

Turun yliopisto – opiskelijan uutiskirje

1. Rekisterinpitäjä	Turun yliopisto Postiosoite: Turun yliopisto, 20014 TURUN YLIOPISTO Sähköposti: kirjaamo@utu.fi puhelin: +358 29 450 5000 (vaihde).
2. Rekisterin nimi	Opiskelijan uutiskirje
3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Sähköposti: DPO@utu.fi Lisätietoa yliopiston tietosuojavastaavasta: www.utu.fi/dpo
4. Yhteystiedot rekisterin käyttötarkoitusta koskevissa kysymyksissä	Työelämä- ja ohjauspalvelut rekry@utu.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Tietojen käsittelyn tarkoituksena on uutiskirjeen lähettäminen perustutkinto-opiskelijoille. Käsittely perustuu yliopistolain (558/2007) 2§:ssä asetettuun yliopiston tehtävään ja sen toteuttamiseen yleisen edun nimissä. Turun yliopisto voi lähettää opiskelijan utu-osoitteeseen erilaisia opiskeluun liittyviä tiedotteita ja kyselyitä, vaikka opiskelija olisi kieltänyt omien tietojensa luovuttamisen. Uutiskirjeen lopussa on linkki, josta henkilö voi halutessaan perua uutiskirjeen. Uutiskirjeen jakelun yhteydessä kerätään tietoa viestien toimituksesta, avaamisesta ja linkkien klikkaamisesta. Tilastotiedoissa voi näkyä vastaanottajien sähköpostiosoitteita, jos he ovat klikkanneet uutiskirjeessä olevia linkkejä. Näitä tietoja käytetään ainoastaan palvelun teknisen toimivuuden varmistamiseen ja viestinnän kehittämiseen. Tietoja ei yhdistetä muihin henkilötietoihin eikä niitä käytetä profilointiin.
6. Tietojen alkuperä	Tiedot saadaan a) Turun yliopiston opiskelijatietojärjestelmästä tai b) henkilöltä itseltään (tilauslomake)
7. Käsiteltävät henkilötietoryhmät	- utu-osoite (opiskelijatietojärjestelmästä) - Etunimi ja sukunimi (vain tilauslomakkeelta) - muu sähköpostiosoite (vain tilauslomakkeelta)

8. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	Emaileri Oy (palvelu uutiskirjeiden lähettämiseen)
9. Tiedot siirrosta kolmansiin maihin	Rekisterin tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
10. Henkilötietojen säilyttämisaika	Henkilötiedot poistetaan, kun tietojen käsittelyn peruste on poistunut tai kun henkilö on pyytänyt tietojensa poistamista.
11. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista ja vastustaa käsittelyä sekä oikeus siirtää tiedot rekisterinpitäjältä toiselle. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle. Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin ja velvollisuuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Tietosuojavastaavan yhteystiedot ovat tämän ilmoituksen alussa.
12. Tiedot automaattisen päätöksenteon ml. profiloinnin olemassaolosta	Tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profiloinnin tekemiseen.
13. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisteritiedot säilytetään parhaiden käytäntöjen, hyvän tietoturvallisuuden ja lainsäädännön vaatimusten mukaisesti ulkopuolisilta suojattuina. Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksin, salasanoin sekä toiminto- ja ryhmäkohtaisin valtuuksin. Rekisteriin on pääsy ainoastaan niillä henkilökuntaan kuuluvilla, jotka tarvitsevat tietoja työtehtäviensä hoitamiseen. Henkilötietojen suojaamisen periaatteet kuvataan erillisellä sivulla: https://www.utu.fi/en/privacy/data-security-descriptio Palvelun käytöstä syntyy lokimerkintöjä, joita käytetään palvelun tietoturvallisuudesta huolehtimiseen, palvelun tekniseen kehittämiseen sekä vikatilanteiden havaitsemiseen, estämiseen ja selvittämiseen

	(Tietoyhteiskuntakaari (917/2014) 138§, 141§, 144§, 272§). Lokeja säilytetään näihin tarkoituksiin tarvittava aika eikä niitä käytetä muuhun tarkoitukseen.
--	---