

25.5.2018

Tietosuojailmoitus / Turun yliopiston henkilöstörekisteri

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

TURUN YLIOPISTO
Yliopistopalvelut
Henkilöstöpalvelut
20014 Turun yliopisto

Rekisterin yhteyshenkilö:
Henkilöstösuunnittelija Petri Mäkinen, S. posti: petri.makinen@utu.fi, Puh. 0503579941

Yliopiston tietosuojavastaava:
Camilla Engman, S. posti: dpo@utu.fi, Puh. 0505141147

Käytettävät tietojärjestelmät

Personec F, Personec HR ja SAP HR

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja säilytysaika

Turun yliopiston henkilöstörekisteriin rekisteröidään yliopiston henkilökunnan henkilötiedot työsuhteen perusteella. Rekisteriin tallennetaan myös palkkionsaajien henkilötiedot palkkioiden ja vastaavien korvausten maksamista varten.

Henkilökunnan osalta rekisteröitävien tietojen käyttötarkoitus on työsuhteasioiden hoitaminen sekä viranomaisille ja rahoittajille edelleen toimitettavat tiedot. Palkkion- ja apurahansaajilta tallennetaan vain palkkion tai apurahan maksamista varten tarvittavia sekä viranomaisille toimitettavia tietoja. Personec HR-järjestelmää käytetään yliopistojen palkkausjärjestelmän (YPJ) mukaisen arviointiprosessin toteuttamiseen: tehtävän vaatavuuden ja henkilökohtaisen suoriutumisen arvioinnissa.

Henkilötietoja säilytetään sekä järjestelmissä että paperimuotoisena.

Rekisteröityjen tietoja käsittelee sellainen yliopiston henkilökunta, jonka työtehtäviin näiden tietojen käsittely kuuluu. Järjestelmän tietoja käsittelevät henkilöstöpalveluiden valmistelijat, sihteerit sekä palkanlaskennan henkilökunta. Näiden tietojen käsittelyyn keskityneen henkilökunnan lisäksi osan tiedoista näkee työntekijän esimies sekä esimiehen esimiehet.

Työntekijä pääsee myös itse näkemään omat tietonsa sekä osittain myös päivittämään niitä. Työsuhteen perusteella tallennettavat tiedot ovat tietojen luonteen vuoksi pysyväisluonteisia. Työntekijän ilmoittamat tiedot sivutoimista säilytetään kolme vuotta työntekijän työsuhteen päättymisen jälkeen.

Rekisteriin tallennetaan henkilökunnasta seuraavat tiedot:

Työntekijän henkilötiedot:

- syntymäaika
- henkilötunnus
- sukunimi

25.5.2018

- etunimet
- kutsumanimi
- sukupuoli
- kansalaisuus
- äidinkieli
- peruskoulutustaso
- entinen sukunimi
- yhdenjaksoinen palvelusaika
- yliopiston käyttäjätunnus ja sähköpostiosoite
- tutkintotiedot

Työsuhteisille tallennetaan kaikki työsuhteen perustiedot:

- kunkin sopimuksen alkamis- ja päättymisaika
- nimike
- henkilöstöryhmä
- työskentelypaikkakunta
- palkan perusteena olevat tiedot
- mahdolliset palkan vahvistuspäivämäärät
- työsuhteen tyyppi (toistaiseksi voimassa oleva/määräaikainen)
- työaikasäännös
- työskentelyprosentti
- kustannus- ja sijoitusyksikkö
- esimies

Työstä vapautukset:

- sairaus- ja vastaavat poissaolot
- lomat sekä lomaoikeudet
- muut mahdolliset työstä vapautukset (esimerkiksi vanhempainvapaat, kuntoutukset)

Muut työsuhteisille tallennettavat tiedot:

- dosentuuri
- luottamustoimet (dekaani, varadekaani jne.)
- vuosiansiotiedot
- työuratiedot (vapaaehtoinen, jos muuta kuin Turun yliopiston palvelusta)
- työntekijän ilmoittamat sivutoimet

Palkan maksamiseen tallennetaan lisäksi seuraavat tiedot:

- pankkitilitiedot
- verotustiedot
- eläkejärjestelmä

YPJ-palkkauksen piirissä olevien työntekijöiden osalta tallennetaan yliopistojen palkkausjärjestelmän mukaisen arviointiprosessin tiedot.

25.5.2018

Palkkion- ja apurahansaajien osalta tallennetaan huomattavasti suppeampi tietomäärä kuin työntekijöiden osalta. Tiedot tallennetaan henkilöstörekisteriin Turun yliopiston palkanlaskennassa, jossa niitä käsittelee palkanlaskennan henkilökunta. Tiedot toimitetaan paperilla, joten henkilötietoja on käsitelty yliopiston yksiköissä ennen niiden toimittamista palkanlaskentaan.

Palkkion- ja apurahansaajilta tallennetaan seuraavat perustiedot:

- syntymäaika
- henkilötunnus
- sukunimi
- etunimet
- kutsumanimi
- sukupuoli
- kotiosoite

Palkkion ja apurahan maksamista varten tallennetaan lisäksi seuraavat tiedot:

- pankkitili
- verotustiedot
- nimike
- palkkion laatu
- palkkion peruste
- eläkejärjestelmä

Käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on sopimus (työsopimuksen tekeminen ja täytäntöönpano) ja lakisääteisen velvoitteen hoitaminen (mm. työsuhteeseen liittyvien työnantaja- ja viranomaisvelvoitteiden hoitaminen, apurahojen ja palkkioiden maksamiseen liittyvien velvoitteiden hoitaminen).

Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

Yliopiston sisällä

- Turun yliopiston IdM-järjestelmä (muodostaa yliopiston käyttäjätunnuksen)
- IT-palveluiden hallinnoima tietovarasto
- Turun yliopiston intranet (tietovaraston kautta)
- HAKA-luottamusverkoston käyttäjätunnistusjärjestelmä
- SoleTM (tietovaraston kautta)
- tutkimustietojärjestelmä (tietovaraston kautta)
- Personec ESS
- yliopiston kellokorttijärjestelmä (tietovaraston kautta)
- Toiminnanohjausjärjestelmä Topi (tietovaraston kautta)

25.5.2018

Yliopiston ulkopuoliset

- Palvelukeskus Certia
- verottaja
- ammattiyhdistykset
- Kuntien Eläkevakuutus
- Eläke-Varma
- Tilastokeskus
- Danske Bank (josta muihin pankkeihin)
- Opetus- ja kulttuuriministeriö
- Elinkeinoelämän keskusliitto (Sivistystyönantajat)
- Mehiläinen (työterveyshuolto)
- Suomen Matkatoimisto
- Työ- ja elinkeinotoimiston henkilöasiakasrekisteri

Henkilötietoja ei luovuteta EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Tietojen alkuperä

- henkilön perustiedot asianomaiselta itseltään
- työsuhteeseen liittyvät tiedot yliopiston laitoksilta/työntekijän esimiehiltä/järjestelmistä, joihin työntekijä on ne itse ilmoittanut
- palkkioon tai apurahaan liittyvät tiedot yliopistojen laitoksilta/palkkion hyväksyvältä taholta
- verotukseen liittyvät tiedot verottajan järjestelmistä
- poissaoloihin liittyvät tiedot asianomaiselta itseltään tai hänen esimieheltään
- tutkintotiedot asianomaiselta itseltään tai Turun yliopiston opintorekisteristä

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus tarkastaa tietonsa
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
- Oikeus pyytää [tietojen poistamista](#)
- Oikeus pyytää [tietojen käsittelyn rajoittamista](#)
- Oikeus [vastustaa tietojen käsittelyä](#)
- Oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä

Rekisterin käytöstä lokiin kertyviä tietoja käytetään palvelimen ja tietoliikenteen kapasiteetin seurantaan sekä teknisten ongelmien ja väärinkäytösten selvittämiseen. Pääsy lo-

25.5.2018

kitietoihin on sallittu vain niille henkilöille, jotka osallistuvat edellä kuvattujen ongelmien selvittämiseen.

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on Turun yliopiston tietosuojavastaava dpo@utu.fi.

Henkilötietojen suojaamisen periaatteet

Henkilötietojen suojaamisen periaatteet kuvataan erillisellä sivulla:

http://www.utu.fi/en/unit/university-services/it-services/information_security/Pages/Data-Security-Description.aspx