväittäjä 1 kpl
- Kustos 1 kpl
- Esitarkastajat ja mahdollisen arvostelutoimikunnan jäsenet 2–6 kpl
- Väittelijän omat kappaleet 1– kpl (esim. yhteistyökumppaneille ja muuhun jakeluun)

Minimipainatusmäärät ja jakelutahot painetuille väitöskirjoille silloin kun väitöskirjaa EI julkaista verkkojulkaisuna (väittelijä toimittaa):

- Arcanumin kirjasto 2 kpl (joista 1 on lukukappale eli ns. ”riiputuskappale”)
- Kansalliskirjaston vapaakappaleet (kirjapaino toimittaa nämä Kansalliskirjastoon) 6 kpl
- Rehtori 1 kpl
- Tiedekunta 1 kpl
- Vastaväittäjä 1 kpl
- Kustos 1 kpl
- Esitarkastajat ja mahdollisen arvostelutoimikunnan jäsenet 2–6 kpl
- Jakelu yleisölle 20 kpl
- Väittelijän omat kappaleet 1– kpl (esim. yhteistyökumppaneille ja muuhun jakeluun)

Jos väitöskirja julkaistaan PELKÄSTÄÄN verkkojulkaisuna Turun yliopiston julkaisuarkistossa, väittelijä toimittaa kartonkikansin tai läpinäkyvällä muovikannella varustetut niitatut paperikopiot seuraavasti:

- Arcanumin kirjasto 2 kpl (joista 1 on lukukappale eli ns. ”riiputuskappale”)
- Tiedekunta 1 kpl
- Huom. Lisäksi väittelijä toimittaa rehtorille pelkän väitöskirjan suomenkielisen tiivistelmän tulostettuna.

Edellä listatun jakelun lisäksi väittelijä painattaa ja toimittaa väitöskirjat muille mahdollisille tahoille tiedekunnan ohjeen mukaisesti (ei kuitenkaan tiedekunnan johtokunnan jäsenille).

LASKUTUS

Paino toimittaa (taitto- ja) painatustyöstä yliopistolle eritellyn verkkolaskun.

Laskuun tulevat tiedot:

- Turun yliopisto / väitöskirjan painatus
- Sen sarjan nimi, jossa väitöskirja julkaistaan
- Erittely laskun sisällöstä
- Tiedekuntakohtainen sisäinen tilaus (ja kustannuspaikan numero)
- Väitöskirjan tekijän nimi

LINKIT TARKEMPIIN OHJEISIIN

Ohjeet Turun yliopistossa väittelevälle (utu.fi)
www.utu.fi/fi/tutkimus/vaitokset/ohjeet

Väitöskirjan julkaiseminen
utuguides.fi/vaitoskirjat

Turun yliopisto 11/2026