



Tietosuojailmoitus: Tutkimusluvut

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

TURUN YLIOPISTO
20014 Turun yliopisto

Rekisterin yhteyshenkilöt:
Kirsi Klemelä, puh. 050 5128 644
Raakel Plamper, puh. 050 436 6149
Sähköposti: eettinen@utu.fi

Yliopiston tietosuojavastaava:
Sähköposti: dpo@utu.fi
Puh. 029 450 3009

Käsittelyn tarkoitus

Turun yliopisto myöntää tutkimuslupia pääsääntöisesti Turun yliopistoa koskeviin tieteellisiin tutkimuksiin. Joitain poikkeuksia lukuun ottamatta tutkimuslupa on haettava, jos tutkimuksessa kerätään tietoja Turun yliopiston henkilökunnalta tai opiskelijoilta tai tutkimuskohteena on Turun yliopiston laitteet, suljetut tilat tai tilaisuudet, joihin yleisöllä ei ole vapaata pääsyä. Tutkimuslupa on haettava ennen aineistonkeruun aloittamista.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on tutkimuslupahakemusten käsittely.

Rekisteröityjä tietoja käsittelevät hakemuksen valmistelijoina toimivat Tutkimusedellytykset ja Lakiasiat -yksiköiden henkilökunnan jäsenet, tutkimuslupapäätöksen tekevät henkilöt tiedekunnissa tai muissa yksiköissä ja kirjaamon henkilöstö.

Henkilötietoja käsitellään Turun yliopiston sähköisessä asianhallintajärjestelmässä Astassa. Hakijan asiointipalvelussa täyttämä tutkimuslupahakemus siirtyy asiointista asianhallintajärjestelmä Astaan, kun hakija lähettää sen käsiteltäväksi. Hakija kirjautuu asiointipalveluun Suomi.fi-tunnistautumista käyttäen. Asianosaisen tunnistautuessa Suomi.fi -palvelussa, hänen nimensä ja henkilötunnuksensa siirtyvät Väestötietojärjestelmästä. Tiedonsiirto perustuu yleistä etua koskevien tehtävien hoitamiseen. Lausuntopyyntöjä yliopistossa käsittelevät kirjautuvat asianhallintajärjestelmään Turun yliopiston käyttäjätunnuksilla. [Asianhallintajärjestelmä Astan tietosuojailmoitus](#).

Käsittelyperuste

Turun yliopiston oikeus käsitellä henkilötietoja rekisterinpitäjänä perustuu yleistä etua koskevaan tehtävään ja julkisen vallan käyttämiseen. Yliopistolla on oikeus käsitellä



henkilötietoja rekisterinpitäjänä, koska käsittely on tarpeen yleistä etua koskevasta syystä.

Yliopiston tehtävästä säädetään yliopistolain 558/2009 2 §:ssä.
Tutkimuslupahakemusten käsittely on yliopistolain mukaisen tehtävän alaista toimintaa (vapaan tutkimuksen edistäminen).

Henkilötietoryhmät

Rekisteri sisältää tutkimuslupahakemuksen tehneen henkilön ja tutkimuksesta vastaavan henkilön nimet, osoitteet, puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet sekä oppiarvot ja nimikkeet. Rekisteri voi sisältää myös hakijoiden työskentelypaikan sekä muiden tutkimuksen tekemiseen osallistuvien henkilöiden nimet, oppiarvot, nimekkeet ja työskentelypaikat. Hakemuksesta voi myös suorasti tai epäsuorasti ilmetä muita henkilötietoja hakemuksen laatijan ilmoittamien tietojen pohjalta. Tutkimusluvan hakija on toimittanut tiedot hakemuksen yhteydessä.

Henkilötietojen säilytysaika

Tutkimuslupahakemukset liitteineen sekä tutkimuslupapäätökset arkistoidaan Turun yliopiston asianhallintajärjestelmässä pysyvästi. Muilta osin säilytysaika määräytyy kirjaamon [asianhallintajärjestelmän tietosuojailmoituksen](#) mukaan.

Säilytysajan päättymisen jälkeen järjestelmissä olevat henkilötiedot poistetaan yliopiston järjestelmistä.

Tietojen siirrot ja luovutukset

Turun yliopisto ei lähtökohtaisesti luovuta henkilötietoja ulkopuolisille tahoille. Mikäli tutkimuslupahakemuksen käsittelyssä toimii apuna yliopiston muita asiantuntijoita, luovutetaan henkilötietoja ainoastaan kyseisen hakemuksen käsittelyä varten.

Sähköisesti allekirjoitettavat asiakirjat siirtyvät asianhallintajärjestelmästä UTUsign-palveluun, jonne siirretään allekirjoituspyynnön tarvitsemat tiedot sekä allekirjoitettava asiakirja. Allekirjoituksen jälkeen asiakirja palautuu asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituspyynnöt asiakirjoineen poistetaan UTUsign-järjestelmästä allekirjoituspyynnön valmistuttua.

Yliopiston asiakirjat ovat julkisia viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999, jäljempänä ”julkisuuslaki”) mukaisesti, ellei niitä ole nimenomaisesti lailla säädetty salassa pidettäväksi. Julkiset asiakirjat voivat sisältää henkilötietoja ja niitä voidaan luovuttaa tai antaa nähtäväksi julkisuuslain 13 ja 16 §:n ja tietosuojalain (1050/2018) edellytysten mukaisesti. Salassa pidettäviä tietoja ja henkilötietoja voidaan luovuttaa vain, jos luovutuksen saajalla on julkisuuslakiin tai muuhun lainsäädäntöön perustuva oikeus tietojen saantiin.

Henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan tietosuoja-asetusta, tietosuojalakia sekä julkisuuslakia.

Henkilötietojen suojaamisen periaatteet

Tiedot ovat salassa pidettäviä.

Tietojärjestelmissä käsiteltäviä tietoja suojataan seuraavin keinoin:

- Käyttäjätunnus
- Salasana
- Kaksinkertainen tunnistautuminen

Henkilötietojen suojaamisen periaatteet kuvataan erillisellä sivulla:

[Turun yliopiston tietosuojapolitiikka](#)

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus tarkastaa tietonsa
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
- Oikeus pyytää tietojen poistamista
- Oikeus pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista
- Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä
- Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on Turun yliopiston tietosuojavastaava dpo@utu.fi

Valitusoikeus

Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos koet, että henkilötietojasi on käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön vastaisesti.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki
Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 566 6700
Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja(at)om.fi