

HALLITUKSEN KOKOUS 6/2025 15.8.2025**SISÄLLYSLUETTELO**

1. Laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
2. Esityslistan ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen	2
3. Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan johtokunnan jäsenmäärän muutos	3
4. Yliopiston sisäinen rahoitusmalli 2026 alkaen: Perusrahoituksen kohdentaminen tiedekunnille ja erillisille laitoksille	3
5. Talous tammi-kesäkuu 2025	5
6. Budjettikehys 2026	6
7. Tilaohjelman päivitys	7
8. Rehtorin katsaus	8
9. Muut asiat	8
10. Kokouksen päättäminen	8

HALLITUKSEN KOKOUS

Aika	Perjantai 15.8.2025 klo 09.00
Paikka	Hotel Kasnäs
Jäsenet	Ritva Viljanen, puheenjohtaja Tuuli Kaskinen Ilkka Salmi Leif Schulman Suvi Salmenniemi Pekka Vallittu Mats Kommonen Elina Peltö Joni Järvinen Camilla Saarinen
Esittelijä	Rehtori Marjo Kaartinen
Kutsuttuina	Vararehtori Piia Seppänen Vararehtori Tapio Salakoski Vararehtori Maija S. Peltola Viestintäjohtaja Anne Paasi Suunnittelupäällikkö Jani-Matti Lehto, asia 4 Talousjohtaja Siru Helminen, asiat 5-7
Sihteeri	Lakiasiaintohtaja Eeva Ryödi

1. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

2. Esityslistan ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Kokouksen esityslistan ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen.

3. Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan johtokunnan jäsenmäärän muutos

Asia TY/1292/2025

Esittely

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan johtokunnan jäsenmäärä on nykyisellään yhdeksän (9), mikä perustuu vuoden 2010 päätökseen, jolloin tiedekunnan laitospäämäärä väheni kymmenestä kolmeen. Aiemmin johtokunnassa oli viisitoista (15) jäsentä.

Turun yliopiston johtosäännön 21 §:n mukaisesti johtokuntaan kuuluu joko 9, 12, 15 tai 18 jäsentä, joilla kaikilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi johtosäännön mukaan johtokunnassa tulee olla edustus seuraavista ryhmistä:

1. professorit,
2. muu opetus- ja tutkimushenkilöstö sekä muu henkilöstö,
3. opiskelijat.

Kustakin ryhmästä tulee olla yhtä monta jäsentä, mikä takaa tasapuolisen ja monipuolisen edustuksen.

Vuonna 2021 perustettiin tiedekunnan esityksestä INVEST-lippulaivasta laitostasoinen yksikkö, joka toimii tiedekunnan yhteydessä. INVEST on kasvanut henkilöstömäärältään tiedekunnan suurimmaksi yksiköksi, minkä myötä tarve laajemmalle edustukselle on korostunut.

Tiedekunnassa on käyty keskusteluja jäsenmäärän kasvattamisesta, ja keskusteluissa on suhtauduttu asiaan myönteisesti. Tavoitteena on parantaa sekä henkilöstöryhmien että laitosten edustavuutta johtokunnassa.

Liite

1 / 15.8.2025 Johtokunnan esitys

Valmistelija

Lakiasiaintoimittaja Eeva Ryödi, puh. 050 562 8096

Päätösesitys

Rehtori Marjo Kaartinen:

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan johtokunnan jäsenmäärää nostetaan yhdeksästä (9) kahteentoista (12) 1.1.2026 alkaen.

Päätös

4. Yliopiston sisäinen rahoitusmalli 2026 alkaen: Perusrahoituksen kohdentaminen tiedekunnille ja erillisille laitoksille

Asia TY1432/2025

Esittely

Yliopistojen perusrahoitukseen jakoon käytetty rahoitusmalli muuttui vuoden 2025 perusrahoituksen jaosta lukien. Uudessa mallissa 44 % rahoituksesta jaetaan yliopistoille koulutuksen laskentaindikaattorien perusteella, 37 % tutkimuksen laskentaindikaattorien perusteella ja 19 % koulutus- ja tiedepolitiikan tavoitteiden perusteella. Suurimmat yksittäiset muutokset aiempaan vuoden 2021 rahoitusmalliin nähden ovat indikaattoripohjaisen, eli tuloksellisuuteen perustuvan rahoituksen



painoarvon kasvattaminen yhteensä viidellä prosenttiyksiköllä ja vastaavasti strategiaperusteiden rahoituksen painoarvon pienentäminen viidellä prosenttiyksiköllä. Kokonaan uutena indikaattorina yliopistojen rahoitusmallissa huomioidaan nyt uusien ensikertalaisten opiskelijoiden määrä, jonka painoarvo mallissa on 3 prosenttia. Uudessa mallissa on lisäksi korotettu kolmen indikaattorin – suoritettujen tohtorintutkintojen, kansainvälisen kilpaillun tutkimusrahoituksen sekä muun kilpaillun tutkimusrahoituksen – painoarvoja yhdellä prosenttiyksiköllä. Jatkuvan oppimisen opintopisteiden painoarvoa yliopistojen rahoitusmallissa on puolestaan laskettu yhdellä prosenttiyksiköllä.

Turun yliopistossa otettiin vuoden 2021 rahoituksesta lukien käyttöön sisäinen rahoitusmalli, jonka avulla on jaettu perusrahoitus tiedekunnille viiden toimintavuoden ajan. Tiedekuntien perusrahoitus on perustunut sisäisessä rahoitusmallissa kahteen komponenttiin: vakauttavaan osuuteen sekä tuloksellisuusosuuteen. Vakauttava osuuden painoarvo mallissa on ollut 80 % ja tuloksellisuusosuuden osuus 20 %. Sisäinen rahoitusmalli näyttää kannustaneen tiedekuntia tuloksentekoon yliopistojen rahoitusmallin suunnassa.

Yliopistojen rahoitusmallin tuoreimman päivityksen seurauksena katsottiin tarkoituksenmukaiseksi tarkastella myös yliopiston sisäistä rahoitusmallia: Sisäisen rahoitusmallin päivittäminen käynnistettiin marraskuussa 2024 pidetyssä seminaarissa, johon osallistuivat rehtoraatti sekä kaikkien tiedekuntien dekaanit. Seminaarin pohjalta hahmoteltua uutta sisäistä rahoitusmallia ja sen pohjalta laadittuja koelaskelmia käsiteltiin yliopiston johtoryhmässä 17.6.2025. Johtoryhmäkäsittelyn pohjalta todettiin, että asiassa voidaan edetä esitellyillä muokkauksilla.

Rahoitusmallin päivityksen yhteydessä pidettiin tärkeänä, että sisäinen malli kannustaisi edelleen kaikkia yksiköitä tuloksentekoon siten, että yliopisto kokonaisuutena menestyisi yliopistojen rahoitusmallissa mahdollisimman hyvin. Lisäksi ehdotetussa mallissa on pyritty siihen, että se ei aiheuttaisi esteitä tiedekunta- tai yksikkörajat ylittävälle yhteistyölle; kokonaan uutena ulottuvuutena ehdotetussa mallissa on se, että suoritettujen tohtorintutkintojen osalta huomioidaan kaikki tiedekunnat tai erilliset laitokset, joista on osallistuttu väitöskirjan ohjaukseen.

Erilliset laitokset ovat toivoneet, että myös heidän tuloksensa huomioitaisiin perusrahoituksen jaossa, ja aiemmasta sisäisestä mallista poiketen nyt myös erilliset laitokset (pl. kieli- ja viestintäopintojen keskus) ovat mukana tiedekuntien kanssa samassa sisäisessä rahoitusmallissa.

Uudessa ehdotetussa sisäisessä rahoitusmallissa on kolme komponenttia. Vakauttavaan osuuden painoarvo ehdotetussa mallissa on 77 %, tuloksellisuusosuuden osuus 20 % ja lisäksi 3 % kohdennettavasta rahoituksesta jaettaisiin muiden tiedekuntien opiskelijoiden suorittamien opintopisteiden perusteella. Vakauttava osuus perustuu mallissa yksiköiden perusrahoituksen nykyisiin %-osuuksiin. Jotta mallin ohjausvaikutus olisi saman suuntainen yliopistojen rahoitusmallin kanssa, pohjautuu tuloksellisuusosuuden laskenta yliopistojen uuden rahoitusmallin (2025-) koulutuksen ja tutkimuksen laskentakriteereihin ja niiden painoarvoihin muutamien



poikkeuksin. Ehdotetussa sisäisessä mallissa ei huomioida uusien ensikertalaisten opiskelijoiden määrää eikä työllisten määrää, josta tietoa ei ole saatavilla tiedekuntatasoisesti. Ehdotetussa mallissa käytetään jatkossakin +/- 2 % rajoitinta, jolla estetään liian suuret ja nopeat muutokset yksittäisen tiedekunnan tai erillisen laitoksen rahoituksessa.

Liite	2 / 15.8.2025 Ehdotus: Turun yliopiston sisäinen rahoitusmalli vuodesta 2026 alkaen
Valmistelija	Suunnittelupäällikkö Jani-Matti Lehto, puh. 040 739 7710
Päätösesitys	Rehtori Marjo Kaartinen: Hallitus päättää hyväksyä yliopiston uuden sisäisen rahoitusmallin käyttöönoton vuodesta 2026 lukien ja valtuuttaa rehtorin tekemään malliin tarvittavat täsmennykset.
Päätös	

5. Talous tammi-kesäkuu 2025

Asia TY/1017/2025

Esittely	Turun yliopiston tammi-kesäkuun luvuissa näkyy syksyllä 2024 käynnistyneen tohtoripilotin vaikutus sekä perusrahoitukseen että varsinaisen toiminnan tulokseen. Täydentävän rahoituksen kasvu on jatkunut jopa ennakoitua nopeammin ja samalla ollaan onnistuttu toimimaan budjettiin verrattuna alhaisemmilla kustannuksilla. OKM:n perusrahoitus on vuoteen 2024 verrattuna kasvanut kokonaisuudessaan 12,1 % eli noin 11,2 miljoonaa euroa. Samaan aikaan täydentävä rahoitus on kasvanut 7,8 % eli noin 5,3 miljoonaa euroa, joten kokonaisrahoituksen määrä on alkuvuonna kasvanut 10,3 % eli 16,5 miljoonaa euroa. Yliopiston täydentävän rahoituksen osuus kokonaisrahoituksesta tammi-kesäkuussa 2025 on noin 41,2 % (42,2 %). Henkilöstökustannukset ovat nousseet vuoden 2024 tammi-kesäkuuhun verrattuna 5,6 % eli noin 6 miljoonaa euroa. Nousu johtuu sekä vuoden 2024-2025 HTV -kasvusta (tohtorikoulutuspilotti, cofund -hankkeet) että palkkakustannusten noususta työehtosopimuksen mukaisilla korotuksilla. Yliopistojen työehtosopimusta koskevissa neuvotteluissa saavutettiin toukokuussa ratkaisu ja sopimus tulee nostamaan palkkoja ajalla 21.5.2025-31.3.2028 seuraavasti: • 1.7.2025 lukien yleiskorotus 2,5 %. • 1.6.2026 lukien yleiskorotus 2,2 % ja 1.12.2026 lukien paikallinen erä 0,3 % • 1.6.2027 lukien yleiskorotus 2,0 % ja 1.12.2027 lukien paikallinen erä 0,4 %
----------	---



Lisäksi palkkausjärjestelmäuudistukseen on 1.1.2027 varattu ns. järjestelyerää 0,4 %

Tammi-heinäkuussa (1.1.-5.8.) on tehty 9,7 % enemmän henkilötyövuosia kuin viime vuonna (opetus- ja tutkimushenkilöstö +13,9 % ja muu henkilökunta 2,5 %). Kasvu on keskittynyt etenkin teknilliseen ja oikeustieteelliseen tiedekuntaan.

Muiden kulujen osalta nousua vuoden 2025 vastaavaan ajanjaksoon on 5,3 %. Kaikkien kustannusten osalta ollaan rahoituksen nousu huomioiden varsin maltillisella ja budjetoitua alhaisemmalla tasolla.

Suomen Yliopistokiinteistöt Oy:n vuokrauspolitiikan muutoksen johdosta yliopiston tilavuokrat ovat pysyneet viime vuoden tasolla (-0,7%) eli saatu alennus on kokonaisuudessaan kumonnut indeksikorotusten vaikutuksen tilavuokriin.

Turun yliopiston varsinaisen toiminnan tulos tammi –kesäkuulta on 5,6 (-2,3) miljoonaa euroa ja kokonaistulos 12,3 (0,4) miljoonaa euroa. Kokonaistuloksesta noin 6,8 (5,7) miljoonaa euroa koostuu sijoitustoiminnan tuotoista ja 0,3 miljoonaa euroa (0) lahjoituksista.

Tiedekuntien osalta ainoastaan matemaattis-luonnontieteellinen tiedekunta on lievästi tappiolla.

Yliopiston elinkeinotoiminnan liikevaihto on hieman noussut vuoden 2024 tasosta ollen 3,7 (3,5) miljoonaa euroa. Toiminnan kannattavuus on pysynyt viime vuoden tasolla liikevoiton ollessa 12 % eli 457 (393) tuhatta euroa.

Turun yliopiston maksuvalmius oli kohtuullisella tasolla (quick ratio 0,55 (0,45)).

Liitteet

3 / 15.8.2025 Tuloslaskelma 1-6/2025
4 / 15.8.2025 Elinkeinotoiminnan tuloslaskelma 1-6/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Siru Helminen, puh. 040 194 8399

Päätösesitys

Rehtori Marjo Kaartinen:

Hallitus päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös

6. Budjettikehys 2026

Asia TY/524/2024

Esittely

Yliopiston hallitus hyväksyi kokouksessaan 7.6.2016 yliopiston ohjauksen periaatteet, jonka mukaan ministeriöltä saadun alustavan rahoituksen ja muiden talouden reunaehtojen perusteella hallitus linjaa vuosittain yliopiston budjettikehysten valmistelun yleiset lähtökohdat.



Näiden perusteella rehtorin johdolla laaditaan yliopiston tarkempi budjettikehys, johon yksiköiden seuraavan vuoden budjettisuunnitelmia ryhdytään laatimaan.

OKM:n perusrahoituksesta ei vielä ole saatu virallista laskelmaa, mutta rahoituksen alustavaksi määräksi on ilmoitettu 196,5 miljoonaa euroa. Rahoituksesta 168,9 miljoonaa euroa on indikaattoripohjaista, 16 miljoonaa euroa strategiarahoitusta, 9,6 miljoonaa euroa valtakunnallisten tehtävien rahoitusta ja 1,9 miljoonaa euroa EU:n rahoittamien tutkimus- ja kehittämistoiminnan kansallista vastinrahoitusta. Luvuissa ei ole mukana tohtorinkoulutuspilotin rahoitus 11,56 miljoonaa euroa.

Alustavien lukujen perusteella Turun yliopiston vuoden 2026 perusrahoitus on kasvamassa noin 3 % vuoteen 2025 verrattuna.

Yliopiston täydentävä rahoitus tulee alkuvuoden 2025 perusteella edelleen kasvamaan ja tämänhetkinen ennuste on noin 144 miljoonaa euroa. Tämä huomioiden arvio vuoden 2026 täydentävästä rahoituksesta on noin 149 miljoonaa euroa. Sijoitustoiminnan tuotoista arvioidaan kertyvän yliopiston toimintaan käytettäväksi ilman omaisuuden realisoimista noin 8 miljoonaa euroa, mikä vastaa noin 3 %:a yliopiston sijoitusvarallisuudesta.

Yliopiston merkittävin kulurakenteeseen vaikuttava tekijä on saadun täydentävän rahoituksen laatu ja määrä. Tästä syystä budjettikehykseen ehdotetaan joustoa eri kululajeille. Perustoiminnan kulurakenne on suhteellisen vakiintunut eikä siihen ole näkyvissä palkankorotuksia sekä tuotteiden ja palveluiden hintojen nousua lukuun ottamatta olennaisia muutoksia vuoden 2026 aikana.

Oheismateriaalina jaetaan ehdotus vuoden 2026 budjettikehykseksi.

Valmistelija

Talousjohtaja Siru Helminen, puh. 040 194 8399

Päätösesitys

Rehtori Marjo Kaartinen:

Hallitus päättää hyväksyä esitetyn budjettikehyksen ja valtuuttaa rehtorin valmistelemaan vuoden 2026 budjetin ja yksikkökohtaisen rahoituksen kehyksen puitteissa.

Päätös

7. Tilaohjelman päivitys

Asia TY/1433/2025

Esittely

Yliopiston hallituksen kokouksessaan 26.1.2024 hyväksymän tilaohjelman toteutus on lähtenyt erinomaisesti käyntiin. 31.12.2022 tilanteeseen verrattuna tilojen määrä on vähentynyt yli 9 000 neliötä. Vuodesta 2012 tilojen määrä on kaikkineen vähentynyt 44 000m².



Tilavuokrien nousua on saatu hillittyä, ja ennusteen mukaan vuoden 2025 tilavuokrat ovat hyvin lähellä vuoden 2024 tasoa.

Toiminnassa tapahtuvat muutokset kuten koulutusvolyymien ja tutkimusrahoituksen merkittävä kasvu sekä tohtoripilotti asettavat tiloille uusia vaatimuksia. Tästä syystä ehdotetaan tilaohjelman päivittämistä ja tilasuunnittelun tietopohjaista ulottamista ensi vuosikymmenelle.

Tilaohjelman päivitys tehdään yliopistoyhteisöä osallistaen ja toiminnan tulevaisuuden tarpeita laajalti ennakoiden. Tilojen käyttöasteen seuranta laajennetaan opetustiloista myös muihin yhteiskäyttöisiin tiloihin. Tavoitteena on tilojen laajeneva yhteiskäyttö ja käytön monimuotoisuuden lisääminen hybridimuotoisessa työ- ja opiskelu-ympäristössä toimivan yhteisön tarpeita palvelevalla tavalla.

Tilaohjelma tähtää tarkoituksenmukaisiin tiloihin ja tilakustannusten ennakoitavuuteen sekä niiden kasvun hillintään. Tavoitteena on saattaa tilaohjelman päivitys valmiiksi vuoden 2026 loppuun mennessä.

Oheismateriaalina jaetaan tausta-aineisto tilaohjelman päivityksestä.

Valmistelija

Talousjohtaja Siru Helminen, puh. 040 194 8399

Päätösesitys

Rehtori Marjo Kaartinen:

Hallitus valtuuttaa rehtorin käynnistämään tilaohjelman päivityksen.

Päätös

8. Rehtorin katsaus

9. Muut asiat

10. Kokouksen päättäminen