



Professorin ja tenure track -apulaisprofessorin tehtävän yleiset kelpoisuusvaatimukset ja tehtävän täyttöprosessi

Yleiset kelpoisuusvaatimukset

Turun yliopiston johtosäännön (31 §) mukaan professorin tehtävään otettavalta edellytetään tohtorin tutkintoa, korkeatasoista tieteellistä pätevyyttä, kokemusta tieteellisen tutkimuksen johtamisesta, kokemusta edustamansa tutkimusalan kansainvälisestä yhteistyöstä sekä kykyä antaa korkeatasoista tutkimukseen perustuvaa opetusta ja ohjata opinnäytteitä.

Hakijan ansioita arvioitaessa otetaan huomioon tieteelliset julkaisut ja muut tutkimustulokset, joilla on tieteellistä arvoa, opetuskokemus ja pedagoginen koulutus, taito tuottaa oppimateriaalia, muut opetustoimissa saavutetut ansiot ja opetusnäyte sekä osallistuminen tohtorikoulutukseen. Lisäksi otetaan huomioon hakijan aktiivisuus tiedeyhteisön toiminnassa, tarvittaessa käytännöllinen perehtyneisyys tehtävälleen, menestyminen täydentävän tutkimusrahoituksen hankkimisessa sekä ulkomainen tieteellinen työskentely ja kansainväliset tehtävät.

Apulaisprofessorin tehtävään otettavalta edellytetään soveltuvaa tohtorin tutkintoa, kykyä itsenäiseen tieteelliseen työhön ja kokemusta tieteellisen tutkimuksen johtamisesta. Lisäksi edellytetään kokemusta edustamansa tutkimusalan kansainvälisestä yhteistyöstä sekä kykyä antaa laadukasta tutkimukseen perustuvaa opetusta ja ohjata opinnäytteitä.

Hakijan ansioita arvioitaessa kiinnitetään huomiota ensisijaisesti tieteelliseen potentiaaliin ja laatuun. Arviointiperusteista määrätään tarkemmin rehtorin ohjeessa Tenure Track –urapolkujärjestelmästä.

Humanistisessa tiedekunnassa noudatetun käytännön mukaan Tenure Track -urapolulle valittaessa tohtorintutkinnon suorittamisesta on voinut kulua korkeintaan 5 vuotta hakuajan umpeutuessa, jotta hakija voisi tulla arvioiduksi apulaisprofessorin tehtävän I-tasolle. Tullakseen arvioiduksi tehtävään II-tasolle hakijan tutkinnon suorittamisesta on voinut kulua korkeintaan 10 vuotta. Vain erityisistä syistä (äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa, varusmies- tai siviilipalvelus tai pitkäaikainen sairaus) otetaan huomioon myös hakija, jonka tutkinnon suorittamisesta on kulunut enemmän kuin viisi tai kymmenen vuotta. Lisäksi erityinen syy voi olla haettavana olevan tehtävän erityislaatu, mikä ilmaistaan hakuilmoituksessa. Perheen ja työn yhdistäminen huomioidaan



[European Research Councilin periaatteiden mukaisesti](#). Jos hakija vetoaa näihin erityisiin syihin, ne on selvitettävä hakulomakkeen kohdassa Henkilötiedot/cv: Tutkinnot, Lisätietoja. Jos syyt ovat salassa pidettäviä, hakijan tulee ottaa yhteys hakuilmoituksessa mainittuun lisätietoja antavaan henkilöön.

Kielitaito

Tehtävässä vaadittavasta suomen kielen taidosta säädetään valtioneuvoston asetuksella (770/2009) ja tarkemmat määräykset annetaan yliopiston johtosäännössä. Asetuksen mukaan yliopiston opetus- ja tutkimustehtävää hoitavalta vaaditaan, että hän hallitsee suomen kielen, jolla hänen on annettava opetusta. Yliopiston johtosäännön mukaan yliopiston opetus- ja tutkimustehtävää hoitavalta valtioneuvoston asetuksessa vaadittu suomen kielen hallitseminen voidaan osoittaa: 1) suomen kielellä saadulla koulusivistyksellä; 2) ylioppilastutkinnon hyväksytyllä arvosanalla suomen kielessä äidinkielen kokeessa; 3) ylioppilastutkinnon vähintään cum laude approbatur -arvosanalla suomi toisena kielenä -kokeessa; 4) korkeakoulussa hyväksytyllä suomenkielisellä kypsyysnäytteellä; tai 5) muulla erikseen hyväksyttäväksi katsotulla tavalla.

Ulkomaalainen sekä Suomen kansalainen, joka ei ole syntyperäinen, voidaan ottaa opetus- ja tutkimustehtävään sen estämättä, että hän ei ole osoittanut säädettyä suomen kielen taitoa. Tehtäväkohtaiset kielitaitovaatimukset esitetään hakuilmoituksessa.

Hakeminen

Tehtävä ilmoitetaan julkisesti haettavaksi. Hakuaika on vähintään 30 päivää.

Tehtävään haetaan jättämällä hakemus sähköisen rekrytointijärjestelmän kautta.

Hakijan on ilmoitettava, miten hänet tavoitetaan rekrytointimenettelyn aikana ja annettava sähköpostiosoite ja osoite, johon kirjalliset ilmoitukset toimitetaan.

Valmisteluryhmä

Dekaani asettaa valmisteluryhmän valmistelemaan tehtävään ottamista. Valmisteluryhmään kutsutaan 3-5 professoria tai muuta opetus- tai tutkimushenkilöstöön kuuluvaa, jotka edustavat sitä tieteenalaa tai lähellä olevaa tieteenalaa, johon täytettävänä oleva tehtävä kuuluu. Ryhmään voidaan harkinnan mukaan kutsua lisäksi muita, tarvittaessa myös yliopiston ulkopuolisia, jäseniä. Valmisteluryhmän jäsenten ja sihteerin tulee olla esteettömiä tehtävään.

Valmisteluryhmä voi suorittaa hakemusasiakirjoissa esitettyihin tietoihin perustuvan esivalinnan hakijoista. Valmisteluryhmä tekee dekaanille



ehdotuksen asiantuntijoiksi ja osallistuu hakijoiden opetustaidon arviointiin ja haastatteluun. Valmisteluryhmä valmistelee tiedekunnan johtokunnalle esityksen tehtävään ottamisesta.

Asiantuntijat

Hakijoiden kelpoisuudesta ja ansioista pyydetään lausunnot vähintään kahdelta asiantuntijalta. Valmisteluryhmä tekee dekaanille ehdotuksen asiantuntijoiksi. Dekaanin valitsee asiantuntijat. Asiantuntijavalinnat tehdään täytettävänä olevan tehtävän näkökulmasta siten, että asiantuntijoiden valinnassa otetaan huomioon hakijoiden yhdenvertaisuus sekä esteellisyysnäkökohdat. Hallintolain (434/2003) 27–29 §:n tarkoittama esteellisyys koskee asiantuntijoita. Hakijoita informoidaan asiantuntijoiden valinnasta. Asiantuntijaksi valittu ei saa osallistua asian käsittelyyn myöhemmin.

Asiantuntijalausunto on kirjallinen. Asiantuntijan pyydetään lausunnossa arvioimaan erityisesti hakijoiden tieteellistä kelpoisuutta ja ansioita. Lausunto on julkinen, ja sen tulee olla perusteltu niiden hakijoiden osalta, jotka asiantuntijan käsityksen mukaan ensi sijassa tulevat kysymykseen otettaessa professorin tehtävään. Lausunnossa tulee ottaa huomioon tehtävän sijoituspaikka, sen kelpoisuusvaatimukset ja tehtävässä erityisesti ansioiksi katsottavat seikat.

Asiantuntijan on asetettava hakijat myös paremmuusjärjestykseen. Jos on enintään kolme hakijaa, asiantuntijan tulee antaa perusteltu lausunto näiden kaikkien ansioista, tai jos hakijoita on enemmän kuin kolme, vähintään kolmen hakijan osalta. Lausunnosta tulee käydä ilmi, millä perusteella asiantuntija on valinnut tarkemmin arvioidut hakijat ja miksi muut hakijat on jätetty lähemmin arvioimatta. Asiantuntijat saavat neuvotella keskenään ja antaa yhteisen lausunnon.

Asiantuntijalle toimitetaan tehtävän kannalta tarpeelliset hakemusasiakirjat sekä hakemukseen liitetyt julkaisut ja muut työt. Asiantuntijoita pyydetään antamaan kirjallinen lausunto hakijoista kolmen kuukauden kuluessa. Lausunto tulee julkiseksi, kun kaikkien asiantuntijoiden lausunnot ovat saapuneet yliopistoon.

Opetusnäyte ja haastattelu

Asiantuntijoiden annettua lausuntonsa valmisteluryhmä valitsee opetusnäytteeseen ja haastatteluun kutsuttavat hakijat ja osallistuu opetusnäytteen arviointiin ja haastatteluun. Opetusnäytetilaisuus on julkinen. Opetusnäyte arvostellaan.



Menettely ja tehtävään ottaminen

Kun asiantuntijalausunnot ja muu tarpeellinen selvitys on hankittu, valmisteluryhmä laatii perustellun esityksen siitä, ketkä hakijoista sen käsityksen mukaan tulevat kysymykseen tehtävään otettaessa.

Tiedekunnan johtokunta tekee perustellun esityksen tehtävään ottamisesta. Tiedekunta toimittaa esityksen (työsopimus kahtena kappaleena) liitteineen rehtorille päätöksentekoa varten.

Esityksen saatuaan rehtori tekee päätöksen siitä, kenet tehtävään otetaan. Tehtävään otettavan kanssa tehdään työsopimus. Tarvittaessa rehtori voi pyytää tehtävään ottamista varten lisäselvityksiä tiedekunnalta. Hakijoita informoidaan siitä, kenet on päätetty valita tehtävään.

Turun yliopistolla on oikeus perustellusta syystä jättää täyttämättä tehtävä, jatkaa hakuaikaa sekä ottaa huomioon ehdokkaat, jotka eivät ole hakeneet paikkaa hakuaajan kuluessa.

Menettelyn perustana olevat säännökset ja määräykset

Suomen perustuslaki (731/1999)
Yliopistolaki (558/2009)
Valtioneuvoston asetus yliopistoista (770/2009)
Laki yliopistolain voimaansaattamisesta (559/2009)
Hallintolaki (434/2003)
Turun yliopiston johtosääntö

Dekaani

Jaakko Suominen

Hallintopäällikkö

Mari Husu



**TURUN
YLIOPISTO**
UNIVERSITY
OF TURKU

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Turun yliopiston UTUsign-järjestelmällä
This document has been electronically signed with UTUsign system of the University of Turku

Päiväys / Date: 29.01.2024 14:15:54 (UTC +0200)

Mari Husu

hallintopäällikkö

Turun yliopisto

Organisaation varmentama (UTU käyttäjätunnus)
Certified by organization (UTU user account)

Organisaation varmentama

Päiväys / Date: 29.01.2024 14:56:59 (UTC +0200)

Jaakko Suominen

professori

Turun yliopisto

Organisaation varmentama (UTU käyttäjätunnus)
Certified by organization (UTU user account)

Organisaation varmentama