

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan jatkotutkintomääräykset 1.1.2026 alkaen

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan jatkotutkintoja ovat valtiotieteiden, psykologian ja filosofian lisensiaatin ja tohtorin tutkinnot.

Yliopistojen tutkinnoista annetun asetuksen (1039/2013) mukaan tieteellisen jatkokoulutuksen tavoitteena on, että sen suorittanut on

1. perehtynyt syvällisesti omaan tutkimusalaansa ja sen yhteiskunnalliseen merkitykseen,
2. hankkinut valmiudet soveltaa itsenäisesti ja kriittisesti tieteellisen tutkimuksen menetelmiä ja luoda uutta tieteellistä tietoa,
3. perehtynyt hyvin oman tutkimusalanensa kehitykseen, perusongelmiin ja tutkimusmenetelmiin,
4. saavuttanut sellaisen yleisen tieteenteorian ja tutkimusalaansa liittyvien muiden tieteenalojen tuntemuksen, joka mahdollistaa niiden kehityksen seuraamisen,
5. saavuttanut riittävän viestintä- ja kielitaidon ja muut valmiudet toimia työelämässä laajoissa ja vaativissa asiantuntija- ja kehitystehtävissä ja kansainvälisessä yhteistyössä.

Jatko-opintokelpoisuus

Jatko-opinto-oikeuden yleisenä edellytyksenä on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto tai sellainen soveltuva ulkomainen koulutus, joka asianomaisessa maassa antaa kelpoisuuden vastaaviin korkeakouluopintoihin.

Valtiotieteiden lisensiaatin tai tohtorin tutkintoa suorittamaan voidaan hyväksyä hakija, jolla on yhteiskuntatieteellisen alan ylempi korkeakoulututkinto tai jolla tiedekunta toteaa muuten olevan riittävät tiedot ja valmiudet.

Psykologian lisensiaatin tai tohtorin tutkintoa suorittamaan voidaan hyväksyä hakija, jolla on psykologian alan ylempi korkeakoulututkinto tai jolla tiedekunta toteaa muuten olevan riittävät tiedot ja valmiudet.

Filosofian tohtorintutkintoa suorittamaan voidaan hyväksyä hakija, jolla tiedekunta toteaa olevan jatkokoulutuskelpoisuuden filosofiassa, logopediassa tai psykologiassa.

Kielitaidon osoittaminen tohtoritutkinnon opiskeluoikeutta haettaessa

Hakijan tulee olla suomen- tai englanninkielentaitoinen, jotta hän pystyy osallistumaan opetukseen ja kommunikoidaan yliopiston henkilökunnan kanssa. Toimiminen kansainvälisessä tiedeyhteisössä edellyttää käytännössä aina myös englannin kielen taitoa. Opiskeluoikeushaun yhteydessä hakijan tulee osoittaa kielitaitonsa Turun yliopiston ja tutkijakoulun (UTUGS) linjausten sekä yliopiston rehtorin päätösten mukaisesti.

Jatko-opiskelijoiden valinta

Valinnan tavoitteena on saada tutkijanuralle soveltuvia kyvykkäitä, motivoituneita, tutkimustyöhön ja jatko-opiskeluun sitoutuneita opiskelijoita.

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan jatko-opiskelijoiden yleiset valintakriteerit ovat:

- maisterin tutkinnon syventävien opintojen arvosana (yleensä vähintään hyvät tiedot)
- pro gradu -tutkielman arvosana (yleensä vähintään 3 / cum laude approbatur)
- hakijan tutkimussuunnitelman taso ja toteutuskelpoisuus
- ohjausresurssien saatavuus

Jatko-opiskelu oikeuden myöntää tiedekunta. Tiedekunnassa toimiviin tohtoriohjelmiin hyväksytään vuosittain yhteensä enintään 100 väitöskirjatutkijaa.

TOHTORINTUTKINNOT

Turun yliopistossa toimii Turun yliopiston tutkijakoulu, johon kaikki tohtorintutkintoa suorittavat opiskelijat kuuluvat tohtoriohjelmien kautta. Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan väitöskirjatutkijat kuuluvat:

1. Yhteiskunta- ja käyttäytymistieteiden tohtoriohjelmaan (DPSoc)
2. Eriarvoisuuden, interventoiden ja hyvinvointivaltion tutkimuksen tohtoriohjelmaan (DPIInvest) tai
3. Turun kliiniseen tohtoriohjelmaan (TKT)

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan tieteenalat tohtoriohjelmissä ovat seuraavat:

- Yhteiskunta- ja käyttäytymistieteiden tohtoriohjelma: filosofia, poliittinen historia, sosiaalipolitiikka, psykologia, logopedia, sosiaalityö, sosiologia, taloussosiologia, valtio-oppi ja East Asian Studies
- Eriarvoisuuden, interventoiden ja hyvinvointivaltion tutkimuksen tohtoriohjelma: psykologia ja sosiologia
- Turun kliininen tohtoriohjelma: psykologia

Valtiotieteiden tohtorintutkinnon tieteenalana voi olla filosofia, poliittinen historia, sosiaalipolitiikka, sosiaalityö, sosiologia, taloussosiologia, valtio-oppi tai East Asian Studies.

Psykologian tohtorintutkinto suoritetaan psykologian tieteenalalla.

Filosofian tohtorintutkinnon voi suorittaa filosofian, logopedian ja psykologian tieteenaloilla.

Pääaineen vaihto

Väitöskirjatutkija voi hakea pääaineen vaihtoa esimerkiksi tutkimuksellisista tai urasuunnitteluun liittyvistä syistä. Pääaineen vaihtamisesta tulee käydä keskustelu sekä ohjaajien että oppiainevastaavien kanssa. Lopullisen päätöksen asiasta tekee yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan dekaani. Pääaineen vaihtamiseen liittyvä prosessi:

1. väitöskirjatutkija käy asiasta keskustelun ohjaajien kanssa
2. väitöskirjatutkija ja ohjaajat käyvät asiasta keskustelun oppiainevastaavien ja mahdollisten uusien ohjaajien kanssa
3. käytyjen keskustelujen pohjalta väitöskirjatutkija voi hakea sähköisellä lomakkeella pääaineen vaihtamista

4. lomakkeella asiasta esittävät puoltavan tai vastustavan kantansa ohjaajat, mahdolliset uudet ohjaajat ja oppiainevastaavat
5. dekaani tekee asiassa lopullisen päätöksen
6. tohtoriohjelman koordinaattori toimittaa dekaanin myönteisen päätöksen Opiskelun tuki -osastolle, jossa muutos kirjataan Peppi-järjestelmään

Jatko-opiskelijoiden valinta tohtoriohjelmaan

Jatko-opiskelu-oikeutta yhteiskuntatieteelliseen tiedekuntaan haetaan sellaisen Turun yliopiston tohtoriohjelman kautta, jossa tiedekunta on mukana. Hakija lähettää hakemuksensa valitsemaansa tohtoriohjelmaan noudattaen tohtoriohjelman hakuohjeita ja -aikoja.

Haku tohtoriohjelmiin järjestetään tutkijakoulun koordinoimina haku aikoina. Tohtoriohjelmat järjestävät syksyn hakuajan yhteydessä lisäksi haun palkallisiin väitöskirjatutkijan tehtäviin. Hakuajat ja tarkemmat ohjeet ilmoitetaan [Tutkijakoulun www-sivuilla](#).

Turun klinisen tohtoriohjelman valintakriteerit sekä hakuohjeet ja -ajat ilmoitetaan tohtoriohjelman kotisivulla: <https://www.utu.fi/fi/tutkimus/tutkijakoulu/turun-kliininen-tohtoriohjelma>.

Tohtoriohjelmissä tarkastetaan hakijoiden muodollinen jatkokoulutuskelpoisuus ja hakudokumentit. Vaatimukset täyttävät hakemukset toimitetaan oppiaineisiin tai tohtoriohjelman johtoryhmän nimeämien asiantuntijoiden arvioitaviksi. Oppiaineen jatkokoulutuksesta vastaava henkilö tai nimetyt asiantuntijat tekevät valintaehdotuksen. Hakemukset käsitellään sen jälkeen tohtoriohjelman johtoryhmässä. Johtoryhmä tekee esityksen väitöskirjatutkijoiden valinnasta dekaanille, joka tekee päätöksen. Turun klinisen tohtoriohjelman jatkokouluun hyväksytyt hakemukset käsitellään tohtoriohjelman johtoryhmässä. Päätöksistä ilmoitetaan hakijalle sähköpostitse. Päätökseen voi pyytää oikaisua 14 päivän kuluessa tulosten julkistamisesta.

Tohtorintutkintoon vaadittavat opinnot

Tohtorintutkinto muodostuu väitöskirjasta sekä yhteensä 40 opintopisteen laajuisista opinnoista. Opinnot sisältävät pääaineen jatko-opintoja ja muita tutkintoa tukevia opintoja. Väitöskirjaa ei mitoiteta opintopisteissä. Täysipäiväisesti opiskellen tutkinto on mahdollista tehdä valmiiksi 3-4 vuodessa. Mikäli opiskelijan lähtötasona on lisensiaatin tutkinto, tohtorintutkintoon vaaditaan vain väitöskirja. Jos ko. lisensiaatin tutkintoon ei sisälly tutkimusetiikan opintoja, tulee ne suorittaa osana tohtorintutkintoa.

Jatkokoulutuksen opinnot 40 op

Turun yliopistosta tohtorintutkinnon suorittaneista noin 30 prosenttia työllistyy yliopistoihin ja 70 prosenttia siirtyy julkishallintoon, elinkeinoelämään, kolmannen sektorin palvelukseen tai muihin tehtäviin. Tohtoriohjelman tavoitteena on tukea väitöskirjatyötä ja antaa valmiuksia sekä tutkijanuralle että muihin vaativiin asiantuntijatehtäviin. Jokaisen väitöskirjatutkijan tulee aktiivisesti osallistua järjestettyyn koulutukseen sekä esitellä omaa tutkimustaan ja sen edistymistä. Väitöskirjatutkijan tulee laatia henkilökohtainen opintosuunnitelma Peppi-järjestelmään (<https://peppi.utu.fi/>), johon kirjataan jatko-opintojen (40 op) suunniteltu sisältö ja suoritusten alustava aikataulu.

Väitöskirjatutkijoita kehoitetaan jatko-opintojen alkuvaiheessa pohtimaan omaa urapolkua ja sen saavuttamiseksi tarvittavia opintojaksoja. Tukea urasuunnitteluun tarjoavat omat ohjaajat, tohtoriohjelma ja Turun yliopiston työelämäpalvelut (Rekry). Alla oleva taulukko kuvaa kahden eri

uravaihtoehdon vaatimat osaamisalueet, joita väitöskirjatutkijan on syytä sisällyttää opintoihinsa tukeakseen valittua urapolkua. Vaihtoehdot eivät sulje toisiaan pois, eli esimerkiksi tutkijauralle tähtäävä väitöskirjatutkija voi sisällyttää opintoihinsa vierailujakson elinkeinoelämään.

Valittu urasuunnitelma ei ole väitöskirjatutkijaa sitova, eli hän voi päivittää ura- ja opintosuunnitelmaa yhdessä ohjaajan kanssa väitöskirjaprosessin edetessä. Alla olevassa taulukossa esitetyt urapolut ovat siis **ohjeellisia** ja niiden tarkoitus on toimia apuna väitöskirjatutkijan urasuunnittelussa.

Taulukko 1. Kaksi esimerkinomaista urapolkua ja niitä tukevat osaamisalueet

Tutkijaura yliopistossa	Julkishallinto, elinkeinoelämä ja kolmas sektori
Tutkimus: <ul style="list-style-type: none"> - itsenäisen tutkijaprofiilin luominen - väitöskirjan lisäksi tuotettavat julkaisut - verkostoituminen kansallisesti että kansainvälisesti - akateemisen englannin kirjoittaminen 	Tutkimus: <ul style="list-style-type: none"> - väitöstyön linkittäminen suunniteltuun urapolkuun - väitöskirjan lisäksi tuotettavat julkaisut - verkostoituminen yliopiston ulkopuolelle - akateemisen englannin kirjoittaminen
Opetus: <ul style="list-style-type: none"> - luento-opetus, opinnäytetöiden ohjaus ja muu opetus 	Opetus: <ul style="list-style-type: none"> - luento-opetus, opinnäytetöiden ohjaus ja muu opetus - uravaihtoehtoa tukeva opetustyö
Liikkuvuus: <ul style="list-style-type: none"> - kansainväliset konferenssit - tutkijavaihdot ulkomaille 	Liikkuvuus: <ul style="list-style-type: none"> - kansainväliset konferenssit - vierailut julkishallintoon, elinkeinoelämään tai kolmannen sektorin organisaatioihin
Rahoituksen hankinta: <ul style="list-style-type: none"> - tutkimusrahoituksen (väitöskirjatyö ja liikkuvuus) hakeminen ja projektin käytännön toteutus 	Rahoituksen hankinta: <ul style="list-style-type: none"> - tutkimus- ja kehittämishankkeet
Viestintä, johtaminen ja esiintymistaidot: <ul style="list-style-type: none"> - tieteellinen ja populaari kirjoittaminen - projektin hallinta ja esimieskoulutus - yliopistopedagogiikka ja tieteellinen viestintä 	Viestintä, johtaminen ja esiintymistaidot: <ul style="list-style-type: none"> - tieteellinen ja populaari kirjoittaminen - projektin hallinta ja esimieskoulutus - yrittäjyysopinnot

Jatko-opintojen alussa väitöskirjatutkijan tulee laatia henkilökohtainen opintosuunnitelma, joka tukee hänen uratavoitettaan. Tässä suunnittelutyössä väitöstyön **ohjaajalla** on keskeinen asema, eli hänen tulee ohjeistaa väitöskirjatutkijaa valitsemaan opintokokonaisuuksia, jotka mahdollistavat uratavoitteen saavuttamisen. Alla oleva taulukko kuvaa pakollisten ja valinnaisten opintojen sisällöt ja vaatimukset. Erityisesti valinnaisten opintojen osalta ohjaajan tulee ohjeistaa väitöskirjatutkijaa tekemään valintoja, jotka mahdollistavat valitun uratavoitteen saavuttamisen. Esimerkiksi tutkijan uraa tavoittelevan on hyvä sisällyttää opintoihinsa tutkijavierailu ulkomaille ja yksityissektorille aikovan on luontevaa valita yrittäjyysopintoja. Alla esitetyt opinnot on suunniteltu tohtoriohjelmatasolle, minkä lisäksi kukin oppiaine voi ohjeistaa tarkemmin tohtoriopintojen sisällöstä.

Taulukko 2. Jatko-opintoihin sisällytettävät pakolliset ja valinnaiset opinnot (tarkemmin määriteltä kunkin tohtoriohjelman opetussuunnitelmassa)

Pakolliset opinnot	15-25 op
<p>Tutkimusaihekohtaiset suoritukset (tukevat väitöskirjan työstämistä)</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutkimusetiikka <ul style="list-style-type: none"> • Suoritustapa: Turun yliopiston tutkijakoulun tarjoama tutkimusetiikan kurssi tai vastaavat suoritukset, joista tulee sopia ohjaajan kanssa - oppiaineen jatko-opintoseminaarit (opintoihin tulee sisältyä vähintään yksi jatko-opintoseminaarisuoritus) - oppiainekohtaiset opinnot (sovittava ohjaajan kanssa) 	
Valinnaiset opinnot	15-25 op
<p>Tutkimusaluekohtaiset suoritukset (tukevat väitöskirjaa sekä oman oppiaineen tuntemusta)</p> <ul style="list-style-type: none"> - metodologiset opinnot - tieteellinen kirjoittaminen ja väitöstyötä tukevat kieliopinnot - teoriaosaamista tukevat opinnot - viestintä - yliopistopedagogiikka - opetus ja opinnäytetöiden ohjaus <p>Liikkuvuus ja asiantuntijuussuoritukset (tukevat tieteellistä ja ammatillista osaamista)</p> <ul style="list-style-type: none"> - kansalliset ja kansainväliset konferenssit - tutkijavierailut ulkomaille - harjoittelu asiantuntijatehtävissä yliopiston ulkopuolella - yrittäjyysopinnot - esimieskoulutus - esiintymiskoulutus 	
Yhteensä	40 op

Yliopiston järjestämien ns. varsinaisten opintojaksojen opintopisteet tallennetaan opintorekisteriin opintojakson päättymisen jälkeen. Muiden opintosuoritusten (esim. konferenssit, tutkijavierailut, tieteelliset julkaisut) viemistä opintorekisteriin jatkotutkintoa suorittava hakee sähköisellä lomakkeella, joka löytyy UGIS-järjestelmästä. Nämä suoritukset hyväksyy pääsääntöisesti väitöskirjatutkijan ohjaaja.

Muiden kuin Turun yliopiston tutkijakoulun yleiskoulutustarjontaan kuuluvien perus- ja aineopintotasoisten opintojen sisällyttäminen tohtorintutkintoon on mahdollista vain siinä tapauksessa, että ohjaaja katsoo sen perustelluksi väitöskirjatutkimuksen tai jatko-opiskelijan uratavoitteiden kannalta. Opintoja tutkintoon hyväksyttäessä tulee huomioida niiden laajuus suhteessa koko tutkinnon opintojen laajuuteen.

Tutkijakoulun suositusten mukaisesti väitöskirjatutkijoita kannustetaan liikkuvuuteen. Liikkuvuudesta ja verkostoitumisesta annetaan opintopisteitä seuraavasti:

- Kotimaiset ja ulkomaiset jatkokoulutus- ja erikoiskurssit
 - opintopisteet kurssiohjelman ja osallistumisen mukaan

- Kansalliset ja kansainväliset tieteelliset kokoukset
 - kansallisessa kokouksessa esitetty posterit 1 op ja suullinen esitys 2 op.
 - kansainvälisessä kokouksessa esitetty posterit 3 op ja suullinen esitys 4 op.
- Tieteellinen työskentely, opintomatkat ja menetelmäkoulutus kotimaisessa/ulkomaisessa korkeakoulussa/tutkimuslaitoksessa
 - 2-20 op.

Tiedekunnan suosituksia jatkotutkintoon sisällytettävistä muiden suoritusten opintopistemääristä (koskee 1.8.2024 ja sen jälkeen haettuja opintosuorituksia):

- seminaarit 1–5 op (jatko-opintoihin tulee sisältyä vähintään yksi jatko-opintoseminaarisuoritus)
- tieteelliset julkaisut
 - tieteellinen artikkeli 4–6 op
 - muu tieteellinen/ammattiyhteisölle suunnattu tieteellinen artikkeli kuten katsaus tai raportti 1–2 op
- tiedeviestinnän suoritukset
 - esim. lehti- tai verkkoteksti, podcast- tai video-esitys 1 op
- opetus ja ohjaus, voi sisältyä tutkintoon enintään 10 op
 - yksittäinen omaan tutkimusaiheeseen liittyvä luento osana muuta opetusta 1 op
 - kurssi sisältäen opetussuunnittelun ja toteutuksen, työmäärän mukaan enintään 5 op, saman opintojakson opettamisesta useampaan kertaan ei myönnetä opintosuoritusta kuin yhden kerran
 - opinnäytetyön ohjaus tai tarkastus (kandidaatintutkielma/pro gradu) 1–3 op, pääsääntöisesti vuoden kestävä tutkielmaseminaarin ohjaajana toimimisesta 3 op
 - itsenäisestä ohjaamisesta pääsääntöisesti 1 op/valmistunut tutkielma
- tutkijavierailut (2 op/1 kuukausi), voi sisältyä tutkintoon enintään 10 op
- harjoittelu asiantuntijan tehtävissä, voi sisältyä tutkintoon enintään 10 op
- kielioinnit, voi sisältyä tutkintoon enintään 10 op

Suorituksen opintopistelaajuutta arvioitaessa jatko-opiskelijan ja ohjaajan on hyvä keskustella suorituksen luonteesta ja siihen käytetystä ajasta. Yleisohjeena 1 op vastaa 27 tuntia työtä. Mitoitus on kuitenkin ohjeellinen. Jatko-opinnoissa suoritus on usein erityyppinen kuin ns. perinteiset yliopisto-opinnot, eikä näin ollen koko työmäärää tarvitse mitata opintopisteinä (vrt. ohjaus koko lukuvuoden tai pitkä tutkijavierailu). Suorituksen tulee sopia tohtorihjelman opetussuunnitelmaan ja jatko-opiskelijan hopsiin huomioiden opintojen kokonaislaajuus (40 op).

Opinnot suoritetaan ennen väitöskirjan jättämistä esitarkastukseen.

Ohjaus

Turun yliopiston väitöskirjatutkijalle vahvistetaan vähintään kaksi ohjaajaa, joista toinen on pääohjaaja. Vähintään yhden ohjaajista tulee edustaa oppiainetta, johon väitöskirjatutkija tekee väitöstyötään. Rehtorin päätöksen mukaisesti (22.9.2020) ohjaajalla tulee olla tohtorintutkinto ja vähintään yhden ohjaajista tulee olla professori, apulaisprofessori tai dosentti. Toinen ohjaaja voi olla myös oppiaineen ulkopuolelta.

Väitöskirjatutkijalta edellytetään, että hän tulee ohjaukseen valmistautuneena, tuottaa tarvittavaa materiaalia, on säännöllisesti yhteydessä ohjaajaan ja tekee sovitut tehtävät. Opiskelijan tulee sitoutua tutkimushankkeeseensa pyrkimällä korkeaan tieteelliseen laatuun ja noudattamalla tutkimuseettisiä sääntöjä.

Ohjausta varten laaditaan ohjaussuunnitelma, jossa väitöskirjatutkijan ja ohjaaja sopivat väitöskirjatyön tavoitteista, aikataulusta, ohjauksen käytännön toteutuksesta sekä muista työn etenemisen kannalta keskeisistä kysymyksistä. Suunnitelmaan kirjataan sekä opiskelijan että ohjaajan vastuut, ja ohjaajien välinen työnjako. Suunnitelmaa voidaan täydentää ja muuttaa jatko-opintojen kuluessa. Ohjaussuunnitelma on voimassa enintään neljän vuoden ajan minkä jälkeen ohjaaja arvioi väitöskirjahankkeen senhetkisen toteuttamiskelpoisuuden. Mikäli ohjaussuhde sen jälkeen jatkuu ja väitöskirjatyö on ohjaajan arvion mukaan toteuttamiskelpoinen, suunnitelman kesto voidaan jatkaa osapuolten yhdessä sovitulla tavalla. Ohjaussuunnitelma laaditaan sähköisenä. Ns. pääohjaaja merkitään järjestelmään väitöskirjatutkijan UGIS-ohjaajaksi, muut 'ohjaaja'-statuksella.

Ohjaussuhteen muutoksista (ohjaajan vaihtuminen, ohjaajan lisäys tai poisto) ilmoitetaan sähköisellä ohjaussuunnitelmalomakkeella, jonka allekirjoittavat kaikki osapuolet. Ohjaajien statuksen vaihtamisesta UGIS-järjestelmässä (UGIS-ohjaaja/ohjaaja) ilmoitetaan tohtoriohjelman koordinaattorille sähköpostitse. Kaikkien ohjaussuhteen osapuolten tulee kuitata sovittu muutos koordinaattorille.

Tohtoriohjelman johtoryhmä käsittelee ohjaukseen liittyvät ongelmatapaukset. Selvittelyssä kuullaan kaikkia osapuolia. Ongelmatapausten selvittelyprosessi käynnistyy ottamalla yhteyttä tohtoriohjelman koordinaattoriin. Mahdollisesta ohjaajan vaihtamisesta päättää tohtoriohjelmasta tai tarvittaessa dekaani.

Tohtoriohjelman väitöskirjatutkijat raportoivat vuosittain opintojensa etenemisestä sähköisellä vuosiraportilla. Tohtoriohjelmasta antaa tarkemmat ohjeet vuosiraportin toimittamisesta kunkin kalenterivuoden lopulla.

Seurantaryhmä

Tohtoriohjelman väitöskirjatutkijoille voidaan ohjaajan ja ohjattavan yhteisellä päätöksellä nimittää seurantaryhmä, jonka tarkoituksena on osaltaan tukea väitösprosessia ja sen ohjaamista. Seurantaryhmään voi kuulua Turun yliopiston tohtoritason henkilöitä tai yliopiston ulkopuolisia asiantuntijoita. Seurantaryhmän kokoonpanosta päättää ohjaaja kuultuaan ohjattavaa. Seurantaryhmän päämääränä on varmistaa väitöskirjan ja opintojen edistyminen, tuoda esille ulkopuolista näkemystä tutkimukseen sekä tukea väitöskirjatutkijaa ja ohjaajaa mahdollisessa ristiriitatilanteessa.

- Seurantaryhmä kokoontuu kerran vuodessa arvioimaan tohtorikoulutuksen edistymistä ja kokoukseen voi yhdistää urakeskustelun. Väitöskirjatutkija kutsuu kokouksen koolle ja samalla toimittaa ohjaajalle ja seurantaryhmälle edistymisraporttinsa
- Seurantaryhmän tulee antaa vahvistus siitä, että väitöskirjatyöntekijän työmäärä ja oma osuus julkaisuissa on riittävä väitöskirjakokonaisuuden toimittamiseksi esitarkastusprosessiin. Seurantaryhmä antaa tarvittaessa lausunnon väitöskirjatutkijan työn etenemisestä
- Seurantaryhmän tavoitteena on edistää väitöskirjatyön menestyksellistä etenemistä tarjoamalla asiantuntemusta väitöskirjatyön aihepiiristä ja työn toteutuksesta. Tarvittaessa keskustelun perusteella voidaan tehdä muutoksia opinto- tai tutkimussuunnitelmaan
- Mahdollisissa ongelmatilanteissa väitöskirjatutkija voi ottaa yhteyttä seurantaryhmän jäseniin myös kokousten välillä. Kokouksissa ideaalitalanteessa väitöskirjatutkijalla olisi mahdollisuus keskustella seurantaryhmän kanssa luottamuksellisesti ohjaussuhteesta.

Väitöskirja

Väitöskirjaksi voidaan hyväksyä tiedekunnan alaan kuuluva, itsenäiseen tutkimukseen perustuva tieteellinen esitys, jota ei ole kokonaisuutena aikaisemmin julkaistu. Väitöskirja voidaan julkaista suomen, ruotsin tai englannin kielellä.

Väitöskirjan tulee osoittaa tekijän syvällistä perehtyneisyyttä omaan tutkimusalaan, siihen liittyviin tieteenaloihin ja yleiseen tieteenteoriaan, kykyä soveltaa oman tutkimusalueen piirissä itsenäisesti ja kriittisesti tieteellisen tutkimuksen menetelmiä sekä kykyä luoda itsenäisesti uutta tietoa.

Yhteiskuntatieteellisessä tiedekunnassa julkaistava väitöskirja voi olla muodoltaan joko monografia tai artikkeliväitöskirja.

Monografiaväitöskirja

Monografiaväitöskirja on väitöskirjatutkijan laatima, aiemmin julkaisematon tutkimus, joka julkaistaan yhtenäisenä teoksena.

Monografia ei voi olla aiemmin julkaistu, mutta sitä laativa väitöskirjatutkija voi julkaista aihepiiriin liittyviä artikkeleita jo ennen väitöstä. Monografia-käsikirjoitus on aiemmin vertaisarvioimaton, ja siksi ohjaajien on varmistettava sen tieteellinen laatu erityisen huolellisesti ennen esitarkastusta.

Artikkeliväitöskirja

Artikkeliväitöskirjalla tarkoitetaan julkaisua, joka muodostuu johdantoluvusta sekä jo julkaistuista tai julkaistaviksi hyväksytyistä (ja mahdollisesti julkaisua varten arvioitavaksi lähetetyistä tai lähetetyistä) itsenäisistä artikkeleista, jotka käsittelevät yhteistä tutkimusongelmaa tai ongelmakokonaisuutta. Artikkeliväitöskirja vastaa tieteelliseltä tasoltaan ja muulta vaatimustasoltaan monografiaa. Artikkeliväitöskirja koostuu johdantoluvusta ja vähintään kolmesta tieteellisestä artikkelista. Vähimmäisvaatimuksena kahden artikkelin tulee olla vertaisarvioitu ja hyväksytty julkaistavaksi ja yhden artikkelin vertaisarviointia käyttävään julkaisuun arvioitavaksi lähetetty. Artikkeliväitöskirjan aloitusvaiheessa väitöskirjantekijä ja työn pääohjaaja sopivat väitöskirjan julkaisusuunnitelmasta.

Artikkelit voivat olla joko tieteellisissä lehdissä, konferenssijulkaisuissa tai kokoomateoksissa julkaistuja tai julkaistavaksi hyväksytyjä tai kolmas artikkeli arvioitavaksi lähetetty. Kun tutkimus jätetään esitarkastettavaksi, pitää väittelijän liittää käsikirjoitukseen vielä julkaisemattomista, mutta julkaistavaksi hyväksytyistä artikkeleista julkaisusarjan päätoimittajan tai kokoomateoksen toimittajan hyväksymisilmoitus. Vähintään kahden vertaisarvioidun artikkelin lisäksi väitöskirja voi sisältää myös julkaisemattomia artikkeleita. Jokaisen artikkelin tulee sisältää uusia tuloksia. Koska artikkeleja ei voi muokata enää väitöskirjan julkaisuvaiheessa, voidaan artikkeleissa sallia lievää toistoa tai päällekkäisyyttä.

Artikkelit voivat olla kansainvälisiä tai kotimaisia julkaisuja. On suositeltavaa, että artikkeliväitöskirjan osatutkimukset pyritään julkaisemaan kansainvälisissä tieteellisissä julkaisuissa.

Väittelijällä tulee olla artikkelien kirjoittamisessa sekä tulosten laatimisessa selkeä itsenäinen rooli. Artikkeleihin voi kuulua myös yhteisartikkeleita. Väittelijän tulee olla vähintään kolmessa artikkelissa keskeisen kontribuution tehnyt kirjoittaja (ensimmäinen kirjoittaja tai hänellä pitää olla jaettu pääasiallinen kirjoittajuus). Kun tutkimus jätetään esitarkastettavaksi, tutkimuksen tekijän ja ohjaajan on esitettävä tiedekunnalle kirjallinen selvitys yhteisjulkaisuista ja niihin sisältyvästä väittelijän työn

itsenäisestä osuudesta. Selvitys lähetetään käsikirjoituksen mukana esitarkastajille ja vastaväittäjälle, jotta he pystyisivät arvioimaan, vastaako väittelijän kokonaistuotos tiedekunnan vaatimuksia artikkeliväitöskirjan laajuudesta.

Samaa artikkelia voi edellä mainitun selvityksen perusteella käyttää useammassa eri väitöskirjassa. Artikkeliväitöskirja ei voi kuitenkaan sisältää väittelijän aikaisemman väitöskirjan osia. Artikkelien julkaisuajankohdalle ei ole säädetty rajoja; artikkelit eivät siis vanhene.

Yhteenveto-osio

Artikkeliväitöskirjan tulee sisältää työn alussa yhteenveto-osio, joka on väittelijän yksin laatima. Yhteenvedon suosituslaajuus on 30-100 sivua. Yhteenveto ei ole pelkkä laajennettu tiivistelmä artikkeleista, vaan analyttinen johdatus työhön.

Yhteenvedossa esitetään tutkimuksen ongelma, sen motivointi ja tieteellinen asemointi sekä tutkimuksen tavoitteet, menetelmät, tulokset ja johtopäätökset. Yhteenvedossa väittelijä myös nivoo väitöskirjaan sisällytettävät artikkelit yhteen ja tuo esiin kunkin artikkelin merkityksen tutkimuskokonaisuuden ja tutkimustulosten kannalta. Yhteenvedossa ei siis pidä esitellä uutta tutkimusta tai aineistoa. Sen sijaan yhteenvedossa tulee tarkastella ja arvioida kriittisesti artikkeleissa esitettyjä tutkimuksia ja niiden tulosten merkitystä yhteenvedon julkaisemisen aikaan.

Julkaisulupa

Julkaistujen artikkelien painattaminen väitöskirjaan edellyttää kirjallisen julkaisuluvan hankkimista kustantajalta. Luvan hankkiminen on väittelijän vastuulla.

Selvitys tekoälyn käytöstä

Tekoälyn käytössä väitöskirjatutkimuksessa ja väitöskirjassa tulee noudattaa [Turun yliopiston linjauksia](#) ja [tutkijakoulun ohjeita](#). Tutkijakoulun ohjeen mukaan tekoälyn käyttö voidaan kuvata osana työn johdantoa, työn varsinaisissa luvuissa/artikkeleissa tai erillisessä liitteessä. Myös tekoälyn käyttö väitöskirjan kielenhuollossa tulee kuvata. Yhteiskuntatieteellinen tiedekunta suosittelee, että tieto tekoälyn käytöstä tulee antaa väitöskirjassa heti tiivistelmien jälkeen omalla sivullaan. Selvitystä on tarvittaessa täydennettävä liitteellä, jossa kuvataan tekoälyn käyttö yksityiskohtaisesti. Myös tieto siitä, ettei tekoälyä ole käytetty, suositellaan lisättävän ao. kohtaan.

Arvostelu

Artikkeliväitöskirjan arvostelussa arvioidaan sekä artikkelit että yhteenveto. Artikkelit arvioidaan sisällöllisesti sekä sen kannalta, mikä on ollut väittelijän kontribuutio kussakin artikkelissa ja minkälaisen kokonaisuuden artikkelit muodostavat yhteenvedon kanssa. Yhteenveto-osiolla on arvioinnissa keskeinen rooli.

Esitarkastus

Väitöskirjan esitarkastusprosessi käynnistetään, kun ohjaajat ja väittelijä näkevät käsikirjoituksen olevan valmis esitarkastukseen. Ennen kuin käsikirjoitus jätetään esitarkastettavaksi, pitää teksti tarkastaa yliopiston ohjeiden mukaisesti sähköisellä plagiointitunnistusjärjestelmällä. Työn pääohjaaja tekee tarkastuksen ja ilmoittaa tiedekunnalle tarkastusnumeron/t (tai laatii todistuksen)

tarkastuksen suorittamisesta. Alkuperäisyystarkastuksesta tehdään merkintä lomakkeelle, jolla ohjaaja esittää esitarkastajia (tai toimitetaan erillinen allekirjoitettu todistus tiedekuntaan). Lisätietoja tarkastuksesta ks. yliopiston [Turnitin-ohjeisto](#) ja <https://www.utu.fi/fi/fairutu>.

Esityksen esitarkastajiksi tekevät ohjaaja tai pääaineen vastuuhenkilö [UGIS-järjestelmän lomakkeella](#). Väitöskirjan tekijälle varataan ennen esitarkastajien määräämistä tilaisuus antaa asiasta lausuntonsa. Dekaanin määrää käsikirjoitukselle vähintään kaksi tohtorintutkinnon suorittanutta esitarkastajaa, joilla, mikäli mahdollista, on dosentilta vaadittavat tieteelliset ansiot. Esitarkastajien tulee olla Turun yliopiston ulkopuolelta. Poikkeustapauksessa yksi esitarkastaja voi olla Turun yliopiston toisesta tiedekunnasta. Väitöskirjan ohjaaja ei voi toimia esitarkastajana.

Väittelylupaa koskevan lausunnon antamisen suositeltava määräaika on kaksi kuukautta. Lausunto ei voi olla ehdollinen, vaan siinä joko puolletaan tai ei puolleta väittelyluvan myöntämistä. Tiedekunnan lähtökohta on, että esitarkastukseen jätetty työ on julkaisuvalmis. Jos esitarkastuslausunnot puoltavat väittelyluvan myöntämistä, tiedekunnan johtokunta ottaa asian välittömästi päätettäväksi. Jos lausunnoissa väittelylupa evätään siksi, että käsikirjoitus vaatii vielä huomattavasti lisää työtä, tekijän on tehtyään tarvittavat korjaukset toimitettava viimeistely käsikirjoitus tiedekunnalle. Tämän jälkeen tiedekunta saattaa kääntyä esitarkastajien puoleen saattaakseen työn soveltuvien osien uudelleen arvioitavaksi. Opiskelija voi myös halutessaan keskeyttää esitarkastusprosessin; tällöin ohjaaja puoltaa esitarkastuksen käynnistämistä uudelleen, kun työtä on korjattu, ja dekaani nimeää työlle jälleen esitarkastajat. Tiedekunta voi myöntää väittelyluvan, kun työstä on saatu kaksi esitarkastuslausuntoa, jotka suosittavat väittelyluvan myöntämistä.

Ohjaajan esitys väitöshenkilöistä (kun tiedekunta on myöntänyt väittelyluvan) tehdään [UGIS-järjestelmän lomakkeella](#).

Julkaiseminen

Julkaistavaan väitöskirjaan liitetään sekä suomeksi että englanniksi laadittu lyhyt tiivistelmä. Väitöskirjan julkaisemisessa noudatetaan [yliopiston antamia ohjeita](#).

Väitöskirjan arvostelu

Kun johtokunta on myöntänyt väittelyluvan, dekaani määrää väitöskirjalle vastaväittäjän, kustoksen ja arvostelutoimikunnan.

Väitöstilaisuus tulee järjestää kahdentoista kuukauden (12 kk) kuluessa väittelyluvan myöntämisestä. Väittelijän anomuksesta ja perustellusta syystä dekaani voi myöntää kohtuullisen lisäajan väitöstilaisuuden järjestämiseksi. Muussa tapauksessa väittelylupa raukeaa ja esitarkastusprosessi on aloitettava alusta.

Dekaani määrää väitöstilaisuuteen yhden tai kaksi tohtorintutkinnon suorittanutta vastaväittäjää, joilla, mikäli mahdollista, on dosentilta vaadittavat tieteelliset ansiot. Väitöskirjan ohjaaja ei voi toimia vastaväittäjänä. Pääsääntöisesti vastaväittäjän tulee olla oman yliopiston ulkopuolelta. Väitöskirjan tekijälle varataan ennen vastaväittäjän määräämistä tilaisuus antaa asiasta lausuntonsa. Dekaanin määrää väitöstilaisuuden kustokseksi tiedekunnan professorin tehtävässä toimivan tai tiedekunnan dosentin tai dosentin, joka toimii yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan tutkimus- ja opetustehtävässä. Kustoksena voi toimia myös tiedekunnan apulaisprofessori tai emerita/emeritusprofessori.

Väitöstilaisuuden kielestä määrää kustos etukäteen kuultuaan asiassa sekä väittelijää että vastaväittäjää. Väitöstilaisuuden kielenä on suomi tai ruotsi taikka se kieli, jolla väitöskirja on laadittu. Väittelijä ja vastaväittäjä voivat väitöstilaisuudessa käyttää myös eri kieltä, jos niin sovitaan.

Väitöskirjan arvostelua varten dekaani nimittää arvostelutoimikunnan, jonka tehtävänä on varmentaa arvioinnin tasapuolisuutta. Toimikuntaan kuuluu vähintään kolme jäsentä. Toimikunnan puheenjohtaja toimii oppiaineen tai laitoksen professori tai apulaisprofessori. Muita jäseniä ovat vastaväittäjä(t), esitarkastaja(t) sekä mahdolliset ulkopuolisen asiantuntijat.

Arvostelutoimikunnan puheenjohtajan tulee olla saman oppiaineen tai laitoksen professori tai apulaisprofessori. Puheenjohtaja perehdyttää vastaväittäjän ja arvostelutoimikunnan muut jäsenet tiedekunnan arvostelukäytäntöön, arvosteluasteikkoon ja säädöksiin. Puheenjohtajan tulee myös saattaa toimikunnan tietoon muut arvosteluun mahdollisesti vaikuttavat seikat. Turun yliopiston käytössä olevien esteellisyyssääntöjen mukaisesti väitöstyön ohjaaja ei voi toimia arvostelutoimikunnan puheenjohtajana eikä jäsenenä.

Arvostelutoimikuntaa kuultuaan tulee vastaväittäjän antaa tiedekunnalle väitöskirjasta perusteltu kirjallinen lausunto kuukauden kuluessa väitöstilaisuudesta. Lausunnossa esitetään väitöskirjan hyväksymistä tai hylkäämistä sekä ehdotetaan hyväksyttävälle työlle arvosanaa. Lausunnossa tulee samalla ilmoittaa, millä tavalla arvostelutoimikuntaa on kuultu.

Väittelijälle varataan tilaisuus vastineen antamiseen vastaväittäjän lausunnosta. Vastine on toimitettava tiedekunnalle ennen sitä johtokunnan kokousta, jossa väitöskirjan arviointi on esillä. Tiedekunnan akateemisen perinteen mukaan väittelijä ei keskustele vastaväittäjän kanssa arvosanasta ennen kuin johtokunta on hyväksynyt väitöskirjan ja sille ehdotetun arvosanan.

Johtokunta päättää väitöskirjan hyväksymisestä ja arvosanasta. Hyväksytyyn väitöskirjan arvostelussa käytetään asteikkoa *approbatur*, *lubenter approbatur*, *non sine laude approbatur*, *cum laude approbatur*, *magna cum laude approbatur*, *eximia cum laude approbatur* ja *laudatur*.

Arvosteluasteikon soveltamisessa noudatetaan seuraavia perusteita:

Approbatur Työssä on vakavia puutteita, mutta se täyttää väitöskirjalle asetetut vaatimukset.

Lubenter approbatur Työssä on useita huomattavia puutteita ilman niitä riittävästi kompensoivia erityisansioita.

Non sine laude approbatur Työssä on puutteita ilman niitä riittävästi kompensoivia erityisansioita.

Cum laude approbatur Työ on hyvä tieteellinen suoritus. Se on käsitteellisesti ja kielellisesti selkeä, tutkimusongelma, metodiset ratkaisut ja johtopäätökset on hyvin perusteltu ja aineisto relevantti. Työn erityisansiot kompensoivat työssä ilmeneviä puutteita.

Magna cum laude approbatur Työssä on tieteellisiä ansioita ilman niitä heikentäviä puutteita.

Eximia cum laude approbatur Työssä on huomattavia tieteellisiä ansioita ilman niitä heikentäviä puutteita.

Laudatur Työ on tieteellisesti kunnianhimoinen ja erittäin ansiokas.

Väitöskirjan tekijä voi tehdä johtokunnalle kirjallisen oikaisupyynnön väitöskirjan arvostelusta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Todistus tohtorintutkinnosta

Todistuksen tohtorintutkinnosta myöntää dekaani. Yhteiskuntatieteellisessä tiedekunnassa väitöskirjatutkijan ei tarvitse hakea valmistumista erikseen, vaan valmistumispäivä on automaattisesti se päivä, jolloin väitöskirja hyväksytään.

LISENSIAATIN TUTKINNOT (120 op)

Lisensiaatin tutkintoa varten opiskelijan tulee tehdä lisensiaatintutkimus (80 op) ja suorittaa jatkokoulutukseen kuuluvat opinnot (40 op). Tutkinnon voi suorittaa kaikissa tiedekunnan oppiaineissa.

Jatko-opiskelijoiden valinta lisensiaatin tutkintoon

Jatko-opiskeluoikeutta haetaan yhteiskuntatieteellisestä tiedekunnasta sitä varten tarkoitetulla lomakkeella. Haku aika on vapaa. Yleiset valintakriteerit ovat

- maisterin tutkinnon syventävien opintojen arvosana (yleensä vähintään hyvät tiedot)
- pro gradu -tutkielman arvosana (yleensä vähintään 3 / cum laude approbatur)
- hakijan tutkimussuunnitelman taso ja toteutuskelpoisuus
- ohjausresurssien saatavuus

Tiedekunta tarkastaa hakijoiden muodollisen jatkokoulutuskelpoisuuden ja hakudokumentit.

Vaatimukset täyttävät hakemukset toimitetaan tämän jälkeen oppiaineisiin arvioitaviksi. Oppiaineen jatkokoulutuksesta vastaava henkilö tekee valintaehdotuksen. Valinnasta tekee päätöksen dekaani.

Päätöksestä ilmoitetaan hakijalle sähköpostitse. Päätökseen voi pyytää oikaisua 14 päivän kuluessa tulosten julkistamisesta.

Lisensiaatin tutkintoon kuuluvat opinnot

Lisensiaatintutkimus 80 op

Lisensiaatintutkimuksen tulee osoittaa hyvää perehtyneisyyttä tutkimusalaan sekä valmiutta itsenäisesti ja kriittisesti soveltaa tieteellisen tutkimuksen menetelmiä.

Tiedekunta voi hyväksyä lisensiaatintutkimukseksi myös samaa ongelmakokonaisuutta käsitteleviä vertaisarvioituja tai julkaistavaksi toimitettuja artikkeleita ja niistä laaditun yhteenvedon (n. 3-10 sivua), jossa esitetään tutkimusaiheeseen liittyvä aiempi tutkimus sekä lisensiaatintutkimuksen tavoitteet, menetelmät ja tulokset. Lisensiaatintutkimuksen tulee sisältää yhteenvedo-osion lisäksi vähintään yksi artikkeli, joka on julkaisuprosessissa (so. toimitettu julkaistavaksi) tai julkaistu vertaisarvioidussa tiedejulkaisussa.

Artikkeleihin voi kuulua myös yhteisjulkaisuja, jos tekijän itsenäinen osuus on niissä osoitettavissa. Tutkimuksen tekijä on velvollinen esittämään tiedekunnalle selvityksen yhteisjulkaisuihin sisältyvän työnsä itsenäisestä osuudesta. Hyväksyttävänä selvityksenä pidetään yhteisjulkaisun tekijöiden allekirjoittamaa selvitystä tai työn ohjaajan lausunto. Selvitys on annettava samalla, kun tutkimus jätetään tarkastettavaksi.

Ammatillisiin lisensiaatintutkintoihin vaadittavat opinnot sisältyvät oppiaineiden opetussuunnitelmiin.

Lisensiaatin tutkinnon jatkokoulutuksen opinnot 40 op

Opintojen tarkoituksena on tukea lisensiaatintutkimuksen tekemistä ja antaa valmiuksia sekä tutkijan tehtäviin että muihin vaativiin asiantuntijatehtäviin. Jokaisen jatko-opiskelijan tulee aktiivisesti

osallistua järjestettyyn koulutukseen sekä esitellä omaa tutkimustaan ja sen edistymistä vähintään kerran lukuvuodessa. Jatko-opiskelijan tulee laatia henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma, johon kirjataan jatkokoulutuksen opintojen (40 op) suunniteltu sisältö ja suoritusten alustava aikataulu.

Jatko-opintoihin sisällytettävät pakolliset ja valinnaiset opinnot sekä opintosuorituksia koskevat suositukset ovat samat kuin tohtorintutkinnossa (ks. edellä).

Opinnot suoritetaan ennen lisensiaatintutkimuksen jättämistä tarkastukseen.

Ohjaus

Lisensiaatintutkimuksen tekijälle määrätään vähintään yksi ohjaaja. Pääohjaaja on oppiaineen professori, apulaisprofessori tai tohtorin tai lisensiaatin tutkinnon suorittanut opettaja tai tutkija. Toinen ohjaaja voi olla myös oppiaineen ulkopuolelta.

Jatko-opiskelijalta edellytetään, että hän tulee ohjaukseen valmistautuneena, tuottaa tarvittavaa materiaalia, on säännöllisesti yhteydessä ohjaajaan ja tekee sovitut tehtävät. Opiskelijan tulee sitoutua tutkimushankkeeseensa pyrkimällä korkeaan tieteelliseen laatuun ja noudattamalla tutkimuseettisiä sääntöjä.

Selvitys tekoälyn käytöstä

Tekoälyn käytössä lisensiaatintutkimuksessa tulee noudattaa [Turun yliopiston linjauksia](#). Yhteiskuntatieteellinen tiedekunta suosittelee, että tieto tekoälyn käytöstä tulee antaa lisensiaatintutkimuksessa heti tiivistelmän jälkeen omalla sivullaan. Selvitystä on tarvittaessa täydennettävä liitteellä, jossa kuvataan tekoälyn käyttö yksityiskohtaisesti. Myös tieto siitä, ettei tekoälyä ole käytetty, suositellaan lisättävän ao. kohtaan.

Lisensiaatintutkimuksen arvostelu

Tarkastajien määräämistä varten tutkimuksen tekijä jättää tiedekunnalle lisensiaatintutkimuksensa kolmena sidottuna kappaleena, joista yksi jää yliopiston haltuun ja kaksi toimitetaan tutkimuksen tarkastajille.

Lisensiaatintutkimuksen arviointia varten dekaani määrää vähintään kaksi tarkastajaa. Näiden esteellisyydestä on voimassa mitä hallintolain (434/2003) 28§:ssä säädetään. Lisensiaatintutkimuksen ohjaaja ei voi olla tarkastaja, ja ainakin toisen tarkastajan tulee olla oman laitoksen ulkopuolelta. Lisensiaatintutkimus esitetään oppiaineen tutkijaseminaarissa (ei koske ammatillisia lisensiaatintutkimuksia). Sen jälkeen tarkastajat antavat perustellut kirjalliset lausunnot ja mikäli esittävät työn hyväksymistä, tekevät myös arvosanaehdotuksen. Tarkastajat voivat antaa myös yhteisen lausunnon. Lisensiaatintutkimuksen hyväksymisestä ja arvosanasta päättää tiedekunnan johtokunta.

Tutkimuksen tekijälle varataan tilaisuus vastineen antamiseen tarkastajien lausunnoista. Vastine on toimitettava tiedekunnalle ennen sitä johtokunnan kokousta, jossa lausuntojen on tarkoitus olla esillä.

Hyväksytyt lisensiaatintutkimuksen arvostelussa käytetään asteikkoa *approbatur*, *lubenter approbatur*, *non sine laude approbatur*, *cum laude approbatur*, *magna cum laude approbatur*, *eximia*

cum laude approbatur ja laudatur. Asteikkoa sovelletaan samoin perustein kuin väitöskirjoja arvosteltaessa.

Lisensiaatintutkimuksen tekijä voi tehdä johtokunnalle kirjallisen oikaisupyynnön tutkimuksen arvostelusta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Erikoistumiskoulutuksen sisältävään tutkintoon kuuluva lisensiaatintutkimus arvostellaan asteikolla hyväksytty, kiittäen hyväksytty.

Todistus lisensiaatin tutkinnosta

Todistuksen lisensiaatintutkinnosta myöntää dekaani. Jatko-opiskelijan ei tarvitse hakea valmistumista erikseen, vaan valmistumispäivä on automaattisesti se päivä, jolloin lisensiaatintutkimus hyväksytään.

Määräysten voimaantulo

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan johtokunnan päätöksellä nämä määräykset tulevat voimaan 1.1.2026 (päivitetty määräaika väitöstilaisuuden järjestämiselle väittelyluvan myöntämisen jälkeen sekä tekoälyn käyttöä koskevan selvityksen kohta väitöskirjassa ja lisensiaatintutkimuksessa).

Johtokunta päätti muutoksesta vuosittain tohtorikoulutukseen valittavien kiintiöön 20.5.2026. Vuodesta 2026 lähtien tiedekunnassa toimiviin tohtoriohjelmiin hyväksytään vuosittain yhteensä enintään 100 väitöskirjatutkijaa.