



Yleiset määräykset

1.	Opintoja koskevat yleiset määräykset	3
1.1.	Perustutkintokoulutus oikeustieteellisessä tiedekunnassa	3
1.2.	Oikeustieteellisessä tiedekunnassa suoritettavat tutkinnot	3
1.2.1.	Oikeustieteellisen alan tutkinnot	3
1.2.2.	Tutkintojen yleiset osaamistavoitteet	3
1.3.	Opetussuunnitelmat ja opetusohjelmat	4
1.3.1.	Lukuvuosi	4
1.3.2.	Opetussuunnitelmat ja opetusohjelma	5
1.3.3.	Opintopisteet	5
1.3.4.	Läsnäolo opetuksessa	5
1.4.	Opintosuoritukset	6
1.4.1.	Ilmoittautuminen opintojakoille ja tentteihin	6
1.4.2.	Tenttitilaisuus	6
1.4.3.	Muualla tenttiminen	6
1.4.4.	Opintosuoritusten arvostelu, tulosten julkistaminen ja muutoksenhaku	6
1.4.5.	Opintosuoritusten arvostelun oikaisu	7
1.4.6.	Opintosuorituksissa havaittavista vilpistä	8
1.5.	Opintojen korvaaminen ja hyväksilukeminen	8
1.5.1.	Muualla suoritettavat opinnot ja muulla tavoin hankittu osaaminen	8
1.5.2.	Opintojen korvaaminen	8
1.5.3.	Opintojen hyväksilukeminen	9
1.5.4.	Korvattavien ja hyväksiluettavien suoritusten laajuus ja arvostelu	9
1.5.5.	Aiemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)	9
1.5.6.	OTK-suoritusten korvaavuus ON-/OTM-tutkinnossa	10
1.5.7.	Vanhamuotoisen RN-tutkinnon suorittaneen lisäopinnot OTM- tutkinnossa	10
1.5.8.	Vanhamuotoisen ON-tutkinnon suorittaneen lisäopinnot OTM- tutkinnossa	10
1.6.	Opintojen edistäminen ja opintoneuvonta	10
1.6.1.	Opintoneuvonta ja opettajatuutorointi	10
1.6.2.	Opiskelijatuutorointi	10
1.6.3.	Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)	10
1.7.	Opiskelu muissa tiedekunnissa, yliopistoissa ja korkeakouluissa	11
1.7.1.	Opiskelu muualla Turun yliopistossa	11
1.7.2.	Opiskelu muissa yliopistoissa ja korkeakouluissa	11
1.7.3.	Turku Law School (TLS)	11
1.8.	Muu kuin tutkinto-opiskelu oikeustieteellisessä tiedekunnassa	12
1.8.1.	Sivuaineopiskelu oikeustieteellisessä tiedekunnassa	12
1.8.2.	Erillis- ja JOO-opiskelu sekä täydentävät opinnot oikeustieteellisessä tiedekunnassa	12
1.8.3.	Ulkomailla suoritettujen tutkintojen rinnastamispäätöksessä edellytetyjen täydentävien opintojen ja ETA-kelpoisuuskokeiden suorittaminen Turun yliopistossa	13
1.8.4.	Muu opiskelu oikeustieteellisessä tiedekunnassa	13
1.9.	Valmistuminen	13
1.9.1.	Tutkintotodistukset	13
1.9.2.	Publiikki	13
1.9.3.	Tutkinnon täydentäminen	14
1.9.4.	Maisterin arvon myöntäminen oikeustieteen kandidaatin tutkinnon tutkintoasetuksen (802/1974) tai aikaisemman asetuksen mukaan suorittaneelle	14
2.	ON-, OTM- ja MICTL-tutkintojen opetussuunnitelmat	14
2.1.	Oikeusnotaarin ja oikeustieteen maisterin tutkintorakenteet	14
2.2.	Law and Information Society -maisteriohjelma	16
3.	ON- ja OTM-tutkintojen opintokokonaisuudet	17
3.1.	Perusopinnot	17



3.2.	Aineopinnot / Oikeudenalojen perusteet.....	17
3.3.	Aineopinnot / Erikoistumisjaksot.....	17
3.3.1.	Erikoistumisjaksojen suorittaminen.....	17
3.3.2.	Ilmoittautuminen erikoistumisjaksoille.....	18
3.3.3.	Valinta erikoistumisjaksoille.....	18
3.3.4.	Erikoistumisjaksopaikan vahvistaminen.....	19
3.4.	Aineopinnot / ON-seminaarivaihe.....	19
3.4.1.	ON-seminaari (15 op).....	19
3.4.2.	Kypsyysnäyte.....	20
3.4.3.	ON-opinnäytteen hyväksymismenettely.....	20
3.5.	Muut opinnot.....	20
3.5.1.	Muiden opintojen suorittaminen.....	20
3.5.2.	Muiden opintojen siirtymäsäännökset.....	21
3.5.3.	Ilmoittautuminen ja valinta muille opintojaksoille.....	21
3.5.4.	Harjoittelu.....	21
3.6.	Syventävät opinnot.....	22
3.6.1.	Syventävien opintojen suorittaminen.....	22
3.6.2.	Syventäviin opintoihin siirtymisen yleiset edellytykset.....	22
3.6.3.	Syventäviin opintoihin ilmoittautuminen.....	22
3.6.4.	Ryhmäkoko.....	23
3.6.5.	Valinta syventäviin opintoihin.....	23
3.6.6.	Syventävien opintojen alkuvalmennus.....	24
3.6.7.	Asiakokonaisuuksien ulkopuolella tapahtuva opiskelu.....	24
3.6.8.	Kirjallisuusosion vaatimustaso.....	24
3.6.9.	Syventävien opintojen tutkielma.....	24
3.6.10.	Kypsyysnäyte.....	25
3.6.11.	Tutkielman tarkastaminen ja hyväksyminen.....	25
3.6.12.	Tutkielman arkistokappale ja sähköinen julkaiseminen.....	26
3.7.	Kieli- ja viestintäopinnot.....	26
3.7.1.	Kieli- ja viestintäopinnot ON- ja OTM-tutkinnoissa.....	26
3.7.2.	Ilmoittautuminen ja valinta kieli- ja viestintäopintojen opintojaksoille.....	26
3.7.3.	Suomen kielen opinnot.....	26
3.7.4.	Ruotsin kielen opinnot.....	27
3.7.5.	Vieraan kielen opinnot.....	27
3.7.6.	Kielten opintojen siirtymäsäännökset alkaen lukuvuodesta 2014–2015.....	27
4.	Suoritusjärjestys.....	28
4.1.	Opintojen suoritusjärjestys.....	28
4.2.	Ohjeellinen etenemiskaavio.....	28



1. Opintoja koskevat yleiset määräykset

1.1. Perustutkintokoulutus oikeustieteellisessä tiedekunnassa

Turun yliopiston oikeustieteellinen tiedekunta on nykyaikainen tutkimus- ja koulutusyhteisö.

Ylin opetus kuuluu sen ydintehtäviin. Tiedekunta pyrkii kouluttamaan sivistyneitä, asiantuntevia ja yhteiskunnallisen vastuunsa tuntevia oman alansa osaajia.

Tiedekunnassa opetus perustuu tutkimukseen, ja se ohjaa opiskelijoita kriittiseen ja itsenäiseen ajatteluun.

Perustutkintokoulutuksen kehittämistä varten tiedekunnassa on peruskoulutustoimikunta. Sen jäsenenä toimii tiedekunnan opettajia ja tutkijoita sekä opiskelijoita.

Tutkintorakenteesta ja opetussuunnitelmista päättää tiedekunnan johtokunta.

Opiskelijoita koulutetaan myös työelämän tarpeet huomioon ottaen. Opetusta kehitetään yhteistyössä tiedekunnan alumnien kanssa.

Nämä yleiset määräykset koskevat ainoastaan perustutkintokoulutusta.

1.2. Oikeustieteellisessä tiedekunnassa suoritettavat tutkinnot

1.2.1. Oikeustieteellisen alan tutkinnot

Turun yliopiston oikeustieteellisessä tiedekunnassa voi suorittaa

- 1) oikeusnotaarin tutkinnon (ON-tutkinto), joka on alempi korkeakoulututkinto,
- 2) oikeustieteen maisterin tutkinnon (OTM-tutkinto), joka on ylempi korkeakoulututkinto, ja
- 3) oikeustieteen tohtorin tutkinnon (OTT-tutkinto), joka on tieteellinen jatkotutkinto, sekä
- 4) kansainvälisen ja vertailevan oikeustieteen maisterin tutkinnon (MICL-tutkinto).

ON-tutkinto on 180 opintopisteen laajuinen. Sen suorittaminen kestää opetussuunnitelman mukaisesti opiskeltuna kuusi lukukautta (3 vuotta). OTM-tutkinto on 120 opintopisteen laajuinen. Sen suorittaminen kestää opetussuunnitelman mukaisesti opiskeltuna neljä lukukautta (2 vuotta). Lukuun ottamatta englanninkielisen maisteriohjelman opiskelijoita tiedekuntaan hyväksytyt opiskelijat saavat oikeuden oikeustieteen maisterin tutkinnon suorittamiseen.

Kansainvälisen ja vertailevan oikeustieteen maisterin tutkinto on 120 opintopisteen laajuinen. Sen suorittaminen kestää opetussuunnitelman mukaisesti opiskeltuna neljä lukukautta (2 vuotta). Tutkinto annetaan tiedekunnan englanninkielisestä maisteriohjelmasta ”Master’s Degree Programme in Law and Information Society” (LIS) valmistuvalle opiskelijalle. Opintonsa ennen syksyä 2017 ohjelmassa aloittaneet suomalaisen ON- tai RN-tutkinnon tai ETA-kelpoisuuskokeen vähintään oikeusnotaarisolle suorittaneet opiskelijat saavat valmistuessaan englanninkielisestä koulutusohjelmasta eri hakemuksesta oikeustieteen maisterin tutkintonimikkeen. Syksyllä 2017 ja sen jälkeen englanninkielisestä maisteriohjelmassa aloittaneet opiskelijat saavat valmistuessaan kansainvälisen ja vertailevan oikeustieteen maisterin tutkinnon.

Tiedekuntaan oikeustieteen kandidaatin tutkintoa suorittamaan valitut opiskelijat on siirretty uusien tutkintojen opiskelijoiksi 1.8.2008 lukien.

1.2.2. Tutkintojen yleiset osaamistavoitteet

Oikeusnotaarin tutkinnon suoritettuaan opiskelija

Tieto

- Tuntee kansallisen, eurooppalaisen ja globaalin oikeuden perusteet ja keskinäiset suhteet
- Hahmottaa oikeustieteellisen ajattelun teoreettiset lähtökohdat
- Hallitsee oikeudenalojen yleisiä oppeja, periaatteita ja hahmottaa keskinäisiä vuorovaikutussuhteita



- Hahmottaa oikeuden yhteiskunnallisena, kulttuurisena ja historiallisena ilmiönä ja ymmärtää oikeustieteen ja muiden tieteenalojen välisiä yhteyksiä

Taito

- Osaa hankkia, jäsentää ja tuottaa oikeudellista tietoa sekä arvioida sitä kriittisesti
- Tunnistaa oikeudellisia ongelmia ja osaa ratkaista niitä soveltamalla erilaisia oikeudellisia lähteitä
- Osaa kirjallista ja suullista oikeudellista argumentaatiota
- Kykenee rakentamaan oikeudellista tietoa ja kommunikoimaan myös toisella kotimaisella ja vieraalla kielellä
- Osaa hyödyntää oppimiaan tietoja ja taitoja työelämässä sekä saa valmiudet jatkuvaan oppimiseen

Vuorovaikutus

- Osaa toimia hyvän ammattietiikan edellyttämällä tavalla
- Kykenee työskentelemään määrätietoisesti ja pitkäjänteisesti sekä itsenäisesti että osana asiantuntijayhteisöä
- Kykenee toimimaan myös kansainvälisessä ympäristössä.

Oikeustieteen maisterin tutkinnon suoritettuaan opiskelija

- Osaa toimia asianmukaisesti erilaisissa oikeudellista asiantuntijuutta edellyttävissä yhteyksissä ja on päteväytynyt oikeudellista ylempää korkeakoulututkintoa vaativiin tehtäviin
- On kehittynyt tieteellisessä ja kriittisessä ajattelussaan sekä kykenee hallitsemaan monitahoisia ja vaativia oikeudellisia kokonaisuuksia myös monitieteisessä kontekstissa
- Kykenee laadukkaaseen kirjalliseen ja suulliseen argumentointiin relevantteja lähteitä ja tutkimusmetodeja käyttäen
- Ymmärtää tutkimuseettiset kysymykset ja osaa noudattaa hyviä tieteellisiä käytäntöjä
- On saanut valmiudet toimia vaativissa kansainvälisissä ja monitieteisissä asiantuntijayhteisöissä
- Kykenee kehittämään omaa asiantuntemustaan ja osaamistaan työelämässä sekä tuottamaan uutta tietoa itsenäisesti ja osana asiantuntijayhteisöä

Kansainvälisen ja vertailevan oikeustieteen maisterin tutkinnon suoritettuaan opiskelija

- Osaa toimia asianmukaisesti erilaisissa oikeudellista asiantuntijuutta edellyttävissä yhteyksissä ja on päteväytynyt oikeudellista ylempää korkeakoulututkintoa vaativiin tehtäviin
- On kehittynyt tieteellisessä ja kriittisessä ajattelussaan sekä kykenee hallitsemaan monitahoisia ja vaativia oikeudellisia kokonaisuuksia myös monitieteisessä kontekstissa
- Kykenee laadukkaaseen kirjalliseen ja suulliseen argumentointiin relevantteja lähteitä ja tutkimusmetodeja käyttäen
- Ymmärtää tutkimuseettiset kysymykset ja osaa noudattaa hyviä tieteellisiä käytäntöjä
- On saanut valmiudet toimia vaativissa kansainvälisissä ja monitieteisissä asiantuntijayhteisöissä
- Kykenee kehittämään omaa asiantuntemustaan ja osaamistaan työelämässä sekä tuottamaan uutta tietoa itsenäisesti ja osana asiantuntijayhteisöä
- Omaa erityisasiantuntemusta LIS-ohjelman alueelta oikeuden ja informaatioyhteiskunnan ilmiöiden vuorovaikutusprosesseista

1.3. Opetussuunnitelmat ja opetusohjelmat

1.3.1. Lukuvuosi

Lukuvuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Syyslukukausi alkaa 1.8. ja päättyy 31.12., kevätlukukausi alkaa 1.1. ja päättyy 31.7.

Lukuvuosi jakautuu periodeihin, joiden kestosta ja ajankohdista päättää rehtori.

Tiedekunta noudattaa yliopiston yhteisiä periodeja. Aineopintoihin kuuluvilla oikeudenalojen perusteilla on kuitenkin opetuksen rytmitykseen, opintojen suoritusjärjestykseen ja opetusyhteistyöhön perustuvat omat opetusperiodit, jotka johtokunta vahvistaa kullekin opetussuunnitelmakaudelle.

Opetusta annetaan tiedekunnan opetusohjelmassa määrättyinä ajanjaksoina.

1.3.2. Opetussuunnitelmat ja opetusohjelma

Tiedekunnassa järjestettävä koulutus perustuu johtokunnassa hyväksytyyn opetussuunnitelmaan. Tutkinnot suoritetaan loppuun aina kulloinkin voimassa olevan opetussuunnitelman mukaan.

Opetussuunnitelmassa määritellään tutkintojen rakenne ja tavoitteet, tutkintoon vaadittavat opinnot, niiden sisältö ja laajuus sekä opintojaksokohtaisesti laajuus, osaamistavoitteet, sisällöt, opetus- ja suoritusmuodot, oppimateriaalit, osaamisen arviointitavat sekä opintojakson vastuupettaja. Tutkintovaatimukseen kuuluvan kirjallisuuden ja luentojen lisäksi opiskelijan on kunkin opintosuorituksen kuulustelua varten erityisesti perehdyttävä niihin säädöksiin, jotka on opintojakson kohdalla erikseen mainittu opetussuunnitelmassa, opetusohjelmassa tai opintojakson sähköisellä kurssialueella (Moodle).

Opetussuunnitelman laatii kunkin opintojakson vastuupettaja. Opetussuunnitelmien yhteensovittamisesta, jatkovalmistelusta ja linjakkuuden varmistamisesta yhteistyössä vastuupettajien kanssa huolehtii tiedekunnan peruskoulutustoimikunta.

Opetussuunnitelmat laaditaan kahdeksi lukuvuodeksi kerrallaan. Seuraavan lukuvuoden opetussuunnitelmat hyväksytään huhtikuun loppuun mennessä. Opetussuunnitelmat julkaistaan viivytyksettä yliopiston yhteisessä sähköisessä opintotietojärjestelmässä.

Uudet opetussuunnitelmat tulevat voimaan lukuvuoden alusta. Mikäli sen jälkeen järjestetään edellisenä lukuvuonna järjestettyjen opintojaksojen kuulusteluja, niissä noudatetaan edellisen lukuvuoden opetussuunnitelmia, ellei opintojakson opetussuunnitelmassa ole toisin määrätty.

Oikeustieteellisen tiedekunnan opinnoista ja opiskelusta kerätään opiskelijapalautetta opintojen eri vaiheissa yliopistossa keskitetysti ja tiedekunnassa.

Tiedekunta kerää opintojaksopalautetta peruskoulutustoimikunnassa sovitun suunnitelman mukaisesti. Opettajat voivat siitä riippumatta kerätä palautetta opintojaksoistaan.

Palaute on pohjana opetuksen kehittämisessä ja opetussuunnitelmatyössä ja sitä käsitellään peruskoulutustoimikunnassa sekä henkilökunnan ja opiskelijoiden palauteseminaareissa.

Opetusohjelma on osa sähköistä opintotietojärjestelmää. Opetusohjelmassa esitetään opintojaksokohtaiset opetusajat ja -paikat sekä tarvittaessa muut opetukseen liittyvät lisätiedot. Opetusohjelman tiedot julkaistaan syyslukukauden osalta viimeistään 15.6. ja kevätlukukauden osalta viimeistään 15.11. Kunkin opintojakson vastuupettaja vastaa yhdessä opintohallinnon kanssa siitä, että opetusohjelma on ajantasainen ja tämän määräyksen mukaan saatavilla.

1.3.3. Opintopisteet

Opintojen mitoituksen yksikkö on opintopiste (op), joka vastaa 27 tuntia opiskelijan työtä. Yhden lukuvuoden opintojen suorittamiseen keskimäärin vaadittava 1600 tunnin työpanos vastaa 60 opintopistettä. Opintojaksojen laajuudet mitoitetaan siten, että opiskelija pystyy kokopäivätoimisesti opiskellen suorittamaan opintojakson annettussa ajassa.

Opintoviikkoina suoritettavat opinnot muunnetaan opintopisteiksi kertoimella 1,7, ellei ole muuta määrätty.

1.3.4. Läsnäolo opetuksessa

Perustutkinto-opetus on tiedekunnassa järjestetty kokopäivätoimista opiskelua silmällä pitäen. Vuorovaikutus opettajan ja opiskelijoiden välillä sekä opiskelijoiden kesken on keskeinen osa oppimisprosessia. Näin ollen läsnäolo kaikessa opetuksessa täysimääräisesti ja aktiivisesti on opetuksen järjestämisessä ja opetuksessa on lähtökohta ja suositeltavaa.

Opiskelijan läsnäolo ja aktiivinen osallistuminen opetukseen voidaan asettaa opintojakson suorituksen edellytykseksi opintojaksoilla, joilla opetukseen sisältyy seminaariopetusta, oikeustapausharjoituksia, harjoitustöitä, pienryhmätyöskentelyä tai muita opiskelijan omaa aktiivisuutta edellyttäviä työskentelytapoja.

Opetuksessa, johon liittyy läsnäolovelvollisuus, edellytetään vähintään 75 prosentin läsnäoloa opetustunneista. Tavoitteena on aina 100 prosentin läsnäolo ja opiskelijan sitoutuminen opintojakson



suorittamiseen aktiivisena toimijana, mutta pakottavista syistä sallitaan poissaoloja opetussuunnitelmassa ilmoitetun mukaisesti. Kaikki poissaolot voidaan kuitenkin määrätä korvattavaksi lisätehtävillä opettajan edellyttämällä tavalla. Intensiiviopetuksena järjestettävässä opetuksessa voidaan lisäksi edellyttää 75 prosenttia korkeampaa läsnäoloa. Läsnäolovelvollisuutta koskevat määräykset ja suositukset ilmoitetaan opintojaksojen opetussuunnitelmissa.

1.4. Opintosuoritukset

1.4.1. Ilmoittautuminen opintojaksoille ja tentteihin

Oikeustieteellisen tiedekunnan opintojaksoille, joihin sisältyy opetusta, ilmoitaudutaan opintotietojärjestelmässä. Poikkeuksena tästä ovat erikoistumisjaksot, joille ilmoitaudutaan sähköisellä lomakkeella. Opetussuunnitelmassa annetaan tarkemmat ohjeet ilmoittautumisesta. Mikäli opintojakson osallistujamäärä on rajoitettu, ryhmäkoko ilmoitetaan opetussuunnitelmassa.

Luentosalitentteihin ilmoitaudutaan yliopiston opintotietojärjestelmässä viimeistään viikkoa ennen kuulustelupäivää. Tenttitilaisuuteen ei saa osallistua, mikäli ei ole ilmoittautunut tenttiin. Tenttiakvaariossa tehtäviin sähköisiin tentteihin ilmoitaudutaan tenttiakvaarion ohjeiden mukaisesti.

Jos opintojakson suoritusmuotona on kirjallinen tentti tai vastaava arviointitilaisuus, se järjestetään samoin vaatimuksin vähintään kolme kertaa. Näistä kaksi jälkimmäistä järjestetään viimeistään vuoden kuluessa ensimmäisestä arviointitilaisuudesta. Oikeudenalojen perusteiden tentteistä yksi sijoittuu ajalle 1.6.-31.8. Tenttiajankohdat ilmoitetaan opintotietojärjestelmässä lukuvuosittain. Tenttipäivinä ei ole mahdollisuutta suorittaa muita kuin ko. tenttipäivään merkityjä tenttejä.

Kypsyysnäytteet suoritetaan sähköisesti tenttiakvaariossa, ja niihin ilmoitaudutaan tenttiakvaarion ohjeiden mukaisesti.

1.4.2. Tenttitilaisuus

Oikeustieteellisen tiedekunnan luentosalitentit kestävät kolme tuntia. Tenttitilaisuuteen osallistuvan on vaadittaessa todistettava henkilöllisyytensä.

Sähköiset tentit ovat avoinna ennalta ilmoitetun ajanjakson. Yksi aukioloajanjakso vastaa yhtä tenttikierrosta, joten opiskelija ei saa suorittaa sähköistä tenttiä tentin aukioloajanjakson aikana useammin kuin kerran.

1.4.3. Muualla tenttiminen

Tiedekunnan tentit järjestetään lähtökohtaisesti Turun yliopiston tiloissa Turussa.

Kotimaassa kuulustelu voidaan opiskelijan pyynnöstä järjestää muulla paikkakunnalla vain erityisen painavasta syystä, jonka opintojakson vastaava opettaja ja opintopäällikkö ovat hyväksyneet.

Oikeustieteellisen tiedekunnan ulkomaisiin vaihtopaikkoihin hyväksytyille vaihto-opiskelijoille ei heidän vaihdossa ollessaan järjestetä erillisiä mahdollisuuksia tenttiä tiedekunnan tenttejä eikä tenttejä lähetetä ulkomaille muissakaan tilanteissa.

Myöskään tiedekuntaan saapuvien vaihto-opiskelijoiden kotiyliopistoon suorittamia tenttejä tai muihin yliopistoihin suoritettavia tenttejä ei tiedekunnassa järjestetä.

1.4.4. Opintosuoritusten arvostelu, tulosten julkistaminen ja muutoksenhaku

Opintosuoritusten arvostelussa käytetään joko asteikkoa hyväksyty-hylätty tai 5-portaista asteikkoa, jossa 5 on erinomainen, 4 kiitettävä, 3 hyvä, 2 tyydyttävä, 1 välttävä ja 0 on hylätty. Ruotsin kielen arvostelussa käytetään asteikkoa "hyvä taito", "tyydyttävä taito" ja "hylätty". Opintojakson arvostelu määritellään opintojakson opetussuunnitelmassa.

Opintojen arvostelussa noudatettavan arvosteluasteikon arvosanoja vastaavat suorituksessa seuraavat pisteet sen mukaan, mikä on suorituksen maksimipistemäärä:



maksimipistemäärä	arvosana					
	hylätty	1	2	3	4	5
20	< 10	10-11	12	13-14	15	16-20
30	< 15	15-16	17-19	20-21	22-23	24-30
40	< 20	20-22	23-25	26-28	29-30	31-40
50	< 25	25-28	29-31	32-35	36-38	39-50
60	< 30	30-33	34-38	39-42	43-46	47-60

Mikäli arvostelussa käytetään desimaalilukuja tai muita maksimipistemääriä, arvosanat määräytyvät seuraavasti:

Alle 50 % kuulustelun kokonaispistemäärästä = hylätty

50-57 % = 1

58-64 % = 2

65-71 % = 3

72-79 % = 4

80-100 % = 5

Tarvittaessa prosenttiosuus pyöristetään lähimpään kokonaislukuun (esimerkiksi 63,5 % = 64 %).

ON-opinnäyte ja OTM-tutkielma arvostellaan arvosteluasteikolla 1-5.

Opintosuoritusten tulokset tallennetaan opintotietojärjestelmään. Tulokset tehtäväkohtaisine pisteineen tenttien osalta on julkistettava ja tulokset on toimitettava järjestelmään mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään kolmen viikon kuluessa suorituksesta. Myös muut suoritukset OTM-tutkielmia lukuun ottamatta arvostellaan ja tulokset toimitetaan järjestelmään mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään kolmen viikon kuluessa suorituksesta

Viimeistään 15.6. palautetut opintosuoritukset tulee arvostella ja toimittaa opintotietojärjestelmään viimeistään 31.7. 16.6.–15.8. palautetut opintosuoritukset on arvosteltava ja niiden tulokset on tallennettava opintotietojärjestelmään viimeistään 5.9.

OTM-tutkielmat on tarkistettava neljän viikon kuluessa työn arvosteltavaksi jättämisestä kuitenkin niin, että 1.6.–10.8. palautetut tutkielmat tulee arvostella ja arvostelu toimittaa opintotietojärjestelmään viimeistään 5.9.

Dekaani voi antaa tarkempia määräyksiä tulosten julkaisemisesta.

Opintojaksojen osasuoritukset ovat voimassa opintojakson tenttikierroksen loppuun saakka tai jos opintojaksoon ei sisälly tenttiä, siihen asti kunnes opintojakson opetus seuraavana lukuvuonna alkaa.

Opintojaksoa ei voi suorittaa ja siten arvosanaa korottaa sen jälkeen, kun opintojakso on sisällytetty tutkintoon. Kun tutkinnon suorittaminen on kesken, arvosanaa voi korottaa, jos suoritustapa on kirjallinen tentti eikä opintojakson suorittaminen edellytä läsnäoloa opetuksessa. Korkein arvosana jää opintosuoritusotteelle näkyviin. Opinnäytetyön arvosanaa ei ole mahdollista korottaa.

1.4.5. Opintosuoritusten arvostelun oikaisu

Opiskelija voi pyytää oikaisua arvostelun suorittaneelta opettajalta suullisesti tai kirjallisesti muun opintosuorituksensa kuin ylemmän korkeakoulututkinnon tai jatkotutkintojen opinnäytteiden arvosteluun 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvostelun tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa. Myös muulla suoritettujen opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemiseen voi pyytää oikaisua suullisesti tai kirjallisesti hyväksilukemispäätöksen tehneeltä 14 päivän kuluessa. Oikaisupyyntöä koskeva päätös annetaan kirjallisena, ja siihen tyytymätön voi saattaa asian tutkintolautakunnan käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.



Syventäviin opintoihin kuuluvan tutkielman ja muun vastaavan opintosuorituksen arvostelusta opiskelija voi tehdä kirjallisesti oikaisupyynnön tutkintolautakunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

1.4.6. Opintosuorituksissa havaittavista vilpistä

Opintosuorituksissa havaittavasta vilpistä on voimassa, mitä yliopiston opintojohtosäännössä määrätään.

Vilppitapausten selvittäjänä toimii tiedekunnan opintopäällikkö.

1.5. Opintojen korvaaminen ja hyväksilukeminen

1.5.1. Muualla suoritettut opinnot ja muulla tavoin hankittu osaaminen

Opiskelija saa opintoja suorittaessaan tiedekunnan päätöksen mukaisesti lukea hyväkseen muussa yliopistossa suorittamiaan opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla. Opiskelija saa tiedekunnan päätöksen mukaisesti lukea hyväkseen sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella.

Toiseen, vähintään samantasoiseen tutkintoon sisältyviä opintoja voi hyväksilukea alemman korkeakoulututkinnon opinnoiksi enintään 45 opintopistettä ja ylemmän korkeakoulututkinnon opinnoiksi enintään 30 opintopistettä.

Kunkin tutkinnon opinnäytetyö on suoritettava Turun yliopiston tai Turun yliopiston solmiman yhteistyösopimuksen mukaisina opintoina. Alemman ja ylemmän korkeakoulututkinnon opinnäytetyö voidaan kuitenkin hyväksilukea, jos opinnäytetyötä ei ole sisällytetty aiempaan tutkintoon.

Muualla suoritettujen opintojen ja muulla tavoin hankitun osaamisen tulee täyttää tutkinnolle ja sen osille opetussuunnitelmassa asetetut osaamistavoitteet.

1.5.2. Opintojen korvaaminen

Opiskelija voi hakea ON- ja OTM-tutkinnon pakollisten opintojaksojen korvaamista tiedekunnan ulkopuolella suorittamillaan opinnoilla. Korvaavuuden myöntämisen edellytyksenä on, että suoritukset ovat yliopistotasoisia ja vastaavat sisällöllisesti ja laajuudeltaan korvattavaa opintojaksoa. Opintojakson osittaiskorvaavuus voidaan hyväksyä vain, mikäli muiden edellytysten täytyessä anottava korvaavuus on selkeästi ja tarkoituksenmukaisesti erotettavissa opintojakson sisällä.

Ammattikorkeakoulujen opintojaksoja ei hyväksytä korvaavuuden perusteeksi, ellei oppiaineen vastaava opettaja erityisestä syystä puolla korvaavuutta.

Turun yliopiston avoimessa yliopisto-opetuksessa suoritettut tiedekunnan perusopinnot, aineopintojen oikeudenalojen perusteet -opintojaksot, aineopintojen valinnaiset opintojaksot, Puheviestinnän perusteet -opintojakso (2 op) tai Suomen kirjallisen viestinnän opintojakso (2 op), joille tiedekunta on myöntänyt vastaavuuden, korvaavat tiedekunnan vastaavat opintojaksot ilman erillistä korvaavuushakemusta. Tutkintoon ei ole mahdollista sisällyttää avoimessa yliopistossa suoritettua Johdatus oikeustieteeseen -opintojaksoa, jonka laajuus on 2 opintopistettä.

Ulkomaisessa yliopistossa suoritettujen opintojen korvaavuuden osalta noudatetaan samoja periaatteita kuin kotimaassa suoritettujen opintojen osalta. On suositeltavaa, että ulkomailla suoritettavien opintojen korvaavuus selvitetään etukäteen vastaavaan opettajan kanssa. Opinnoista voidaan tarvittaessa tehdä alustava ennakkoinen korvaavuuspäätös.

Ulkomailla vaihdossa suoritettut opinnot voidaan hyväksyä erikoistumisjaksoksi tai sen osaksi, mikäli ne vastaavat asianomaisen oppiaineen vastaavan opettajan lausunnon mukaan erikoistumisjakson tasoisia opintoja ja muodostavat erikoistumisjaksoksi hyväksyttävissä olevan kokonaisuuden tai sen osan. Erikoistumisjakso ei pääsääntöisesti korvaa tiedekunnan erikoistumisjaksoa, vaan se nimetään omaksi jaksokseen ko. pooliin (Ulkomailla suoritettu erikoistumisjakso). Opiskelijan tulee etukäteen neuvotella ko. oppiaineen vastaavan opettajan ja opintopäällikön kanssa mahdollisuudesta suorittaa erikoistumisjakso tai sen osa ulkomailla. Mikäli erikoistumisjakson laajuus on enemmän kuin 12 opintopistettä, vähentävät ylimääräiset opintopisteet pakollisten muiden opintojen lukumäärää.

Syventävien opintojen suorituksia voi korvata ulkomaisilla korkeakouluopinnoilla. Ulkomailla suoritettujen LL.M.-tutkinnon ja Master of Sociology of Law -tutkinnon suorituksilla voidaan korvata tiedekunnan opintoja vastaavan opettajan päätöksen mukaan. Korvaavana suorituksena voi olla myös ulkomaisessa yliopistossa suoritettu osatutkinto (diplomi), jos se muuten täyttää korvaamiselle asetetut edellytykset eikä sisälly osana jo muuhun tutkintoon. Ulkomailla tehtyä tutkielmaa vastaavaa lopputyötä voidaan vastaavan opettajan harkinnan mukaan käyttää täällä tehtävän tutkielman pohjana.

Opiskelija hakee korvaavuutta tiedekunnalta sitä varten tarkoitetulla lomakkeella (Hyväksilukemis- ja korvaavuushakemus). Jokaisesta korvattavaksi haettavasta opintojaksosta tehdään erillinen hakemus. Hakemukseen on liitettävä selvitys suorituksen sisällöstä (opetussuunnitelma/kurssikuvaus) ja opintosuoritusote. Korvaavuudesta päättää opintojakson vastaava opettaja. Kieliopintojen korvaavuutta haetaan Kieli- ja viestintäopintojen keskukselta.

1.5.3. Opintojen hyväksilukeminen

ON- ja OTM-tutkinnon muihin opintoihin voidaan sisällyttää tiedekunnan omien opintojaksojen sekä Turku Law Schoolin opintojaksojen lisäksi muualla Turun yliopistossa sekä muissa kotimaisissa tai ulkomaisissa yliopistoissa suoritettuja opintoja. Muualla kuin Turun yliopistossa suoritettujen opintojen tulee hakea hyväksiluettavaksi.

Muiksi opintojaksoksi ei voida hyväksyä muualla suoritettuja opintoja, jotka sisältävät päällekkäistä aineista tiedekunnan pakollisten aineopintojen kanssa. Hyväksyttävien opintojaksojen on vastattava vaatimustasoltaan ON-/OTM-tutkinnon muita opintojaksoja. Hyväksiluettavien opintojen tulee olla vähintään kahden opintopisteen laajuisia. Ammattikorkeakoulussa suoritettuja opintoja ei hyväksiluetu.

Muihin kuin opetussuunnitelmassa erikseen määriteltyihin oikeustapauskilpailuihin ja kansainvälisten järjestöjen mallikokouksiin osallistumisesta sekä oikeustapauskilpailuun osallistuvan joukkueen valmentamisesta opiskelija voi saada opintosuorituksen muihin opintoihin vastaavan oppiaineen opettajan arvioiman työmäärän mukaan, enintään 12 opintopistettä per suoritus. Opintosuorituksen voi saada myös muusta vastaavasta oikeustieteellisestä osaamisesta edellyttävään kilpailuun osallistumisesta. Opettajan tulee päätöstä tehdessään huomioida, että tehty suoritus on yliopistotasoisin tutkintoihin sisällytettävien opintojen tasoinen sisällöltään ja vaatimustasoltaan.

Opiskelija hakee muualla kuin Turun yliopistossa suoritettujen opintojen hyväksilukemista tiedekunnalta sitä varten tarkoitetulla lomakkeella (Hyväksilukemis- ja korvaavuushakemus). Hakemukseen on liitettävä opintosuoritusote ja tarvittaessa selvitys suorituksen sisällöstä (opetussuunnitelma). Hyväksilukemisesta päättää opintopäällikkö tai ulkomailla suoritettujen opintojen osalta koulutussuunnittelija. Hakemuksesta voidaan pyytää vastaavan oppiaineen opettajan lausunto. Opiskelijavaihtoon lähteville etukäteispäätös annetaan hyväksymällä opiskelijan opintosuunnitelma (Learning Agreement).

1.5.4. Korvattavien ja hyväksiluettavien suoritusten laajuus ja arvostelu

Kotimaisessa yliopistossa tehdyt suoritukset arvostellaan asteikolla 0-5, jos niistä on annettu arvosana. Muutoin ne arvostellaan arvosanalla hyväksytty. Opintosuoritukset, joiden laajuudet on määritelty opintopisteinä, hyväksiluetaan alkuperäisen suorituksen laajuisina kokonaisina opintopisteinä. Mikäli alkuperäinen suoritus on tehty opintoviikkoina eikä opiskelijan hakemuksesta käy ilmi hyväksiluettavaksi pyydetyn suorituksen opintopistemäärä, käytetään muunnossa kerrointa 1,7.

Ulkomailla suoritettujen ECTS-opintopisteet vastaavat suoraan suomalaisia opintopisteitä. Jos ECTS-opintopisteitä ei ole ilmoitettu, opintopistemäärä arvioidaan opintojakson laajuuden perusteella. Suorituksista annetaan arvosana, mikäli todistuksessa on käytetty ECTS-arvosanoja tai viisiportaista arvosteluasteikkoa tai mikäli arvosteluasteikosta löytyy yleisesti käytössä oleva muuntotaulukko viisiportaiseen järjestelmään. Muussa tapauksessa suoritus viedään rekisteriin arvosanalla hyväksytty.

1.5.5. Aiemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Opintojen korvaamista voi hakea myös muualla kuin muodollisessa koulutuksessa hankitun osaamisen perusteella. Osaaminen voi perustua esimerkiksi epäviralliseen oppimiseen (esim. täydennyskoulutus) tai arkioppimiseen (esim. työkokemus). Korvaamista arvioidaan opittujen tietojen ja taitojen perusteella ei hankitun kokemuksen kannalta. Opiskelijan on todennettava osaamisensa hakemuksessa.



Opiskelija hakee AHOT-menettelyä tiedekunnalta sitä varten tarkoitetulla lomakkeella. Hakemus on tehtävä hyvissä ajoin ennen korvattavaksi haettavan opintojakson alkua. Opintohallinto ohjaa opiskelijaa arvioimaan, millaista aikaisempaa osaamista hänellä on ja miten se voidaan ottaa huomioon henkilökohtaisessa opintosuunnitelmassa. AHOT tehdään suhteessa opintojakson osaamistavoitteisiin. Hakemuksen johdosta voidaan pyytää opintojakson vastaavan opettajan lausunto. Opiskelijalta voidaan edellyttää lisänäyttönä esimerkiksi tenttiä, portfolioa, esseetä, työnäytettä tai haastattelua. Dekaanin tekee AHOT-päätöksen. Kieliopinnoista koskevat AHOT-päätökset tehdään kieli- ja viestintäopinnojen keskuksessa.

1.5.6. OTK-suoritusten korvaavuus ON-/OTM-tutkinnossa

Ennen 1.8.2005 opintonsa aloittaneet OTK-tutkintoa opiskelleet opiskelijat on 1.8.2008 lukien siirretty suorittamaan uusia tutkintoja. Opiskelijan OTK-tutkinnon mukaisina suorittamien opintojen korvaavuuden osalta sovelletaan määräyksiä, jotka ovat olleet voimassa lukuvuonna 2015–2016.

1.5.7. Vanhamuotoisen RN-tutkinnon suorittaneen lisäopinnot OTM-tutkinnossa

Åbo Akademiassa vanhamuotoisen rättsnotarie-tutkinnon (opintoviikkoina) suorittaneen, joka on valmistunut vuoden 1996 asetuksen mukaan (tutkintotodistus opintoviikkoina), on tehtävä lisäopintoina kieliopinnoista ruotsin kielen opintoja (6 op) sekä suomen kielen opintojaksot (2 op) ja puheviestintä (2 op).

1.5.8. Vanhamuotoisen ON-tutkinnon suorittaneen lisäopinnot OTM-tutkinnossa

Tiedekunnassa vanhamuotoisen oikeusnotaarin tutkinnon suorittaneen, joka on saanut opinto-oikeuden ON-tutkintoon vuoden 1996 opiskelijavalinnassa tai sen jälkeen ja joka jatkaa opintojaan OTM-tutkinnossa on suoritettava OTM-tutkintoon kuuluvien suoritusten lisäksi lisäopintoina kieliopinnoista ruotsin kielen (6 op) opinnot.

1.6. Opintojen edistäminen ja opintoneuvonta

1.6.1. Opintoneuvonta ja opettajatuutorointi

Opiskelijalla on oikeus saada opintojensa suunnitteluun neuvontaa. Tiedekunnan opettajat ja tutkijat yhdessä opintohallinnon kanssa tukevat ja ohjaavat opiskelijoita opintojen eri vaiheissa.

Opiskelijalle nimetään opintojen alkaessa opettajatuutori, joka ohjaa opiskelijaa opiskeluun liittyvissä asioissa. Tuutorointi kestää koko opiskelun ajan, ja mahdollisuuksia keskusteluun opettajatuutorin kanssa tarjotaan vuosittain.

Syventävien opintojen käynnistyttyä opintojen ohjaus tapahtuu valitun asiakokonaisuuden puitteissa.

1.6.2. Opiskelijatuutorointi

Opiskelijatuutorit ovat mukana opiskelijoiden perehdyttämisessä yliopisto-opiskeluun ja tiedekunnan käytäntöihin. Vuosikurssille valitaan opiskelijatuutorit. Tuutoreille järjestetään koulutusta. Opintoneuvoja vastaa opiskelijatuutoroinnin järjestämisestä. Opiskelijatuutorina toimimisesta voi saada enintään 6 op (ml. opintopiirituutoritoiminta).

1.6.3. Henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)

Opiskelija laatii henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) oikeusnotaarin (ON-HOPS) ja oikeustieteen maisterin (OTM-HOPS) tutkintoja tai kansainvälisen ja vertailevan oikeustieteen maisterin tutkintoa (MICL-HOPS) varten. Henkilökohtainen opintosuunnitelma laaditaan yliopiston HOPS-järjestelmään. Hyväksytyistä HOPSseista tulee kirjaus opintorekisteriin.

Henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimiseen saa ohjausta ja tukea ryhmäohjaustilaisuuksissa. HOPS tulee lähettää hyväksyttäväksi määräaikaan mennessä. ON-HOPSit hyväksytään vuoden loppuun mennessä. OTM-HOPS hyväksytään aina ennen seuraavan erikoistumisjaksoshaun alkamista. MICL-HOPS laaditaan LIS-opintojen alussa ja se hyväksytään ennen seuraavan erikoistumisjaksoshaun alkamista.



HOPSin laatimisesta annetaan erilliset ohjeet.

1.7. Opiskelu muissa tiedekunnissa, yliopistoissa ja korkeakouluissa

1.7.1. Opiskelu muualla Turun yliopistossa

Tiedekunnan opiskelijoilla on oikeus opiskella muissa Turun yliopiston tiedekunnissa ja kauppakorkeakoulussa kunkin tiedekunnan asettamin edellytyksin.

Kieli- ja viestintäopintojen keskus tarjoaa kaikille opiskelijoille tarkoitettua opetusta.

1.7.2. Opiskelu muissa yliopistoissa ja korkeakouluissa

Joustava opiskelu (JOO) tarkoittaa opintojaksojen suorittamista muissa suomalaisissa yliopistoissa. Joustavan opiskelun Joopas-palvelu tarjoaa tietoa mahdollisuuksista, opintotarjonnasta sekä ohjeet opintoihin hakeutumiseen.

Oikeustieteellisen tiedekunnan opiskelijan JOO-opintoina suoritettavia muita opintoja koskeva hakemus muissa yliopistoissa kuin Åbo Akademiassa hyväksytään vain erityisen painavien syiden perusteella. Opiskelijan on mahdollista saada puolto JOO-hakemukselleen, mikäli seuraavat puoltokriteerit täyttyvät ja koulutuksen toimiala katsoo opinnot resurssiensa kannalta mahdolliseksi:

1. Haettavat opinnot ovat sellaisia, joita vastaavia opintoja ei ole tarjolla Turun yliopistossa tai Åbo Akademiassa.
1. Opinnot tukevat opiskelijan muuta aineyhdistelmää ja työelämäsuuntautumista.
2. Opintojen tulee mahtua laskennallisesti tutkintoihin (ON 180 op ja/tai OTM 120 op). Puoltoa hakevan opiskelijan tulee ilmoittaa hakemuksessa kumpaan tutkintoon hän ensisijaisesti on aikonut sijoittaa ao. opinnot.

Kansainvälisyys on tärkeä osa opintoja. Opiskelijalla on useita mahdollisuuksia tutkinnon kansainvälistämiseen. Opiskelija voi suorittaa osan opinnoistaan ulkomaisessa yliopistossa. Vaihto-opiskelun aikana suoritettavat yliopisto-opinnot hyväksytään osaksi ON- tai OTM-tutkintoa ennalta laaditun opintosuunnitelman mukaisesti. Opintohallinto ohjaa opiskelijoita opiskelun kansainvälistymisen liittyvissä asioissa.

1.7.3. Turku Law School (TLS)

Turku Law School (TLS) on Turun yliopiston oikeustieteellisen tiedekunnan ja kauppakorkeakoulun laskentatoimen ja rahoituksen laitokseen kuuluvan yritys juridiikan oppiaineen sekä Åbo Akademin yhteiskuntatieteiden ja kauppätieteiden tiedekunnan oikeustieteellistä opetusta tuottava yhteistyöorganisaatio, jonka tarkoituksena on monipuolistaa kussakin yksikössä annettavaa opetusta ja tarjota sekä perustutkinto- että jatko-opiskelijoille mahdollisuus suorittaa osa tutkinnostaan toisessa yksikössä. Opetuskielinä voivat olla englanti, suomi tai ruotsi. Käytännössä opetuskielenä käytetään englantia ja myös tentteihin vastataan englannin kielellä, mikäli opintojakson opetussuunnitelman suoritusmuodoissa ei määrätä toisin. Opintojaksot ovat kiinteä osa tiedekunnan tutkintoja, sillä niitä voidaan ottaa aineopintojen muiksi opinnoiksi tai erikoistumisjaksoiksi.

Turku Law School -opintojaksoille ilmoitaudutaan järjestävän yksikön ohjeistuksen mukaisesti. Turun yliopiston oikeustieteellisen tiedekunnan järjestämille TLS-opintojaksoille opiskelijat ilmoittautuvat samalla tavalla kuin muihin opintoihin ja erikoistumisjaksoille. Mikäli opintojakson osallistujamäärä on rajattu, eikä valintakriteereissä mainita muuta, vähintään 1/3 paikoista on varattu tiedekunnan tutkinto-opiskelijoille. Muut paikat täytetään seuraavien kriteerien mukaisesti:

- 1) TLS-yksikköjen vaihto-opiskelijat
- 2) TLS-yksikköjen tutkinto-opiskelijat
- 3) muut oikeustieteen opiskelijat
- 4) muut kuin oikeustieteen opiskelijat, jolle on myönnetty sivuaineoikeus tai JOO-oikeus ko. opintojaksolle



1.8. Muu kuin tutkinto-opiskelu oikeustieteellisessä tiedekunnassa

1.8.1. Sivuaineopiskelu oikeustieteellisessä tiedekunnassa

Turun yliopiston muiden tiedekuntien opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa oikeustieteellisessä tiedekunnassa enintään neljä aineopintojen opintojaksoa oikeudenalojen perusteista. Aineopintojen muita opintojaksoja voi suorittaa vain sillä edellytyksellä, että opiskelija on saanut opinto-oikeuden opintojaksolle, sille jää tilaa tiedekunnan omien opiskelijoiden ja Turku Law Schoolin piiriin kuuluvien opiskelijoiden ilmoittautumisen jälkeen ja että opintojakson suorittamisen edellytykset täyttyvät. Perusopintoja ja aineopintojen erikoistumisjaksoja ei voi suorittaa sivuaineopintoina. Johtokunta voi erityisestä syystä myöntää syventävien opintojen suoritusoikeuksia. Sivuaineoikeutta tulee hakea vuosittain 31.5. mennessä (syyslukukaudella alkavat opinnot) ja 30.11. mennessä (kevätlukukaudella alkavat opinnot). Lisäksi opintojaksoille tulee aina ilmoittautua opintotietojärjestelmässä. Opinto-oikeutta haetaan tiedekunnan verkkosivuilta saatavalla lomakkeella. Opintopäällikkö hyväksyy muiden tiedekuntien opiskelijoiden hakemukset. Tarvittaessa opintopäällikkö ohjaa opiskelijan opintojakson vastaavan opettajan vastaanotolle keskustelemaan asiasta.

Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoita varten oikeustieteellinen tiedekunta tuottaa sivuainekokonaisuudet hallinto-oikeudesta, kansainvälisestä oikeudesta ja valtiosääntöoikeudesta ja oikeussosiologiasta ja kriminologiasta. Sivuaineopintojen suorittamisen edellytyksenä on opintojakson Johdatus oikeustieteeseen -opintojakson (5 op) suorittaminen yhteiskuntatieteellisessä tiedekunnassa. Yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoita eivät koske tämän luvun ensimmäisessä kappaleessa mainitut suoritusoikeuden rajoitukset, vaan he voivat suorittaa oikeustieteellisiä opintoja tässä kappaleessa mainituissa rajoissa huomioiden opintojaksokohtaiset osallistumisoikeuden rajaukset. Mikäli yhteiskuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijat eivät suorita heille tarkoitettuja sivuainekokonaisuuksia, heitä koskee enintään neljän aineopintojen opintojakson sääntö.

Luonnontieteiden ja tekniikan tiedekunnan opiskelijoita varten oikeustieteellinen tiedekunta tuottaa ympäristöoikeudellisten aineopintojen opintokokonaisuuden, joka koostuu kaikille pakollisista ja valinnaisista osista. Kokonaisuuteen kuuluvan opintojakson Johdatus oikeustieteeseen 5 op opinto-oikeuden myöntää yhteiskuntatieteellinen tiedekunta, ja opintojakso on suoritettava ennen muille kokonaisuuden opintojaksoille osallistumista. Ympäristöoikeudellisten aineopintojen opintokokonaisuuden suorittavat luonnontieteiden ja tekniikan tiedekunnan opiskelijat voivat suorittaa oikeustieteellisiä opintoja enintään tämän opintokokonaisuuden enimmäislaajuuden verran. Muita koskee ensimmäisessä kappaleessa mainittu enintään neljän aineopintojen opintojakson sääntö.

Sivuaineopiskelijat ilmoittautuvat opintojaksoille oikeustieteellisen tiedekunnan opintojaksokohtaisten ilmoittautumiskäytäntöjen mukaisesti opintotietojärjestelmässä. Kaikille opintojaksoille tulee ilmoittautua. Sivuaineopiskelijoiden kiintiö on osalla opintojaksoista rajattu.

1.8.2. Erillis- ja JOO-opiskelu sekä täydentävät opinnot oikeustieteellisessä tiedekunnassa

Tutkintoaan täydentäville opiskelijoille, erillisopinto-oikeutta hakeville tai JOO-oikeutta hakeville opiskelijoille voidaan myöntää opinto-oikeus enintään neljään aineopintojen opintojaksoon oikeudenalojen perusteista. Mukaan lasketaan myös aiemmin tiedekunnassa esimerkiksi sivuaineopiskelijana suoritettut perusteiden opintojaksot. Aineopintojen muita opintojaksoja voivat em. ryhmät suorittaa vain siinä tapauksessa, että opiskelija on saanut opinto-oikeuden opintojaksolle, sille jää tilaa tiedekunnan omien opiskelijoiden ja Turku Law Schoolin piiriin kuuluvien opiskelijoiden ilmoittautumisen jälkeen ja että opintojakson suorittamisen edellytykset täyttyvät. Perusopintoja ja aineopintojen erikoistumisjaksoja ei voi suorittaa täydennys-, erillis- tai JOO-opintoina. Johtokunta voi erityisestä syystä myöntää syventävien opintojen suoritusoikeuksia. Erillisopinto-oikeutta ei myönnetä sellaisiin opintojaksoihin, jotka ovat Turun yliopiston avoimen yliopisto-opetuksen opetustarjonnassa. Poikkeuksena ovat ne erillisopinto-oikeutta hakevat, jotka ovat saaneet Opetushallitukselta 1.1.2016 jälkeen päätöksen ulkomailla suoritetun korkeakoulututkinnon rinnastamisesta oikeustieteen maisterin tutkintoon. Heidän on mahdollista saada erillisopinto-oikeus päätöksessä mainittuihin täydentäviin opintoihin

Tutkinnon täydentäjät, erillis- ja JOO-opiskelijat ilmoittautuvat opintojaksoille oikeustieteellisen tiedekunnan opintojaksokohtaisten ilmoittautumiskäytäntöjen mukaisesti opintotietojärjestelmässä. Kaikille opintojaksoille tulee ilmoittautua.

1.8.3. Ulkomailla suoritetun tutkinnon rinnastamispäätöksessä edellytettyjen täydentävien opintojen ja ETA-kelpoisuuskokeiden suorittaminen Turun yliopistossa

Opetushallitus päättää ulkomailla suoritetujen korkeakouluopintojen tuottamasta kelpoisuudesta oikeustieteen maisterin tutkintoa edellyttäviin tehtäviin ulkomailla suoritetujen korkeakouluopintojen tuottamasta virkakelpoisuudesta annetun lain (1385/2015) nojalla ja päätöksessä edellytettävistä täydentävistä opinnoista valtioneuvoston asetuksen (1460/2015) nojalla. Vuoden 2016 alusta Opetushallituksen antaman päätöksen ulkomailla suoritetujen korkeakouluopintojen tuottamasta virkakelpoisuudesta edellyttämiä täydentäviä oikeustieteellisiä opintoja on mahdollista suorittaa tiedekunnassa erillisopinnoina. Erillisopinnoihin haetaan yliopiston hakemuksella ja niistä maksetaan yliopiston määräämä erillisopinto-oikeusmaksu. Hakemukseen tulee liittää mukaan Opetushallituksen päätös edellytettävistä täydentävistä opinnoista.

Toisessa ETA-valtiossa suoritetun tutkinnon perusteella oli aiemmin mahdollista saada kelpoisuus virkaan tai tehtävään, johon vaaditaan oikeustieteen maisterin tai oikeusnotaarin tutkinto, suorittamalla pakollinen kelpoisuuskoee. ETA-kelpoisuuskoee on mahdollista suorittaa 31.12.2018 asti Opetushallituksen ennen 1.1.2016 antaman ehdollisen ammattipätevyyden tunnustamispäätöksen perusteella.

1.8.4. Muu opiskelu oikeustieteellisessä tiedekunnassa

Edellä mainittujen ryhmien lisäksi opetusta tarjotaan myös joillekin näiden kategorioiden ulkopuolella oleville kiintiöille, esimerkiksi toisen tiedekunnan tarjoaman opintokokonaisuuden opiskelijoille. Tästä mainitaan asianomaisen opintojakson opetussuunnitelmassa.

1.9. Valmistuminen

1.9.1. Tutkintotodistukset

Opiskelija hakee opintohallinnolta valmistumiseensa liittyen todistuksen kirjoittamista. Todistusta koskeva sähköinen hakemus jätetään opintohallinnolle viimeistään kaksi viikkoa ennen aiottua valmistumispäivää.

Opiskelijan on itse tarkistettava, että tutkintoon sisältyvistä suorituksista on merkintä opintorekisterissä. Lisäksi korvaavuudet ja hyväksilukemiset on selvitettävä ennen todistushakemusta hyvissä ajoin, jotta suoritukset ehditään tallentaa opintorekisteriin. Hakemuksen voi jättää vasta, kun kaikki tutkintoon sisältyvät suoritukset on kirjattu opintorekisteriin.

ON-tutkinto suositellaan suoritettavaksi tutkinnon minimilaaajuudella. Mikäli ON-tutkinnon suorittanut ei jatka enää OTM-tutkintoon ja hänellä on minimilaaajuuden ylittäviä opintopisteitä, ON-tutkintoon sisältymättömät opinnot voidaan osoittaa erillisellä todistuksella. Myöskään OTM- tai MICL-tutkinnon laajuutta ei suositella ylitettäväksi.

1.9.2. Publiikki

Tiedekunta järjestää valmistuville järjestetään kaksi kertaa lukuvuodessa valmistumistilaisuuden eli publiikkiin. Publiikkiin lähetetään erillinen kutsu.

Siihen voi osallistua, jos kaikki vaadittavat opintosuoritukset opinnäytetyöt ja kypsyysnäytteet mukaan lukien on hyväksytty viimeistään kaksi viikkoa ennen publiikkia. Publiikissa tutkintotodistuksensa saavien lisäksi myös ennen publiikkia valmistuneet opiskelijat voivat osallistua publiikkiin.



1.9.3. Tutkinnon täydentäminen

Opiskelijalla, joka on suorittanut Turun yliopistossa ylemmän korkeakoulututkinnon tai sellaisen alemman tutkinnon, jonka suorittaneella ei ole oikeutta suorittaa ylempää korkeakoulututkintoa, on oikeus maksutta täydentää opintojaan Turun yliopiston opintojohtosäännössä mainitulla tavalla.

OTM-tutkinnon suorittanut voi täydentää tutkintoaan ja suorittaa täydentäviä opintoja luvussa 1.8. esitetyn mukaisesti. Tutkintoon sisältyneitä opintoja ei voi suorittaa uudestaan. Law and Information Society -maisteriohjelmasta valmistuneet voivat täydentää tutkintoaan vain LIS-opinnoilla. Täydennysopinnot ovat opiskelijalle maksuttomia. Opetuksessa, jossa osallistujamäärä on rajoitettu, annetaan etusija sellaisille opiskelijoille, jotka eivät ole suorittaneet tutkintoa.

Kun tutkinnon täydentämisoikeus on päättynyt, voi täydentäviä opintoja suorittaa vain erillisopinnoina. Opiskelu-oikeutta erillisiin opintoihin haetaan yliopiston verkkosivuilta saatavalla hakemuslomakkeella (hakemus erillisiin opintoihin). Erillisinä suoritettavat opinnot ovat pääsääntöisesti maksullisia. Rehtori vahvistaa erillisopinnot maksut.

1.9.4. Maisterin arvon myöntäminen oikeustieteen kandidaatin tutkinnon tutkinto-asetuksen (802/1974) tai aikaisemman asetuksen mukaan suorittaneelle

Turun yliopistossa oikeustieteen kandidaatin tutkinnon tai muun ylemmän kotimaisen oikeustieteellisen tutkinnon aikaisemmin suorittanut voi hakea tiedekunnalta oikeutta käyttää oikeustieteen maisterin arvoa. Vapaamuotoiseen hakemukseen on liitettävä jäljennös tutkintotodistuksesta. Oikeutta oikeustieteen maisterin arvoon ei saa, jos on suorittanut Turun yliopistossa yksinomaan OTL- tai OTT-tutkinnon.

2. ON-, OTM- ja MICL-tutkintojen opetussuunnitelmat

2.1. Oikeusnotaarin ja oikeustieteen maisterin tutkintorakenteet

Oikeustieteelliset tutkinnot sisältävät perusopintoja, aineopintoja, syventäviä opintoja sekä kieli- ja viestintäopintoja. Opintojen alussa suoritettavat perusopinnot antavat peruslähtökohdat ja tietotaidolliset valmiudet oikeustieteellisiin opintoihin. Aineopinnot jakautuvat pakollisiin ja valinnaisiin opintoihin. Pakollisiin opintoihin kuuluvat oikeudenalojen perusteita koskevat opintojaksot. Valinnaisiin opintoihin kuuluvat erikoistumisjaksot ja muut opinnot. Syventävät opinnot sijoittuvat OTM-opintoihin. Erikoistumisjaksot ja muut opinnot jakautuvat sekä ON- että OTM-tutkintoon. Kieli- ja viestintäopinnot jakautuvat samoin sekä ON- että OTM-tutkintoon. Kieli- ja viestintäopintoja ovat suomen kielen, ruotsin kielen ja vieraan kielen opinnot.

Tiedekunnan oppiaineet jakautuvat pooleihin seuraavasti (opintorekisterissä käytetään pooleista tarvittaessa suluissa olevia lyhenteitä: PI, PII, PIII ja PIV):

Siviilioikeuden pooli (PI):

velvoiteoikeus, esineoikeus, kauppaoikeus, työoikeus, perhe- ja jäämistöoikeus

Julkisoikeuden pooli (PII):

valtiosääntöoikeus, eurooppaoikeus, kansainvälinen oikeus, hallinto-oikeus, finanssioikeus, ympäristöoikeus

Rikos- ja prosessioikeuden pooli (PIII):

rikosoikeus, prosessioikeus

Oikeuden yleistieteiden pooli (PIV):

oikeushistoria, yleinen oikeustiede, oikeussosiologia ja kriminologia



OIKEUSNOTAARIN TUTKINTO LAAJUUS 180 OPINTOPISTETTÄ / 3 VUOTTA			
PERUSOPINNOT	AINEOPINNOT		
Yht. 12 op	OIKEUDENALOJEN PERUSTEET 109 op	MUUT OPINNOT 20 op	ON-SEMINAARIVAIHE 15 op
Oikeudellisen ajattelun lähtökohdat 12 op	Valtiosääntöoikeus 7 op Eurooppaoikeus 6 op Hallinto-oikeus 7 op Ympäristöoikeus 7 op Yleinen oikeustiede 6 op Oikeushistoria 6 op Kansainvälinen oikeus 6 op Veloiteoikeus 7 op Esineoikeus 7 op Perhe- ja jäämistöoikeus 7 op Finanssioikeus 7 op Kauppaoikeus 7 op Työoikeus 7 op Rikosoikeus 8 op Prosessioikeus 8 op Oikeussosiologia ja kriminologia 6 op	1. TIEDEKUNNAN TUOTTAMAT OPINTOJAKSOT Esim. harjoittelu, oikeustapauskilpailut 2. TURKU LAW SCHOOLIN OPINTOJAKSOT 3. MONITIETEISET OPINNOT 4. MUUALLA SUORITETUT OPINNOT Esim. ylimääräiset kieliopinnot, vaihdossa suoritettavat opinnot	ERIKOISTUMISJAKSO + ON-TUTKINNON OPINNÄYTE Yht. 15 op
KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT 24 op Suomen kielen kirjallinen viestintä 2 op, Puheviestinnän perusteet 2 op TAI Johdatus puheviestintään 1 op ja Puheviestintä 1 op TAI Puheviestintä 2op; Tieteellisen ja juridisen kirjoittamisen ohjaus 2 op TAI suomen kielen käytön ohjaus 1 op ja juridinen kirjoittaminen 1 op Ruotsin kieli: Inledning till juridisk svenska 2 op, Juridisk svenska 1 5 op ja Juridisk svenska 2 5 op; Vieraan kielen 1. vuoden opinnot 6 op			

OIKEUSTIETEEN MAISTERIN TUTKINTO LAAJUUS 120 OPINTOPISTETTÄ / 2 VUOTTA		
AINEOPINNOT		SYVENTÄVÄT OPINNOT
ERIKOISTUMISJAKSOT 24 op	MUUT OPINNOT 30 op	Yht. 60 op
II ERIKOISTUMISJAKSO 12 op	Opintotyypeistä ks. ON-tutkinto	Kirjallisuus 8 op Seminaarityöskentely 12 op Tutkielma ja loppuseminaari 40 op
III ERIKOISTUMISJAKSO 12 op		
KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT 6 op (vieraan kielen toinen opintojakso, ON-tutkinossa aloitettu kieli)		

2.2. Law and Information Society -maisteriohjelma

Oikeustieteellisessä tiedekunnassa on englanninkielinen maisteriohjelma ”Master’s Degree Programme in Law and Information Society” (LIS). Ohjelmaan voidaan valita ON-tutkinon tai vastaavan tutkinon suorittaneita hakijoita, joiden pohjatutkinto sisältää pääosin oikeustieteellisiä opintoja. Opiskelijat saavat valmistuessaan MICL-tutkintotodistuksen. MICL-tutkinon kieli on englanti ja kaikki muut opinnot suomen kielen opintojaksoa ja muita opintoja lukuun ottamatta tulee suorittaa englannin kielellä.

Aikaisemmin OTM-tutkintoon valituille opiskelijoille varataan LIS-ohjelmassa viisi paikkaa LIS-ohjelman suorittamiseen OTM-tutkinon suuntautumisvaihtoehtona. Opiskelijat saavat valmistuessaan OTM-tutkintotodistuksen lisäksi englanninkielisen diplomin suuntautumisvaihtoehdon suorittamisesta.

LIS-ohjelmaan kuuluvat opinnot määritellään opetussuunnitelmassa. Maisteriohjelma koostuu pakollisista opinnoista, kahdesta erikoistumisjaksosta, syventävistä opinnoista ja muista opinnoista.

Pakollisten opintojen ja muiden opintojen laajuus määräytyy sen mukaisesti, onko opiskelija suomen kielen taitoinen. Niiden opiskelijoiden, jotka eivät ole suomen kielen taitoisia, tulee suorittaa osana pakollisia opintoja suomen kielen opintojakso. Tällöin muiden opintojen laajuus tutkinossa on 25 op. Opiskelijan ei tarvitse suorittaa opintojaksoa, mikäli hänen äidinkieltensä on suomi tai sujuva suomen kielen taito on muuten todennettavissa. Tässä tapauksessa muiden opintojen laajuus tutkinossa on 30 op. Epäselvissä tapauksissa opiskelijan kielitaidon tason arvioi kieli- ja viestintäopintojen keskuksen suomen kielen opettaja AHOT-menettelyn kautta.

Ennen 1.8.2018 opintonsa aloittaneet voivat sisällyttää tutkintonsa pakollisiksi kahdeksi erikoistumisjaksoksi opetusohjelmassa määrättyjä opintoja tai niitä opintojaksoja, jotka on hyväksytty osaksi LIS-ohjelman opetussuunnitelmaa opintojakson suoritushetkellä. Mikäli aikaisemmin opintonsa aloittaneelta opiskelijalta puuttuu pakollisia erikoistumisjaksosuorituksia, tulee opinnot suorittaa uuden opetussuunnitelman mukaan.

LIS-ohjelman opintojaksoille ilmoittautuminen ja valinta kuvataan luvussa 3. ON- ja OTM-tutkintojen opintokokonaisuudet aina ko. opintojaksokokonaisuuden kohdalla.

KANSAINVÄLISEN JA VERTAILEVAN OIKEUSTIETEEN MAISTERIN TUTKINTO (LAAJUUS 120 OPINTOPISTETTÄ)		
AINEOPINNOT		SYVENTÄVÄT OPINNOT
ERIKOISTUMISJAKSOT 24 op	PAKOLLISET OPINNOT 6-11 op	Yht. 60 op
I ERIKOISTUMISJAKSO 12 op	MUUT OPINNOT	SEMINAARITYÖSKENTELEY 12 op
II ERIKOISTUMISJAKSO 12 op	25–30 op	TENTTI 8 op
		TUTKIELMA 40 op

3. ON- ja OTM-tutkintojen opintokokonaisuudet

3.1. Perusopinnot

ON-tutkintoon kuuluu perusopintoja. Perusopinnot suoritettuaan opiskelijalla on tiedolliset ja taidolliset sekä riittävät vuorovaikutukselliset valmiudet siirtyä opinnoissaan aineopintovaiheeseen.

Opintojaksot arvioidaan asteikolla hylätty-hyväksytty. Muilta osin opetusmuodot, opetukseen osallistumista koskevat vaatimukset ja opintojaksojen suoritustavat vahvistetaan opetussuunnitelmassa.

Perusopinnot suoritetaan opintojen alussa ennen aineopintoihin siirtymistä.

3.2. Aineopinnot / Oikeudenalojen perusteet

ON-tutkinnon aineopintoihin kuuluu oikeusjärjestyksen kattavat oikeudenalojen perusteiden opintojaksot.

Oikeudenalojen perusteet suoritettuaan opiskelijalla on laaja-alaiset perustiedot ja kokonaiskuva eri oikeudenalojen keskeisistä lähtökohdista ja yleisistä opeista sekä niiden yhteyksistä muuhun oikeusjärjestykseen ja oikeudelliseen ajatteluun. Oikeudenalojen perusteiden opintojaksot suoritettuaan opiskelijalla on myös riittävän kattava tiedollinen ja ajattelullinen perusta myöhemmille oikeustieteellisille opinnoille sen mukaan kuin opintojaksojen osaamistavoitteissa on tarkemmin vahvistettu.

Opintojaksot arvioidaan asteikolla 1-5. Muilta osin opetusmuodot, opetukseen osallistumista koskevat vaatimukset ja opintojaksojen suoritustavat vahvistetaan opetussuunnitelmassa. Ellei opetussuunnitelmassa ole toisin vahvistettu, tentissä ei käytetä opiskelijan tenttitilaisuuteen mukanaan tuomia aineistoja.

Kullekin opintojaksolle ilmoitaudutaan opintotietojärjestelmässä opetusohjelmassa ilmoitettuna ajankohtana.

3.3. Aineopinnot / Erikoistumisjaksot

3.3.1. Erikoistumisjaksojen suorittaminen

ON-tutkinnon ja OTM-tutkinnon aineopintoihin kuuluu erikoistumisjaksoja.

Erikoistumisjaksot suoritettuaan opiskelija on syventänyt tiedollista osaamista kullakin erikoistumisjaksolla käsitellyistä teemoista ja kehittänyt valmiuksia asiantuntijatyöskentelyyn, olemassa olevan tiedon itsenäiseen keräämiseen, omaksumiseen ja kriittiseen analyysiin sekä uuden tiedon



tuottamiseen ja siitä kommunikoimiseen sen mukaan kuin opintojaksojen osaamistavoitteissa on tarkemmin vahvistettu.

Opintojaksot arvioidaan asteikolla 1-5. Opetus on pienryhmäopetusta ja edellyttää lähtökohtaisesti opiskelijan osallistumista opetustilaisuuksiin. Muilta osin opetusmuodot, opetukseen osallistumista koskevat vaatimukset ja opintojaksojen suoritustavat vahvistetaan opetussuunnitelmassa. Ellei opetussuunnitelmassa ole muuta vahvistettu, erikoistumisjaksolla tehdään 4 opintopisteen laajuinen kirjallinen työ. Kirjallisiin töihin liittyvä opetus on järjestettävä niin, että opiskelijalla on opetusperiodin aikana mahdollisuus saamansa ohjauksen ja palautteen perusteella parantaa työtä ennen kuin hän jättää sen arvosteltavaksi.

Erikoistumisjaksot järjestetään yliopistossa vahvistettujen opetusperiodien puitteissa. Opetus järjestetään niin, että erikoistumisjakson voi suorittaa yhden opetusperiodin aikana, ellei opintosuunnitelmassa ole poikkeuksellisesti muuta vahvistettu.

Oikeusnotaarin tutkinnon ON-seminaarivaiheeseen sisältyy yksi ja OTM-tutkintoon kaksi erikoistumisjaksoa. Erikoistumisjaksoja tulee suorittaa ON- ja OTM-tutkintoihin yhteensä kolme, jokainen eri poolista (Siviilioikeuden pooli, Julkisoikeuden pooli, Rikos- ja prosessioikeuden pooli ja Oikeuden yleistieteiden pooli). ON-opinnäytteen voi sisällyttää mihin tahansa erikoistumisjaksoon, ellei erikoistumisjakson opetussuunnitelmassa ole poikkeuksellisesti muuta vahvistettu.

Erikoistumisjaksojen osallistujamäärä on rajoitettu. Osallistujien enimmäismäärä on vahvistettu kunkin opintojakson opetussuunnitelmassa.

Opintojakso järjestetään, mikäli opintojaksolle valitaan vähintään 10 opiskelijaa.

3.3.2. Ilmoittautuminen erikoistumisjaksoille

Erikoistumisjaksoille ilmoitaudutaan. Ilmoittautuminen järjestetään kaksi kertaa lukuvuodessa. Ilmoittautuminen syksyn erikoistumisjaksoille tapahtuu heinä-elokuussa ja kevään erikoistumisjaksoille marras-joulukuussa. Ilmoittautumistapa, tarkat ilmoittautumisajat sekä tulosten julkistusajat ilmoitetaan viimeistään hakua edeltävän kesäkuun aikana.

Ennen erikoistumisjaksoille siirtymistä opiskelijan tulee olla suorittanut perusopinnot sekä suurin osa oikeudenalojen perusteista. Opintojakso Tieteellisen ja juridisen kirjoittamisen ohjaus on tarkoitettu suoritettavaksi samanaikaisesti ensimmäisen erikoistumisjakson kanssa.

Opiskelija voi ilmoittautua haussa erikoistumisjaksoille, mikäli hän ei ole vielä suorittanut kaikkia pakollisia erikoistumisjaksoja. Erikoistumisjaksوهاussa voi hakea vain sellaisten poolien erikoistumisjaksoille, joista opiskelija ei ole suorittanut tai ole parhaillaan suorittamassa erikoistumisjaksoa. LIS-ohjelman opiskelijat voivat hakea erikoistumisjaksوهاussa vain LIS-ohjelman pakollisille erikoistumisjaksoille.

Ilmoittautuessaan erikoistumisjaksoille opiskelija ilmoittaa suosituimmuusjärjestyksessä kaikki ne opintojaksot, jotka hän on valmis suorittamaan seuraavana lukukautena. Lisäksi ON- ja OTM-tutkintoja suorittavat opiskelijat ilmoittavat haussa huomioon otettavien opintojen opintopisteet.

3.3.3. Valinta erikoistumisjaksoille

Erikoistumisjaksolle hyväksymisen edellytyksenä on, että ON- ja OTM-tutkintoja suorittavalla opiskelijalla on suoritettuna hakuajan alkamiseen mennessä opintorekisterin mukaan

- 1) perusopinnot kokonaisuudessaan sekä lisäksi oikeudenalojen perusteita niin, että perusopintojen ja oikeudenalojen perusteiden yhteenlaskettu opintopistemäärä on vähintään 85 op; ja
- 2) ON- ja OTM-HOPS ja erikoistumisjaksokohtaiset erityisedellytykset.

Opiskelijoille, jotka on valittu suorittamaan vain OTM-tutkintoa, varataan kaksi paikkaa muille kuin LIS-ohjelman erikoistumisjaksoille. Mikäli em. hakijoita on erikoistumisjaksolle enemmän kuin kaksi, valinta suoritetaan arpomalla.

LIS-maisteriohjelman kuuluville erikoistumisjaksoille valitaan ensisijaisesti LIS -maisteriohjelman opiskelijoita opetussuunnitelmassa määrättyjen kiintiöiden mukaisesti.



ON- ja OTM-tutkintoja suorittavat opiskelijat valitaan erikoistumisjaksoille pistejärjestyksessä. Pisteet muodostuvat suoritettujen opintojen pohjalta seuraavasti:

- suoritettujen perusopintojen ja oikeudenalojen perusteiden yhteenlaskettu opintopistemäärä ja
- suoritettujen oikeudenalojen perusteiden arvosanojen yhteissumma

Tasapistetilanteessa oleville arvotaan keskinäinen järjestys. Opiskelija valitaan korkeimpaan mahdolliseen prioriteettiin asettamalleen erikoistumisjaksolle sekä lisäksi seuraavaksi korkeimmalle prioriteetille asetetulle opintojaksolle, joka on eri poolista ja eri periodissa kuin ensimmäiseksi valittu.

Mikäli opintojaksoilla on tutkinto-opiskelijoiden valinnan jälkeen vapaita paikkoja, voidaan englanninkielisille opintojaksoille valita tiedekunnan vaihto-opiskelijoita. Mikäli em. hakijoita on erikoistumisjaksolle enemmän kuin vapaita paikkoja, valinta suoritetaan arpomalla.

Valintakriteerit eivät koske moot court -erikoistumisjaksoja. Niiden valintaperusteet on vahvistettu asianomaisen opintojakson opetussuunnitelmassa.

Mikäli opintojaksolla on sen alkaessa ensimmäisellä opetuskerralla vähemmän opiskelijoita kuin opintojaksolle otettavien opiskelijoiden enimmäismäärä, opettaja valitsee paikalla olevien erikoistumisjaksolle ilmoittautumisensa perusteella valittujen lisäksi valinnan edellytykset täyttävistä paikalle tulleista opiskelijoista arpomalla ne opiskelijat, jotka valitaan opintojaksolle.

3.3.4. Erikoistumisjaksopaikan vahvistaminen

Opiskelijan on vahvistettava paikkansa erikoistumisjaksolla, johon hänet on valittu, olemalla läsnä erikoistumisjakson ensimmäisellä opetusohjelmassa ilmoitetulla opetuskerralla.

3.4. Aineopinnot / ON-seminaarivaihe

3.4.1. ON-seminaari (15 op)

ON-seminaari (15 op) koostuu erikoistumisjakson ja opinnäytteen (ON-opinnäyte, ON-tutkielma) muodostamasta kokonaisuudesta. ON-seminaarivaiheeseen siirtymisen yleisenä edellytyksenä on 85 opintopistettä ON-tutkintoon sisältyviä opintoja. ON-opinnäytteen laajuus 15 opintopisteen kokonaisuudesta on 7 op. ON-opinnäyte kirjataan opintorekisteriin 3 opintopisteen laajuisena, joka on seminaarityöstä jatkettavan osan laajuus.

Osana ON-seminaarivaihetta opiskelija laatii suorittamansa erikoistumisjakson alueelta ON-opinnäytteen. ON-opinnäytteen edellytetään olevan tavanomaista erikoistumisjakson kirjallista työtä (4 op) perusteellisempi ja viimeistellympi. ON-opinnäytteen saa kirjoittaa myös toisella kotimaisella kielellä tai vieraalla kielellä. Opinnäytteen tulee osoittaa perehtyneisyyttä kirjoituksen aihepiiriin ja siihen liittyviin ongelmiin ja kysymyksenasetteluun sekä kykyä täsmälliseen ja virheettömään kielenkäyttöön. Mikäli opinnäytteen ohjaaja antaa luvan, opinnäytteen voi tehdä myös yhdessä toisen opiskelijan kanssa. Tällöin ohjaajan kanssa on varmistuttava, että parityö vastaa yksilötyöskentelyn työmäärää. Parityössä työn ohjepituus ja käytettävä lähdemateriaali, tutkimuskirjallisuus tai mahdollinen empiirinen tutkimusaineisto on suurempi kuin yksin tehtävässä notaarityössä.

ON-opinnäytteen ohjepituus on 20 normaalikokoista tekstisivua (A4, 12 pt Times New Roman tai sitä vastaava, riviväli 1,5, vasemman reunan marginaali 4 cm sekä oikean, ala- ja yläreunan marginaali 2 cm).

ON-opinnäytteen kansisivulla tulee olla ON-opinnäytteen otsikko, maininta erikoistumisjaksosta, jolla opinnäyte on kirjoitettu ja työn arvosteltavaksi jättämisen ajankohta (kuukausi ja vuosi) sekä tekijän nimi ja opiskelijanumero.

ON-opinnäytteen kansilehden jälkeen on työn tiivistelmä sivu. Tiivistelmä sivu, joka laaditaan tiedekunnan ohjeen mukaan ja liitetään kaikkiin opinnäytteen kappaleisiin, kirjoitetaan opinnäytteen kielellä ja lisäksi suomeksi, jos opinnäytteen kieli on muu kuin suomi.

ON-opinnäyte pyritään tekemään valmiiksi erikoistumisjakson opetusperiodin aikana. Joka tapauksessa opiskelijan tulee jättää opinnäytteen arvosteltavaksi neljän viikon sisällä erikoistumisjakson päättymisestä, ellei vastaavan opettajan kanssa ole muuta sovittu.



ON-opinnäytteeseen liittyvää henkilökohtaista ohjausta antaa erikoistumisjakson vastaava opettaja tai muu vastaavan opettajan osoittama opettaja.

Tieteellisen ja juridisen kirjoittamisen ohjaus -opintojaksoksi suositellaan suoritettavaksi samanaikaisesti ON-seminaarin kanssa.

3.4.2. Kypsyysnäyte

Osana ON-opinnäytettä opiskelijan on annettava siihen liittyvästä aiheesta kirjallinen kypsyysnäyte (maturiteettikirjoitus) erikoistumisjaksosta vastaavan opettajan kanssa erikseen sovittavana ajankohtana. Kypsyysnäyte suoritetaan sähköisesti. Kypsyysnäytteessä on 1-3 kysymystä. Esseetyyppisen vastauksen tulee olla pituudeltaan 300–400 sanaa. Vastausaikaa on kolme tuntia.

ON-tutkinnon kypsyysnäytteessä on osoitettava perehtyneisyyttä opinnäytteen aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa. Kypsyysnäyte kirjoitetaan koulusivistyskielellä (suomi tai ruotsi). Hyväksytyllä, koulusivistyskielellä kirjoittamallaan kypsyysnäytteellä opiskelija osoittaa sellaisen erinomaisen suomen tai ruotsin kielen taidon, josta säädetään laissa julkisyhteisöjen henkilöstön kielitaidosta (424/2003) ja sen nojalla annetussa asetuksessa (valtioneuvoston asetus suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa 481/2003).

Kypsyysnäyte kielitaidon näyttökokeena suoritetaan vain kerran. Opiskelija osoittaa kypsyysnäytteellä vain perehtyneisyyttä opinnäytteen alaan silloin, kun hän on kirjoittanut kypsyysnäytteen samalla kielellä aiempaan korkeakoulututkintoon, ja kypsyysnäyte on silloin tarkastettu sekä kielitaidon että alaan perehtyneisyyden osalta. Kun kypsyysnäytteellä osoitetaan vain perehtyneisyyttä opinnäytteen alaan, opiskelija ei tee erillistä kirjoituskoetta, vaan kypsyysnäytteenä toimii opinnäytetyön tiivistelmäsiivu tai muu soveltuva osa opinnäytetyöstä (esim. lyhennelmä).

Kypsyysnäytteen kieliasun tarkastaa kieli- ja viestintäopintojen keskuksen opettaja ja sisällön ON-opinnäytteen tarkastava opettaja. Mikäli kypsyysnäyte hylätään, kypsyysnäyte on annettava uudelleen hyväksytysti.

3.4.3. ON-opinnäytteen hyväksymismenettely

ON-opinnäytteen sisällön ja kieliasun tarkastaa erikoistumisjakson vastaava opettaja tai muu sovittu ohjaaja. Kun lausunto kypsyysnäytteen kielen tarkastuksesta on annettu, ON-opinnäytteen ohjaaja antaa ON-opinnäytteestä ja kypsyysnäytteestä kirjallisen lausunnon.

ON-opinnäyte arvostellaan arvosteluasteikolla 0-5. Arvostelussa palautetta annetaan aihevalinnasta, kysymyksenasettelusta ja rajauksista, aihepiiriin hallinnasta, aiheen käsittelystä (mm. omaperäisyys, tutkimuksellisuus, argumentaation syvällisyys), esityksen rakenteesta, lähteiden käytöstä ja dokumentoinnista, kielestä, luettavuudesta ja ulkoasusta. Lausunto laaditaan dekaanin vahvistamalle arvostelulomakkeelle.

Lisäksi ON-opinnäytteelle suoritetaan sähköinen plagiaatintunnistus Turnitin-alkuperäisyysohjelmaa hyväksikäyttäen osana opinnäytteen tarkastus- ja hyväksymismenettelyä. Merkintä suoritetusta tunnuksesta ja opinnäytetyön numero alkuperäisyysohjelmassa merkitään arvostelusta annettuun lausuntoon.

ON-opinnäytetyö jätetään tiedekunnalle kahtena sitomattomana kappaleena, toinen ON-opinnäytteen tarkastajalle ja toinen opintopalveluihin.

3.5. Muut opinnot

3.5.1. Muiden opintojen suorittaminen

ON- ja OTM-tutkintoihin sisältyy muiden opintojen opintojaksoja.

Muissa opinnoissa opiskelija voi kiinnostuksensa mukaan valita yksittäisiä opintojaksoja ja myös koota yksittäisistä, toisiaan tukevista opintojaksoista mielekkäitä, oikeudenalarajat ylittäviä temaattisia kokonaisuuksia ja siten hankkia laaja-alaista erityistietämystä kyseisten teema-alueiden juridisista kysymyksistä. Muihin opintoihin voidaan sisällyttää tiedekunnan itse tuottamien ja Turku Law Schoolin opintojaksojen lisäksi esim. opiskelijavaihdossa suoritettuja opintoja, erilaisia sivuaineopintoja,



ylimääräisiä kieliopintoja tai harjoittelua. ON- ja OTM-tutkinnon muihin opintoihin voidaan sisällyttää sekä oikeustieteellisiä että muita tutkintoa tukevia opintoja.

Muita opintoja sisältyy oikeusnotaarin tutkintoon ja oikeustieteen maisterin tutkintoon. Molempiin tutkintoihin tulee suorittaa omat muut opintojaksonsa. Yhtä opintojaksoa ei voi jakaa ON- ja OTM-tutkintoon. OTM-tutkintoon sisällytettäviä muita opintoja voi suorittaa jo ON-tutkinnon suorittamisen aikana.

Opintojakso voi olla suunnattu erityisesti ON- tai OTM-tutkintoa suorittaville. Lisäksi opintojakson opetussuunnitelmassa on voitu vahvistaa edellytyksiä opinnoista, joiden tulee olla suoritettuja opintojakson ilmoittautumisajan päättymiseen mennessä.

Oikeustieteellisen tiedekunnan järjestämien muiden opintojaksojen osallistujamäärä on rajoitettu.

Opintojaksoille ilmoitaudutaan etukäteen.

3.5.2. Muiden opintojen siirtymäsäännökset

ON-tutkintoon sisältyy muita opintoja 20 opintopistettä. Kuitenkin jos opiskelijan opintosuoritusrekisteriin on tallennettu Suomen kielen tarkastus 0 op, joka on tehty viimeistään kevätlukukaudella 2010, muiden opintojen osio on 21 opintopistettä.

OTM-tutkintoon sisältyy muita opintoja 30 opintopistettä. Mikäli opiskelija suorittaa OTM-tutkintoon enemmän kuin kaksi erikoistumisjaksoa tai useamman kuin yhden vieraan kielen opinnot, tutkintoon edellytettävien muiden opintojen määrä pienenee vastaavalla määrällä.

3.5.3. Ilmoittautuminen ja valinta muille opintojaksoille

Opintojaksoille ilmoitaudutaan opintotietojärjestelmässä. Myös opintojaksoille, joille ei ole asetettu osallistujien enimmäismäärää, on ilmoitauduttava.

Muihin opintoihin kuuluvien opintojaksojen osallistujamäärä on rajoitettu, ellei opetussuunnitelmassa ole toisin ilmoitettu.

Osallistujat valitaan edellytykset täyttävistä opiskelijoista ilmoittautumisjärjestyksessä, ellei opintojakson opetussuunnitelmassa ole toisin mainittu.

Opintojakso järjestetään, mikäli ilmoittautuneita on vähintään 8.

Opintojaksolle hyväksymisen voi tarkistaa opintotietojärjestelmästä. Mikäli opintojaksolle hyväksytty opiskelija ei ole läsnä opintojakson ensimmäisessä opetustilaisuudessa, osallistumispaikka annetaan sille varasijalistalla seuraavana olevalle opiskelijalle, joka on läsnä aloituskerralla.

3.5.4. Harjoittelu

Oikeustieteellisen tiedekunnan opiskelija voi hyväksilukea ON-, OTM tai MICL-tutkintojen muihin opintoihin yhteensä enintään 12 opintopistettä käytännön harjoittelua tiedekunnan hyväksymistä kolmesta eri harjoittelumuodosta ottaen huomioon jo suoritettujen harjoittelujen asettamat rajoitukset.

Opiskelija voi saada tiedekunnan tukeman harjoittelupaikan kerran opintojensa aikana, ja Harjoittelu lakimiestehtävissä -opintojaksosta voi saada opintopisteitä kerran.

Yhtä opintosuoritusta ei voi koota useasta eri työsuhteesta. Lisäksi saman työnantajan palveluksessa, samoissa tai olennaisesti samankaltaisissa työtehtävissä suoritetusta harjoittelusta voi saada vain yhden harjoittelun opintosuorituksen.

Harjoittelu lakimiestehtävissä -opintojakson ja Tiedekunnan tukeman harjoittelu -opintojakson osallistujamäärät ovat rajoitettuja. Niihin ilmoitaudutaan etukäteen. Tiedekunnan eri harjoittelumuotoihin on oma ilmoittautumismenettelynsä. Ilmoittautumistapa, ilmoittautumisajat sekä tulosten julkistusajat ilmoitetaan viimeistään hakuaikaa edeltävän kuukauden aikana.



Harjoittelujen valintakriteerit ja tiedekunnan hyväksymien harjoittelujen hyväksilukeminen ON- ja OTM-tutkintojen muihin opintoihin on vahvistettu kyseisen opintojakson opetussuunnitelmassa.

Harjoittelu opiskelijan itse hankkimassa työpaikassa -opintojakson (2–6 op) voi suorittaa myös ulkomailla. Osaan ulkomailla suoritettavista harjoitteluista on mahdollista hakea apurahaa.

3.6. Syventävät opinnot

3.6.1. Syventävien opintojen suorittaminen

OTM- tutkintoon sisältyy syventävät opinnot.

Syventävien opintojen laajuus on 60 opintopistettä. Se koostuu kirjallisuudesta (8 op) ja seminaarityöskentelystä (12 op) sekä tutkielmasta ja loppuseminaarista (40 op).

Syventävissä opinnoissa opiskelija syventyy yhden asiakokonaisuuden erityiskysymyksiin, harjaantuu itsenäiseen tutkimustyöhön sekä kehittää taitoa tuottaa uutta tietoa.

Syventävien opintojen asiakokonaisuuksia alkaa syys- ja kevätlukukausina. Syventävät opinnot kestävät kaksi lukukautta.

Kirjallisuus koostuu syventävien opintojen teemaan sekä opiskelijan tutkimusaiheeseen liittyvästä kotimai- ulkomaisesta tutkimuskirjallisuudesta. Seminaarityöskentely sisältää työskentelyä pienryhmässä ja edellyttää aktiivista läsnäoloa. Seminaarityöskentelyn tavoitteena on antaa välineitä tieteelliseen työskentelyyn perehdyttämällä opiskelijaa oikeustieteen teoreettisiin ja menetelmällisiin kysymyksiin.

Syventävien opintojen aikana opiskelija laatii ohjepituudeltaan 70–90-sivuisen tutkielman oikeustieteen maisterin tutkintoa varten. Tutkielma on tutkimuksellinen oppinäyte, jonka tavoitteena on harjaannuttaa opiskelijaa oikeustieteelliseen tutkimuskysymysten määrittelyyn, oikeuslähteiden hyödyntämiseen, oikeustieteelliseen argumentaatioon sekä asian esittämiseen hyvässä kirjallisessa muodossa.

Syventävien opintojen asiakokonaisuuksien osallistujamäärä on rajoitettu, ja niihin tulee ilmoittautua etukäteen.

3.6.2. Syventäviin opintoihin siirtymisen yleiset edellytykset

Syventäviin opintoihin siirtymisen yleiset edellytykset ovat, että opiskelija on suorittanut

- a) ON-tutkinnon ja
- b) OTM-tutkintoon sisältyvistä opinnoista kaksi erikoistumisjaksoa (2 x 12 op)

Mikäli opiskelija jättää ilmoittautumisajan päättymiseen mennessä opintopalveluihin ilmoituksen ON-tutkintotodistukseen merkittävistä opinnoista ja nämä opintosuoritukset on tallennettu opintorekisteriin ilmoittautumisajan päättymiseen mennessä, syventäviin siirtymisen edellytykset täyttyvät.

OTM-tutkintoon sisältyvien erikoistumisjaksojen ja muiden opintojen tulee olla tallennettuna opintorekisteriin ilmoittautumisajan päättymiseen mennessä. ON-tutkintoon sisältyvän erikoistumisjakson ja OTM-tutkinnon kahden erikoistumisjakson tulee olla eri pooleista.

Mikäli syventävien opintojen ryhmiin on vapaita paikkoja kaikkien yleiset edellytykset täyttävien hakijoiden jälkeen, voidaan ryhmiin valita harkinnanvaraisesti opiskelijoita, jotka eivät täytä yleisiä edellytyksiä. Tällöinkin ON-opinnäytetyö tulee olla suoritettuna ja lisäksi ON-tutkinnon on oltava lähes valmis.

3.6.3. Syventäviin opintoihin ilmoittautuminen

Syventäviin opintoihin ilmoittaudutaan opintotietojärjestelmässä. Ilmoittautuminen järjestetään kaksi kertaa vuodessa. Syyslukukaudella alkaviin asiakokonaisuuksiin ilmoittaudutaan elokuussa ja kevätlukukaudella alkaviin asiakokonaisuuksiin vuodenvaihteessa.



Opiskelijan on ilmoitettava suosituimmuusjärjestyksessä enintään kolme eri asiakokonaisuutta, joihin hän haluaa osallistua. Kullakin lukukaudella alkavien syventävien opintojen asiakokonaisuuksien tiedot on esitetty sähköisessä opintotietojärjestelmässä.

LIS-ohjelman opiskelijat ilmoittavat suosituimmuusjärjestyksessä ne ohjelman asiakokonaisuudet, jotka ovat valmiit suorittamaan.

Ilmoittautumisajat ja hyväksytyjen listan julkistusajat ilmoitetaan seuraavan lukuvuoden osalta viimeistään kesäkuussa.

3.6.4. Ryhmäkoko

Asiakokonaisuuksien ryhmäkoko on vähintään neljä (4) ja enintään kymmenen (10) opiskelijaa, ellei opetussuunnitelmassa toisin mainita tai valinnan yhteydessä tiedekunnan opintopäällikkö vastuuopettajaa kuultuaan valinnan kokonaisuuteen liittyvästä perustellusta syystä ei toisin päättä. Rinnakkaisryhmiä ei muodosteta. Tarvittaessa opintopäällikkö ja asiakokonaisuuden vastaavat opettajat neuvottelevat ryhmäjaosta.

3.6.5. Valinta syventäviin opintoihin

Valinnassa otetaan huomioon ne suoritukset, jotka näkyvät opintorekisterissä ilmoittautumisajan päättymiseen mennessä. Jos syventäviin opintoihin siirtymisen yleiset edellytykset täyttäviä opiskelijoita on ilmoittautunut asiakokonaisuuteen enemmän kuin ryhmään voidaan ottaa, etusijalle asetetaan ne opiskelijat, jotka ovat asettaneet ao. asiakokonaisuuden suosituimmuusjärjestyksessä ensisijalle. Valinnassa otetaan huomioon myös opintojen etenemiseen liittyvät näkökohdat niin, että etusijalle voidaan asettaa myös niitä opiskelijoita, joilla ei puutu tutkinnosta muuta kuin syventävät opinnot ja jotka ovat hakeneet ensisijaisesti ao. asiakokonaisuuteen.

LIS-maisteriohjelman ja sen suuntautumisvaihtoehdoksi valinneilla OTM- opiskelijoilla on etusija ko. asiakokonaisuuden ryhmiin. Mikäli LIS-ohjelman asiakokonaisuuteen hakee enemmän LIS-opiskelijoita kuin on vapaita paikkoja, suoritetaan valinta arpomalla. Suoraan OTM-tutkintoa suorittamaan valituilla (räättsnotarie-tutkinnon suorittaneet, ulkomailla ON-tutkintoa vastaavan tutkinnon suorittaneet ja toisessa yliopistossa ON-tutkinnon suorittaneet) on kunkin asiakokonaisuuden ryhmään kaksi paikkaa. Jos yhteen ryhmään hakee enemmän kuin kaksi suoraan OTM-tutkintoa suorittamaan valittua em. opiskelijaa, etusijalle asetetaan opiskelijat, jotka ovat opinnoissaan pisimmällä ja jotka eivät ole aiemmin aloittaneet syventäviä opintoja. Tämän jälkeen käytetään tarvittaessa arpaa.

Jos opiskelija on jo aiemmin saanut syventävien opintojen opiskelupaikan, voi hän saada uuden paikan vain, jos ryhmiin jää tilaa niiden opiskelijoiden jälkeen, jotka eivät ole aiemmin saaneet syventävien opintojen opiskelupaikkaa tai jos opiskelijalla on hyväksyttävä vakava syy (esim. oma sairaus), jonka vuoksi hän ei ole voinut aloittaa syventäviä opintoja aiemmassa ryhmässään.

Jos hakijoita on edelleen enemmän kuin ryhmään voidaan ottaa, valinta suoritetaan seuraavalla tavalla opintojen aloitusvuodesta riippumatta:

- 1) 60 % syventävien ryhmäpaikoista jaetaan ensin opintomenestyksen perusteella. Valinta suoritetaan opintomenestyksen perusteella seuraavasti: Huomioon otetaan suoritettujen oikeudenalojen perusteiden / suppeiden opintojaksojen arvosanat yhdenkertaisina ja suoritettujen erikoistumisjaksojen / laajentavien opintojaksojen arvosanat kolminkertaisina (arvosteluasteikko 0-5), jotka lasketaan yhteen. Huomioon otetaan kuitenkin enintään kolmen erikoistumisjakson / laajentavan opintojakson arvosanat.
- 2) 40 % syventävien ryhmäpaikoista jaetaan sen jälkeen asiakokonaisuudesta vastaavan opettajan arvion perusteella ottamalla huomioon asiakokonaisuutta tukevat opinnot ja opintojen vaihe.

Mikäli ao. syventävien ryhmään on edelleen vapaita paikkoja, otetaan tämän jälkeen huomioon ne em. yleiset edellytykset täyttävät opiskelijat, jotka ovat asettaneet ao. asiakokonaisuuden suosituimmuusjärjestyksessä toiselle sijalle. Jos näitä hakijoita on enemmän kuin opintojaksolle voidaan ottaa, suoritetaan valinta yllä olevien kriteerien mukaisesti.

Mikäli ao. syventävien ryhmään on edelleen vapaita paikkoja, otetaan tämän jälkeen huomioon ne em. yleiset edellytykset täyttävät opiskelijat, jotka ovat asettaneet ao. opintojakson kolmannelle sijalle. Jos



näitä hakijoita on enemmän kuin opintojaksolle voidaan ottaa, suoritetaan valinta yllä olevien kriteerien mukaisesti.

Mikäli vielä tämän jälkeen on edelleen vapaita paikkoja, voidaan ryhmiin valita harkinnanvaraisesti opiskelijoita, jotka ovat tehneet vähintään ON-työn ja ON-tutkinto on lähes valmis opintorekisterissä olevien suoritusten perusteella. Etusijalle asetetaan tällöin pisimmällä opinnoissaan olevat opiskelijat.

Lopullisesta ryhmäjaosta ilmoitetaan opiskelijoille.

3.6.6. Syventävien opintojen alkuvalmennus

Samassa syventävien opintojen ryhmässä olevien opiskelijoiden yhtäläisen tiedollisen lähtötason varmistamiseksi voidaan vastaavan opettajan kanssa sopia syventävien opintojen ryhmään päässeän opiskelijan suoritettavaksi tulevista lisäopinnoista (alkuvalmennus, 2 op / 4 op).

Alkuvalmennus arvostellaan asteikolla hyväksyty–hylätty. Opiskelija voi sisällyttää suorituksen muihin opintoihin.

3.6.7. Asiakokonaisuuksien ulkopuolella tapahtuva opiskelu

Poikkeuksellisesti opiskelija voi suorittaa syventävät opinnot asiakokonaisuuksien ulkopuolella. Dekaanin voi myöntää suoritusoikeuden perustellusta syystä.

Ensisijaisesti asianomaisen opettajan ja opiskelijan on pyrittävä neuvotellen löytämään ratkaisu opiskelijan sijoittumisesta johonkin olemassa olevaan asiakokonaisuuteen.

Syventävien opintojen suorittaminen asiakokonaisuuksien ulkopuolella voi tulla kysymykseen erityisesti seuraavissa tapauksissa:

1. Oikeudenalalta, jolta opiskelija haluaisi suorittaa syventävät opintonsa, ei tiedekunnassa järjestetä asiakokonaisuutta.
2. Opiskelija on opiskelijavaihdossa ulkomailla suorittanut vastaavan opettajan kanssa etukäteen sovitun mukaisesti syventävien opintojen tasoisia opintoja, joiden alalta ei tiedekunnassa järjestetä asiakokonaisuutta.

Neuvottelujen jälkeen opiskelijan on jätettävä hakemus syventävien opintojen suorittamisesta asiakokonaisuuksien ulkopuolella. Hakemuksen tulee sisältää seuraavat tiedot:

1. Asianomaisen opettajan hyväksymät perustelut asiakokonaisuuksien ulkopuoliselle opiskelulle.
2. Asiakokonaisuuden vastaava opettaja, jonka kanssa neuvottelut on käyty.
3. Opiskelijan esitys opiskeluohjelmakseen syventävissä opinnoissa: asiakokonaisuuden nimi, tutkielman aihepiiri, vastaava oikeudenala, seminaarien suoritusstapa ja kirjatentin sisältö.

Opiskeluohjelman tulee vastata syventäville opinnoille asetettuja tavoitteita, laajuutta ja muita määräyksiä. Asiakokonaisuuksien ulkopuolella tapahtuvaa opiskeluoikeutta hakevan opiskelijan tulee täyttää syventäviin opintoihin siirtymisen yleiset edellytykset.

3.6.8. Kirjallisuusosion vaatimustaso

Syventävien opintojen asiakokonaisuuteen perehdyttävän kirjallisuuden (8 op) ohjelaajuus on luettavan tekstin vaativuudesta riippuen 1000–1200 sivua. Opetussuunnitelmassa on ilmoitettu kirjallisuusosion suoritusstapa. Mikäli suoritusmuoto on tentti, tulee tentti suorittaa yhdessä osassa.

Syventävien opintojen kirjallisuustentti tai muu suoritus arvostellaan asteikolla 0-5. Kirjallisuusosion hyväksyty suoritus edellyttää vähintään arvosanan 3 tasoista osaamista.

3.6.9. Syventävien opintojen tutkielma

Osana syventäviä opintoja opiskelija laatii asiakokonaisuuden alueelta tutkielman.

Tutkielma on maisterin tutkinnon tutkimuksellinen opinnäyte. Tutkielman tulee osoittaa kykyä tieteelliseen ajatteluun ja itsenäiseen työskentelyyn, kykyä käyttää tutkimuslähteitä ja menetelmiä, kykyä



oikeudelliseen argumentaatioon, perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin sekä kykyä täsmälliseen ja virheettömään kielenkäyttöön.

Tutkielman ja siihen liittyvän seminaarin yhteinen laajuus on 40 opintopistettä. Tutkielman ohjeitus on 70–90 normaalikokoista tekstisivua (A4, 12 pt Times New Roman tai sitä vastaava, riviväli 1,5, vasemman reunan marginaali 4 cm sekä oikean, ala- ja yläreunan marginaali 2 cm). Ylimittaisen (yli 90-sivuisen) tutkielman tekeminen ei ole suositeltavaa. Kirjoituksen pituus ei korvaa siinä olevia laadullisia puutteita. Tutkielman voi kirjoittaa myös muulla kuin suomen kielellä aihekokonaisuuden vastuuopettajan suostumuksella.

Tutkielman kansisivulla tulee olla tutkielman otsikko, maininta asiakokonaisuudesta, jonka osana opinnäyte on kirjoitettu ja työn arvosteltavaksi jättämisen ajankohta (kuukausi ja vuosi) sekä tekijän nimi ja opiskelijanumero.

Tutkielman kansilehden jälkeen on työn tiivistelmä sivu. Tiivistelmä sivu, joka laaditaan tiedekunnan ohjeen mukaan ja liitetään kaikkiin opinnäytteen kappaleisiin, kirjoitetaan opinnäytteen kielellä ja lisäksi suomeksi, jos opinnäytteen kieli on muu kuin suomi. LIS-maisteriohjelmassa kirjoitettuihin tutkielmiin liitetään tutkielman kielellä kirjoitettu tiivistelmä.

Tutkielma voidaan laatia myös kahden tai useamman opiskelijan yhteistyönä tai osana laajempaa tutkimusta. Tällöin on kuitenkin jokaisen tekijän itsenäinen osuus oltava erotettavissa.

3.6.10. Kypsyysnäyte

Mikäli suomen tai ruotsin kielen taitoa ei ole jo osoitettu oikeusnotaarin tutkinnossa, kirjoitetaan oikeustieteen maisterin tutkintoa varten kypsyysnäyte, kuten ON-tutkinnossa suoritettavasta kypsyysnäytteestä on määrätty. Mikäli opiskelija on osoittanut kielitaitonsa ON-tutkinnossa, osoitetaan maisterivaiheen kypsyysnäytteellä pelkästään perehtyneisyys opinnäytteen alaan. Tällöin kypsyysnäytteeksi hyväksytään syventävien opintojen tutkielmasta kirjoitettu tiivistelmä. Tiivistelmä kirjoitetaan samalla kielellä kuin tutkielma ja lisäksi suomen kielellä, jos tutkielman kieli on muu kuin suomi.

Opiskelijan ei tarvitse osoittaa suomen tai ruotsin kielen taitoa samalla kielellä suoritettavaa ylempää korkeakoulututkintoa varten annettavassa kypsyysnäytteessä, kun hän on osoittanut kielitaitonsa alemmalla korkeakoulututkintoa varten antamassaan kypsyysnäytteessä. Rättsnotarie-tutkinnon suorittaneiden tulee kirjoittaa OTM-tutkinnon kypsyysnäyte em. syystä suomen kielellä ja kypsyysnäyte tarkastetaan myös kieliasun osalta.

Kun opiskelija on suorittanut 1. ja 2. asteen koulutuksensa muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, hän osoittaa kypsyysnäytteellä vain perehtyneisyyttä opinnäytteen alaan ja tämä osoitetaan tutkielman tiivistelmällä.

3.6.11. Tutkielman tarkastaminen ja hyväksyminen

Tutkielman tarkastavat asiakokonaisuuden vastaava opettaja ja toinen opettaja.

Tutkielmalle suoritetaan sähköinen plagiaatintunnistus Turnitin-alkuperäisyysohjelmaa hyväksikäyttäen osana opinnäytteen tarkastus- ja hyväksymismenettelyä. Merkintä suorituksesta ja opinnäytetyön numero alkuperäisyysohjelmassa merkitään arvostelusta annettuun lausuntoon. Myös tutkielman nimiölehden alalaitaan tulee liittää maininta Turnitin-järjestelmällä tehdystä tarkastuksesta.

Tutkielma jätetään tarkastettavaksi UTUGradu-järjestelmässä. Opiskelija jättää työn järjestelmään ja pyytää sen arvostelua. Tekstimuotoisen opinnäytteen kansilehtineen ja tiivistelmineen tulee olla yhdessä tiedostossa kokonaisuudessaan mahdollisine liitesivuineen.

Tutkielma tulee muuntaa arkistointiin tarkoitettuun PDF/A-tiedostomuotoon yliopiston ohjeiden mukaisesti ja palauttaa sähköiseen plagiaatintunnistukseen. Opiskelijan tulee myös täyttää tutkielman tiedot UTUGradu-lomakkeelle.

Tutkielman tarkastajat antavat tutkielmasta kirjallisen lausunnon UTUGradu-järjestelmässä. Lausunto sisältää tarkastajien arvosanaehdotuksen ja sen perustelut. Kun lausunto on annettu, opiskelija voi



tarkastella sitä UTUGradu-lomakkeella ja hänellä on tilaisuus esittää mahdolliset huomautuksensa lausunnon johdosta UTUGradu-lomakkeella seitsemän päivän sisällä siitä, kun hän on saanut sähköpostilla viestin viimeisen tarkastajan lausunnon saapumisesta. Opiskelijan tulee joka tapauksessa tässä vaiheessa lähettää UTUGradu-lomake eteenpäin, jotta tutkielma etenee hyväksymisvaiheeseen.

Tutkielma arvostellaan asteikolla 0-5.

Dekaani hyväksyy tutkielman. Hyväksytyt tutkielma tallennetaan opintosuorituksena opintorekisteriin.

3.6.12. Tutkielman arkistokappale ja sähköinen julkaiseminen

Tutkielma arkistoidaan sähköisesti.

Tutkielma on sähköisesti saatavilla. Tutkielmaan ei tule sisällyttää salassa pidettävää aineistoa, vaan salassa pidettävät tiedot tulee jättää tausta-aineistoon. Tarkempia tietoja sähköisestä julkaisemisesta saa yliopistosta.

3.7. Kieli- ja viestintäopinnot

3.7.1. Kieli- ja viestintäopinnot ON- ja OTM-tutkinnoissa

ON-tutkinto sisältää:

- ruotsin kielen opintoja 12 op
- vieraan kielen opintoja 6 op
- suomen kielen puheviestintää 2 op ja kirjallista viestintää 2 op
- tieteellisen ja juridisen kirjoittamisen ohjaus -opintojakson 2 op (syyslukukaudesta 2018 alkaen) tai suomen kielen käytön ohjaus -opintojakson 1 op ja juridinen kirjoittaminen -opintojakson 1 op (lukuvuosina 2010-2018)

ON-tutkintoon voi sisällyttää pakollisen vieraan kielen opintojen (6 op) lisäksi myös vapaaehtoisen vieraan kielen opintoja (6 op), jotka tällöin vähentävät tutkinnon muihin opintoihin tarvittavien opintojen määrää.

OTM-tutkinto sisältää ON-tutkinnoissa aloitetun vieraan kielen 4. vuoden opinnot 6 op, jotka voi kuitenkin suorittaa jo ON-tutkintoon tähtäävien opintojen aikana. Myös vapaaehtoisen vieraan kielen jälkimmäiset 6 op voidaan sisällyttää OTM- tutkintoon, jolloin nämä opintopisteet vähentävät tutkinnon muihin opintoihin tarvittavien opintojen määrää.

Tutkintoasetuksen (794/2004) 6 §:ssä on säädetty alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa saavutettavasta kielitaidosta.

3.7.2. Ilmoittautuminen ja valinta kieli- ja viestintäopintojen opintojaksoille

Kieli- ja viestintäopintojen opintojaksojen osallistujamäärä on rajoitettu, ellei toisin ole ilmoitettu. Opintojaksoille ilmoitaudutaan opintotietojärjestelmässä. Osallistujat valitaan edellytykset täyttävistä opiskelijoista ilmoittautumisjärjestyksessä, ellei opintojakson opetussuunnitelmassa ole toisin mainittu. Opintojakso järjestetään, mikäli ilmoittautuneita on vähintään 8. Maksimiosallistujamäärä vaihtelee opintojaksoittain. Myös niille opintojaksoille on ilmoitauduttava, joille ei ole asetettu osallistujien maksimimäärää. Opintojaksolle hyväksymisen voi tarkistaa opintotietojärjestelmästä.

3.7.3. Suomen kielen opinnot

ON-tutkinnon kieli- ja viestintäopintoihin sisältyy suomen kielen kirjallista viestintää 2 op, puheviestintää 2 op sekä opintojakso Tieteellisen ja juridisen kirjoittamisen ohjaus 2 op, joka opiskelijan tulisi suorittaa samanaikaisesti ensimmäisen erikoistumisjakson kanssa. Ennen syyslukukautta 2018 tämän opintojakson sijasta on tarjolla ollut kaksi erillistä opintojaksoa Suomen kielen käytön ohjaus 1 op ja Juridinen kirjoittaminen 1 op.



3.7.4. Ruotsin kielen opinnot

ON-tutkinnon kieli- ja viestintäopinnoihin sisältyy ruotsin kielen opintoja 12 op. Opintojaksoista Inledning till juridisk svenska ja Juridisk svenska 1 (kirjallinen ja suullinen osa) järjestetään näyttökokeet. Opiskelijan, joka suorittaa näyttökokeen hyväksytysti, ei tarvitse enää suorittaa kyseistä opintojaksoa, vaan opintosuoritus kirjataan hänelle opintorekisteriin. Näyttökokeisiin tulee osallistua edellä mainitussa järjestyksessä.

Näyttökokeeseen on osallistuttava ennen ruotsin kielen opintojen aloittamista. Opiskelijoiden, joiden koulusivistyskieli on ruotsi, ei tarvitse osallistua tiedekunnan ruotsin kielen opetukseen. Opiskelijat sopivat opintojaksojen suorittamisesta suoraan opettajan kanssa.

ON-/OTM-tutkintoa koskevan tutkintoasetuksen (794/2004) 6 §:n mukainen virkamieheltä vaadittava kielikoe tulee suoritetuksi tiedekunnan tutkintoon pakollisina kuuluvien ruotsin kielen opintojaksojen suorittamisen yhteydessä (ks. Laki julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta 6.6.2003/424 ja Valtioneuvoston asetus suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa 12.6.2003/481).

Tutkintoasetuksen mukainen ruotsin kielen suullinen ja kirjallinen taito määräytyvät opintojakson arvosanojen perusteella. Opintojakso Inledning till juridisk svenska 2 op ei vaikuta ruotsin kielen suullisen ja kirjallisen taidon arvosanoihin. Suullinen ja kirjallinen taito määrittyvät opintojaksojen Juridisk svenska 1 ja Juridisk svenska 2 kyseisten arvosanojen keskiarvona. Opintojaksoilla arvioidaan erikseen suullinen ja kirjallinen kielitaito ja kummastakin annetaan erillinen arvosana. Keskiarvot 1-3 antavat tyydyttävän taidon, keskiarvot 3,5-5 antavat hyvän taidon. Ruotsin kielen taito merkitään oikeusnotaarin tutkinnosta annettavaan tutkintotodistukseen.

Opintojakson Svenska för jurister 2 arvosanat 1-3 antavat tyydyttävän kirjallisen taidon, arvosanat 4 ja 5 hyvän kirjallisen taidon. Opintojakson Muntlig svenska 2 arvosanat 1-3 antavat tyydyttävän suullisen taidon, arvosanat 4 ja 5 hyvän suullisen taidon. Opintorekisteriin tallennetaan opintojakson arvosanat 1-5. Tämä merkintätapa on otettu käyttöön 1.4.2009 lukien.

3.7.5. Vieraan kielen opinnot

ON-/OTM-tutkintoon kuuluu vähintään yhden vieraan kielen opinnot, jotka ovat laajuudeltaan 12 op. Opinnoista 6 op tulee suorittaa osana ON-tutkintoa ja 6 op osana OTM-tutkintoa. Vieraan kielen opinnot on mahdollista suorittaa englannin, saksan ja ranskan kielessä. Dekaanin voi päättää muun vieraan kielen opintojen suorittamisesta.

Vieraan kielen opintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle sellainen vieraan kielen tekstin ymmärtämisen taito, että hän pystyy ymmärtämään tällä kielellä laadittua yleisluonteista tieteellistä ja erityisesti oikeudellista tekstiä sekä sellainen saman kielen puhutun kielen taito, että hän pystyy keskustelemaan tällä kielellä etenkin oikeudellisista kysymyksistä ja seuraamaan oikeustieteellistä esitystä tällä kielellä. Kieliopinnojen lähtötaso edellyttää alkeiden hallintaa (lukion lyhyt oppimäärä tai yliopiston kielikeskuksen vuoden kestävä alkeiskurssi).

Yliopistojen tutkinnoista annetun asetuksen (794/2004) mukainen vieraan kielen taito (= vieraan kielen

1. vuoden opinnot 6 op) osoitetaan oikeusnotaarin tutkinnossa ja merkitään oikeusnotaarin tutkinnosta annettavaan tutkintotodistukseen.

Englannin ja saksan kielen ensimmäisen vuoden opinnot voi suorittaa osallistumalla lukukauden alussa järjestettävään vapauttavaan kokeeseen. Kokeen hyväksyttävästi suorittaneet saavat osallistua suoraan

OTM-tutkinnon kieliopinnoihin.

3.7.6. Kielten opintojen siirtymäsäännökset alkaen lukuvuodesta 2014–2015

Ruotsin kielen, englannin kielen ja puheviestinnän opinnot uudistuivat 1.8.2014 alkaen. Yhteisopinnot eivät muuttuneet. Suomen kielen käytön ohjauksen ja juridisen kirjoittamisen opinnot uudistuvat 1.8.2018 alkaen. Muissa kieliopinnoissa ei ole siirtymäsäännöksiä.

Ruotsin kielen opinnot:



Opintonsa syksyllä 2014 tai myöhemmin aloittaneet suorittavat opintojaksot Inledning till juridisk svenska (2 op), Juridisk svenska 1 (5 op) ja Juridisk svenska 2 (5 op). Jos opintonsa syksyllä 2013 tai aiemmin aloittaneilla ruotsin kielen opintojen suorittaminen (Svenska för jurister 1 ja 2, Muntlig svenska 1 ja 2) on vielä kesken, tulee opiskelijan neuvotella puuttuvien opintojen suorittamisesta ruotsin kielen opettajien kanssa. Jos ruotsin opintoja ei ole suorittanut ollenkaan, tehdään ne nykyisten opetussuunnitelmien mukaisesti.

Englannin kielen opinnot:

Legal English I (6 op) vastaa moduuleita I ja II (å 3 op), Legal English II (6 op) vastaa moduuleita III ja IV (å 3 op). Jos opiskelijalta puuttuu joko Legal English I tai Legal English II tai molemmat, tehdään puuttuvat opintosuoritukset uusien opetussuunnitelmien mukaisesti.

Puheviestintä:

Lukuvuosina 2014–2016 puheviestintä jakaantui kahteen opintojaksoon Johdatus puheviestintään, oikeustieteellinen tiedekunta (1 op) ja Puheviestintä, oikeustiede (1 op). Tätä ennen ja lukuvuodesta 2016–2017 alkaen puheviestintä suoritetaan yhtenä, 2 op:n opintojaksona kieli- ja viestintäopintojen keskuksen opetussuunnitelman mukaisesti.

Suomen kielen ja juridisen kirjoittamisen opinnot:

Lukuvuoteen 2017-2018 saakka Suomen kielen käytön ohjaus (1 op) ja Juridinen kirjoittaminen (1 op) olivat omat opintojaksonsa. Lukuvuoden 2018-2019 alusta ne yhdistyvät yhdeksi opintojaksoksi Tieteellisen ja juridisen kirjoittamisen ohjaus (2 op). Mikäli opiskelija on suorittanut opintojaksosta Suomen kielen käytön ohjaus ja Juridinen kirjoittaminen vain toisen, tulee hänen neuvotella puuttuvan osan suorittamisesta vastaavan opettajan kanssa.

4. Suoritusjärjestys

4.1. Opintojen suoritusjärjestys

Opinnot on suunniteltu täysipäiväistä opiskelua silmällä pitäen. Opintojaksot ja opetus niillä toteutetaan niin, että opiskelija voi edistää omia opintojaan tehokkaasti oppien ja opiskellen ottaen huomioon sen, että hän on itse sitoutunut ensisijaisesti opintoihinsa.

Opintojen suorittamisen suunnittelun mahdollistamiseksi opetussuunnitelmat on vahvistettu kahdeksi lukuvuodeksi ja opetusohjelma julkaistaan kahdesti vuodessa.

Opintojaksojen suoritusjärjestyksestä annetaan suosituksia, tai suoritusjärjestykselle asetetaan pakollisia edellytyksiä. Pakolliset edellytykset on vahvistettu kunkin opintojakson opetussuunnitelmassa. Mikäli kysymyksessä on suositus, se mainitaan nimenomaisesti.

Yleisenä suosituksena aineopintoihin siirtymiselle on perusopintojen suorittaminen.

Dekaani voi opintojakson vastaavaa opettajaa kuultuaan myöntää opiskelijalle erityisestä syystä oikeuden osallistua määrätylle opintojaksolle, vaikka opiskelija ei ole suorittanut suoritusjärjestyksen mukaan pakollisena edellytyksenä olevaa opintojaksoa. Erivapaudesta ilmoitetaan kirjallisesti opiskelijalle ja asianomaisen opintojakson vastaavalle opettajalle.

4.2. Ohjeellinen etenemiskaavio

Oheisessa taulukossa on ohjeellinen ja suositusluonteinen etenemiskaavio ON-tutkinnon suorittamisesta 3 lukuvuodessa ja OTM-tutkinnon suorittamisesta 2 lukuvuodessa. ON-tutkintoon tai myöhemmin OTM-tutkintoon sisällytettäviä muita opintoja voi kuitenkin suorittaa joustavasti koko opintojen ajan.



ON-TUTKINTO		
1.vuosi syyslukukausi	Korkeakouluopintojen johdantokurssi Perusopinnot: Oikeudellisen ajattelun lähtökohdat Valtiosääntöoikeus Eurooppaoikeus Kieli- ja viestintäopinnot: Suomen kieli: oikeustieteellinen, kirjallinen viestintä* Vieraan kielen 1. vuosi (esim. Legal English Mod. I)	12 op 7 op 6 op 2 op 3 op
1. vuosi kevätlukukausi	Hallinto-oikeus Ympäristöoikeus Yleinen oikeustiede Oikeushistoria Kieli- ja viestintäopinnot: Vieraan kielen 1. vuosi (esim. Legal English Mod.II) Inledning till juridisk svenska*	7 op 7 op 6 op 6 op 3 op 2 op (yht. 61 op)
2. vuosi syyslukukausi	Kansainvälinen oikeus Velvoiteoikeus Esineoikeus Kieli- ja viestintäopinnot: Juridisk svenska 1* Puheviestintä* Muita opintoja (yht. 20 op)	6 op 7 op 7 op 5 op 2 op 3 op
2. vuosi kevätlukukausi	Perhe- ja jäämistöoikeus Finanssioikeus Kauppaoikeus Työoikeus Muita opintoja (yht. 20 op)	7 op 7 op 7 op 7 op 2 op (yht. 60 op)
3.vuosi syyslukukausi	Rikosoikeus Prosessioikeus Oikeussosiologia ja kriminologia Muita opintoja (yht. 20 op) Kieli- ja viestintäopinnot: Juridisk svenska 2*	8 op 8 op 6 op 3 op 5 op



3.vuosi	ON-seminaari	15 op
kevätlukukausi	Muita opintoja (yht. 20 op)	12 op
	Kieli- ja viestintäopinnot: Tieteellisen ja juridisen kirjoittamisen ohjaus*	2 op
		(yht. 59 op)

*: opintojakso mahdollista suorittaa syys- ja kevätlukukaudella.

OTM-TUTKINTO		
1. vuosi	Erikoistumisjaksot, 2 kpl, à 12 op	24 op
	Muita opintoja	30 op
	Kieli- ja viestintäopinnot: Vieras kieli	6 op
		(yht. 60 op)
2. vuosi	Syventävät opinnot	60 op

MICL-TUTKINTO		
1. vuosi syysy*	Pakolliset opinnot *	6-11 op
	Muita opintoja	7-12 op
	Erikoistumisjakso	12 op
	Erikoistumisjakso	12 op
1. vuosi kevät*	Muita opintoja	18 op
		(yht. 60 op)
2. vuosi	Syventävät opinnot	60 op
		(yht. 60 op)

* Suomen kielen opintojakson osalta suositeltu suoritusajankohta riippuu Kieli- ja viestintäopintojen keskuksen tarjoamasta opetusaikataulusta.