



## **Turun kauppakorkeakoulun ohje opetusnäytteistä 1.1.2026 alkaen**

Turun yliopiston johtosäännön mukaan professorin, apulaisprofessorin, yliopistonlehtorin ja yliopisto-opettajan tehtävän hakija ansioita arvioitaessa otetaan huomioon mm. opetusnäyte. Edelleen johtokunta voi edellyttää, että dosentin arvon hakijan on opetustaitonsa osoittamiseksi annettava julkinen opetusnäyte.

Opetusnäyte voidaan antaa tiedekunnan dekaanin tekemän päätöksen mukaisesti erikseen sovittavassa tilaisuudessa, johon rekrytointiin osallistuvien ja päätöksentekijän on suotavaa osallistua. Tilaisuus on julkinen. Opetusnäyte arvostellaan. Tiedekunta voi perustellusta syystä vapauttaa hakijan opetusnäytteen antamisesta.

### **Opetusnäytettä koskeva kauppakorkeakoulun menettelyohje:**

Opetusnäyte on muodoltaan luento, ellei toisin määrätä. Opetusnäytteen kohderyhmänä ovat alan opiskelijat. Kohderyhmän määrittää opetusnäytteen antaja, valmisteluryhmä tai opetustaitotoimikunta. Opetusnäytteen alussa hakija ilmoittaa minkä tasoiselle kuulijakunnalle esitys on tarkoitettu (esim. maisterivaiheen opiskelijoille). Jos tarkoituksenmukaista myös valmistelutyhmä tai opetustaitotoimikunta voi määrittää kuulijakunnan tason. Aiheen, jonka tulee liittyä tehtävän opetusalaan, esittää joko opetusnäytteen antaja tai kun on tarkoituksenmukaista antaa yhteinen aihe, valmisteluryhmä tai opetustaitotoimikunta. Dosentin arvoa hakeva saa kuitenkin vapaasti valita opetusnäytteen aiheen dosentuurin alalta.

Opetusnäytteen tulee perustua vapaaseen suulliseen esitystaitoon; lyhyiden muistiinpanojen ja kohtuullisessa määrin opetusvälineiden käyttö on mahdollista. Näytteen kesto on 20 minuuttia. Opetusnäyte voidaan antaa myös etäopetusnäytteenä.

Opetusnäytteet arvioi opetustaitotoimikunta. Opetustaitotoimikunnan puheenjohtaja määrää opetusnäytteen ajankohdan.

Kauppakorkeakoulun dekaani, laitoksen tai yksikön johtaja voi rajata opetusnäytteen antamisen niihin hakijoihin, jotka hakemusasiasiakirjojen, mahdollisten asiantuntijalausuntojen ja muiden seikkojen perusteella lähinnä tulevat kysymykseen tehtävää täytettäessä. Edelleen em. taho voi perustellusta syystä vapauttaa hakijan opetusnäytteen antamisesta.

Professoriksi, apulaisprofessoriksi, yliopistonlehtoriksi tai yliopisto-opettajaksi hakevan opetusnäyte arvostellaan asteikolla erinomainen, hyvä, tyydyttävä ja hylätty. Dosentin arvoa hakevan opetusnäyte arvostellaan asteikolla: hyväksytty, hylätty. Opetustaitotoimikunta päättää arvostelusta puheenjohtajan esityksestä; erimielisyyden vallitessa suoritetaan äänestys. Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee.



Hylättyä opetusnäytettä ei voi korvata muilla opetusansioilla. Hylätyn opetusnäytteen antajalle voidaan varata yksi uusimismahdollisuus.

Arvostelu perustuu seuraaviin tekijöihin:

1. esityksen sijoittuminen tehtävän alaan ja / tai ennalta ilmoitettuun aiheeseen
2. esityksen sisältö ja aiheen hallinta
3. esityksen jäsentely ja esitystapa
4. suullinen esitystaito ja määrätyn keston noudattaminen
5. vuorovaikutus kohdeyleisön kanssa
6. mahdolliset muut tekijät.

Opetusnäyte on julkinen. Samaa tehtävää hakeneet eivät kuitenkaan voi seurata toistensa opetusnäytteitä.

Opetustaitotoimikunnan asettaa dekaani toimikaudekseen opetuksesta vastaavaa varadekaania kuultuaan. Toimikuntaan kuuluu kolme opettajajäsentä professorien ja muun opetushenkilökunnan keskuudesta, kaksi tehtäväkohtaisesti vaihtuvaa asianomaisen laitoksen tai yksikön asettamaa jäsentä ja kaksi opiskelijajäsentä sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Professorin ja apulaisprofessorin tehtävien osalta valmisteluryhmän jäsenet toimivat pääsääntöisesti vaihtuvina jäseninä.

Toimikunta valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vakinaisten opettajajäsenten piiristä. Sihteerinä toimii ao. laitoksen tai yksikön henkilöstöasiantuntija tai hänen nimeämänsä henkilö. Dekaanin voi asettaa Porin yksikölle sen esityksestä oman opetustaitotoimikunnan, jonka kokoonpano voi olla edellistä suppeampi. Jos Porin yksiköllä ei ole omaa opetustaitotoimikuntaa, Porin tehtävien opetusnäytteitä arvioivat Porin opiskelijat, jotka nimitetään tehtävään tapauskohtaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu yliopiston UTUsign-palvelussa (Sarake Sign).

Markus Granlund  
Dekaani

Sanna Kuusjärvi  
Hallintopäällikkö



**TURUN  
YLIOPISTO**  
UNIVERSITY  
OF TURKU

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Turun yliopiston UTUsign-järjestelmällä

This document has been electronically signed with UTUsign system of the University of Turku

Päiväys / Date: 31.12.2025 15:00:06 (UTC +0200)

**Sanna Kuusjärvi**

hallintopäällikkö

Turun yliopisto

Organisaation varmentama (UTU-käyttäjätunnus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)  
Certified by organization (UTU user account) (eIDAS level of assurance: substantial)

*Organisaation varmentama*

Päiväys / Date: 01.01.2026 11:23:14 (UTC +0200)

**Markus Granlund**

dekaani

Turun yliopisto

Organisaation varmentama (UTU-käyttäjätunnus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)  
Certified by organization (UTU user account) (eIDAS level of assurance: substantial)

*Organisaation varmentama*