



YMPÄRISTÖOIKEUDEN APULAISPROFESSORIN MÄÄRÄAIKAINEN (TENURE TRACK) TEHTÄVÄ

Tehtävä ja sen sijoittuminen

Oikeustieteellisessä tiedekunnassa on haettavana ympäristöoikeuden määräaikainen apulaisprofessorin (tenure track) tehtävä.

Oikeustieteellinen tiedekunta on nykyaikainen tutkimus- ja koulutusyhteisö. Se on kannustava ja innovatiivinen akateeminen yhteisö, jossa opiskelijoiden ja henkilökunnan vuorovaikutus on helppoa ja mutkatonta. Uuden tutkimustiedon tuottaminen ja uusien osaajien kouluttaminen ovat tiedekunnan ydintehtäviä. Ks. lisää <https://www.utu.fi/fi/yliopisto/oikeustieteellinen-tiedekunta>.

Tehtävä täytetään urapolkujärjestelmän (tenure track) mukaisena määräaikaisena apulaisprofessorin tehtävänä. Turun yliopiston tenure track -järjestelmää on kuvattu tarkemmin tehtäväselosteen liitteessä 1.

Apulaisprofessori harjoittaa ja ohjaa tieteellistä tutkimustyötä, antaa siihen perustuvaa opetusta ja seuraa tieteen kehitystä sekä osallistuu alallaan yhteiskunnalliseen vuorovaikutukseen ja kansainväliseen yhteistyöhön.

Tehtävään haetaan lahjakasta tutkijaa, jonka ansiot osoittavat merkittävää tieteellistä potentiaalia. Tehtävä on kohdennettu ympäristöoikeuden alalle. Tehtävän täytössä kiinnitetään erityistä huomiota hakijan tutkimuksen kiinnittymiseen [tiedekunnan tutkimuksen painopistealueisiin](#). Hakijaa pyydetään hakemuksessaan kuvaamaan, miten hänen tutkimuksensa linkittyy tiedekunnassa tehtävään tutkimukseen / painopistealueisiin. Tehtävän tarkempi sisältö määritellään tehtävään valitun henkilön ansioiden ja tieteellisen uran perusteella.

Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Tehtäväkohtainen palkkaus määräytyy yliopistojen palkkausjärjestelmän (YPJ) opetus- ja tutkimushenkilöstön vaativuustasokartan mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkanosa on 4092,29 euroa kuukaudessa (tason 7 mukaisesti). Tehtäväkohtaisen palkanosan lisäksi maksetaan henkilökohtaiseen suoriutumiseen perustuvaa palkanosaa, joka on enintään 50 % tehtäväkohtaisesta palkanosasta. Palkkaan otetaan kantaa ja siitä neuvotellaan työsopimusta laadittaessa.

Kelpoisuusvaatimukset

Tehtävään otettavalta edellytetään tohtorin tutkintoa, korkeatasoista tieteellistä pätevyyttä, kokemusta tieteellisen tutkimuksen johtamisesta, kokemusta edustamansa tutkimusalan kansainvälisestä yhteistyöstä sekä kykyä antaa



korkeatasoista tutkimukseen perustuvaa opetusta ja ohjata opinnäytteitä. Hakijan ansioita arvioitaessa otetaan huomioon tieteelliset julkaisut ja muut tutkimustulokset, joilla on tieteellistä arvoa, opetuskokemus ja pedagoginen koulutus, taito tuottaa oppimateriaalia, muut opetustoimessa saavutetut ansiot ja opetusnäyte sekä osallistuminen tohtorikoulutukseen. Lisäksi otetaan huomioon hakijan aktiivisuus tiedeyhteisön toiminnassa, menestyminen täydentävän tutkimusrahoituksen hankkimisessa sekä ulkomainen tieteellinen työskentely ja kansainväliset tehtävät.

Tehtävään valittaessa annetaan merkitystä seuraaville seikoille: hakijan tutkimustyön liityntä tiedekunnassa tehtävään tutkimukseen, hakijan kyky tukea ja vahvistaa tiedekunnassa tehtävää tutkimusta ja hakijan kyky rakentaa uudenlaisia, kehittyviä tutkimusaloja sekä kyky tuottaa korkeatasoisia vertaisarvioituja julkaisuja. Myös hakijan mukanaan tuomille verkostoille ja tutkimusrahoitukselle, kansainvälisyydelle sekä tutkimuksen yhteiskunnalliselle vaikuttavuudelle, työelämäyhteyksille ja -vaikuttavuudelle annetaan painoarvoa. Valinnassa otetaan huomioon myös tiedekunnan opetukselliset tarpeet.

Otettaessa apulaisprofessorin tehtävään, johon sisältyy esimiesasema, edellytetään tehtävän vaatimaa esimieskokemusta tai valmiutta tämän tehtävän edellyttämään esimieskoulutukseen osallistumiseen.

Tehtävässä vaadittavasta suomen kielen taidosta säädetään valtioneuvoston asetuksella (770/2009) ja tarkemmat määräykset annetaan yliopiston johtosäännössä. Asetuksen mukaan yliopiston opetus- ja tutkimustehtävää hoitavalta vaaditaan, että hän hallitsee suomen kielen, jolla hänen on annettava opetusta. Yliopiston johtosäännön mukaan yliopiston opetus- ja tutkimustehtävää hoitavalta valtioneuvoston asetuksessa vaadittu suomen kielen hallitseminen voidaan osoittaa: 1) suomen kielellä saadulla koulusivistyksellä; 2) ylioppilastutkinnon hyväksytyllä arvosanalla suomen kielessä äidinkielen kokeessa; 3) ylioppilastutkinnon vähintään cum laude approbatur arvosanalla suomi toisena kielenä kokeessa; 4) korkeakoulussa hyväksytyllä suomenkielisellä kypsyysnäytteellä; tai 5) muulla erikseen hyväksyttäväksi katsotulla tavalla.

Ulkomaalainen sekä Suomen kansalainen, joka ei ole syntyperäinen, voidaan ottaa opetus- ja tutkimustehtävään sen estämättä, että hän ei ole osoittanut säädettyä suomen kielen taitoa. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen kuitenkin edellyttää suomen kielen taitoa. Tehtävään rekrytoitavan edellytetään hankkivan tehtävän hoidon kannalta riittävä suomen kielen taito kolmen vuoden kuluessa. Kielen opiskeluun tarjotaan tukea.

Hakeminen

Tehtävä ilmoitetaan julkisesti haettavaksi. Hakuaika on vähintään 30 päivää.

Tehtävään haetaan jättämällä hakemus sähköisen eRekry-järjestelmän kautta. Tehtävän hakuilmoituksen yläpuolella on linkki hakemuslomakkeeseen.



Hakemukseen on liitettävä:

1) Ansioluettelo (CV) TENK:n ohjeiden mukaisesti laadittuna:

<https://tenk.fi/fi/ohjeet-ja-aineistot/tutkijan-ansioluettelomalli>

2) Yliopiston ohjeen mukaan laadittu akateeminen portfolio; ohje:

<https://www.utu.fi/fi/yliopisto/tule-meille-t%C3%B6ihin/akateeminen-portfolio>

3) Julkaisuluettelo tiedekunnan antaman ohjeen mukaan

https://www.utu.fi/sites/default/files/public%3A//media/file/Oik.tdk_julkaisuluettelo_11.4.2011.pdf

4) Luettelo julkaisuista ja muista töistä (yhteensä enintään 10 kpl numeroituna), joilla hakija haluaa osoittaa kelpoisuutensa ja ansionsa tehtävään sekä edellä mainitussa luettelossa mainitut julkaisut ja muut työt ensisijaisesti sähköisesti toimitettuina eRekry-järjestelmän kautta.

5) Kirjallinen selostus (enintään kaksi sivua) hakijan näkemyksestä tieteenalan tutkimuksen ja opetuksen kehittämiseksi. Selostuksen tulee sisältää konkreettinen kuvaus hakijan suunnitelluista tutkimushankkeista ja niiden rahoituksista sekä kuvaus hakijan oman tutkimuksen ja tutkimushankkeiden suhteesta tiedekunnan tutkimuksen painopistealueisiin ja yliopiston strategiaan.

Hakemus ja sen liitteet pyydetään toimittamaan englanninkielisenä. Hakijaa pyydetään kuitenkin esittämään suomalaisista laitoksista, yksiköistä, ohjelmista yms. myös niiden suomenkielinen nimi.

Sähköisessä eRekry-järjestelmässä kuhunkin liitekohtaan voidaan lisätä vain yksi liite. Sallitut tiedostomuodot löytyvät kunkin liitteen infotiedoista. Julkaisujen osalta tulee ottaa huomioon, että järjestelmä sallii vain pakatun (.zip) muodon. Tämän .zip-tiedoston sisään voi liittää useampia tiedostoja.

Hakijan on ilmoitettava sähköpostiosoite, jonka kautta hänet tavoitetaan rekrytointimenettelyn aikana.

Asiantuntijat

Hakijoiden kelpoisuudesta ja ansioista pyydetään lausunnot vähintään kahdelta asiantuntijalta. Dekaanin valitsee asiantuntijat. Asiantuntijavalinnat tehdään täytettävänä olevan apulaisprofessorin tehtävän näkökulmasta siten, että asiantuntijoiden valinnassa otetaan huomioon hakijoiden yhdenvertaisuus sekä esteellisyysnäkökohdat. Hallintolain (434/2003) 27–29 §:n tarkoittama esteellisyys koskee asiantuntijoita. Hakijoita informoidaan asiantuntijoiden valinnasta. Asiantuntijaksi valittu ei saa osallistua asian käsittelyyn myöhemmin.



Asiantuntijalle toimitetaan tehtäväseloste, jäljennökset tehtävän kannalta tarpeellisista hakemusasikirjoista sekä hakemukseen liitetty julkaisut ja muut työt. Asiantuntijoita pyydetään antamaan kirjallinen lausunto hakijoista kolmen kuukauden kuluessa.

Asiantuntijalausunto on kirjallinen. Asiantuntijan pyydetään lausunnossa arvioimaan erityisesti hakijoiden tieteellistä kelpoisuutta ja ansioita. Lausunto on julkinen, ja sen tulee olla perusteltu niiden hakijoiden osalta, jotka asiantuntijan käsityksen mukaan ensi sijassa tulevat kysymykseen otettaessa 1) apulaisprofessorin tehtävään I-tasolla (Assistant Professor) ja 2) apulaisprofessorin tehtävään II-tasolla (Associate Professor) ottaen huomioon tehtävä, sen kelpoisuusvaatimukset sekä muut hakijoiden ansioiden arvosteluun vaikuttavat seikat. Asiantuntijan on asetettava nämä hakijat myös paremmuusjärjestykseen.

Asiantuntija antaa perustellun lausunnon vain kelpoisina pitämistään hakijoista. Lausunnosta tulee käydä ilmi, millä perusteella asiantuntija on valinnut tarkemmin arvioidut hakijat ja miksi muut hakijat on jätetty lähemmin arvioimatta.

Asiantuntijat voivat neuvotella keskenään ja antaa yhteisen lausunnon. Asiantuntijan lausunto tulee julkiseksi, kun kaikkien asiantuntijoiden lausunnot kyseisessä rekrytoinnissa ovat saapuneet yliopistoon.

Opetusnäyte

Asiantuntijoiden annettua lausuntonsa tiedekunta voi varata hakijalle tilaisuuden antaa opetusnäyte. Tilaisuus on julkinen ja opetusnäyte arvostellaan.

Haastattelu

Parhaiksi arvioidut hakijat voidaan kutsua haastatteluun.

Valmisteluryhmä

Dekaani asettaa valmisteluryhmän valmistelemaan apulaisprofessorin tehtävään ottamista. Valmisteluryhmälle määrätään asettamisvaiheessa puheenjohtaja ja sihteeri. Sihteerinä toimii tiedekunnan hallintopäällikkö tai hänen määräämänsä valmistelija. Valmisteluryhmään kutsutaan 3-5 professoria tai muuta opetus- tai tutkimushenkilöstöön kuuluvaa, jotka edustavat sitä tieteenalaa tai lähellä olevaa tieteenalaa, johon täytettävänä oleva apulaisprofessorin tehtävä kuuluu. Ryhmään voidaan harkinnan mukaan kutsua lisäksi muita, myös tarvittaessa yliopiston ulkopuolisia, jäseniä. Valmisteluryhmän jäsenten ja sihteerin tulee olla esteettömiä tehtävään.

Valmisteluryhmä voi suorittaa hakemusasikirjoissa esitettyihin tietoihin perustuvan esivalinnan hakijoista. Valmisteluryhmä tekee dekaanille ehdotuksen





asiantuntijoiksi ja osallistuu hakijoiden opetustaidon arviointiin ja haastatteluun. Valmisteluryhmä valmistelee tehtävään ottamisesityksen.

Menettely ja tehtävään ottaminen

Kun asiantuntijalausunnot ja muu tarpeellinen selvitys on hankittu, valmisteluryhmä laatii perustellun esityksen siitä, ketkä hakijoista sen käsityksen mukaan tulevat kysymykseen tehtävään otettaessa, kenet tehtävään tulisi valmisteluryhmän näkemyksen mukaan valita ja millä tasolla (I- tai II-taso) apulaisprofessorin tehtävä täytetään.

Tiedekunnan johtokunta tekee perustellun esityksen tehtävään ottamisesta. Tiedekunta toimittaa esityksen (työsopimus) liitteineen rehtorille päätöksentekoa varten.

Esityksen saatuaan rehtori tekee päätöksen siitä, kenet tehtävään otetaan. Tehtävään otettavan kanssa tehdään työsopimus. Tarvittaessa rehtori voi pyytää tehtävään ottamista varten lisäselvityksiä tiedekunnalta. Hakijoita informoidaan siitä, kenet on päätetty valita tehtävään.

Turun yliopistolla on oikeus perustellusta syystä jättää täyttämättä tehtävä, jatkaa hakuaikaa sekä ottaa huomioon ehdokkaat, jotka eivät ole hakeneet paikkaa hakuajan kuluessa.

Tiedustelut

Tiedusteluihin vastaa hallintopäällikkö Noora Kedonpera,
noora.kedonpera@utu.fi

Menettelyn perustana olevat säädökset ja määräykset

Suomen perustuslaki (731/1999)
Yliopistolaki (558/2009)
Valtioneuvoston asetus yliopistoista (770/2009)
Hallintolaki (434/2003)
Turun yliopiston johtosääntö

Dekaani Anne Kumpula

Hallintopäällikkö Noora Kedonpera



Liite 1

OPETUS- JA TUTKIMUSHENKILÖSTÖN URAPOLKU -JÄRJESTELMÄ (TENURE TRACK) TURUN YLIOPISTOSSA

Turun yliopistossa on käytössä opetus- ja tutkimushenkilöstön urapolku -järjestelmä (tenure track). Urapolku -järjestelmän tavoitteena on lisätä akateemisen uran ennustettavuutta, kilpailukykyä ja houkuttelevuutta sekä edistää yliopiston kansainvälistymistä. Uralle pyritään löytämään lahjakkaimmat, sopivimmat ja motivoituneimmat henkilöt yhä kiristyvässä kotimaisessa ja kansainvälisessä kilpailutilanteessa.

Urapolkujärjestelmässä henkilö palkataan pääsääntöisesti aluksi apulaisprofessorin määräaikaiseen työsuhteeseen, jonka kuluessa hänen työskentelyään seurataan ja arvioidaan työsopimuksen tekemisen yhteydessä määritellyin kriteerein. Menestyminen arvioinnissa johtaa uuteen määräaikaiseen apulaisprofessorin työsuhteeseen, ja päämääränä on vakinaistuminen professorin tehtävään.

VALINTAMENETTELY

Tenure track –tehtävien tulee tukea yliopiston strategiaa ja sen painopistealueita. Rehtori päättää, mitkä esitetyt tehtävät voidaan täyttää urapolkujärjestelmän kautta. Tehtävänimikkeenä käytetään apulaisprofessoria. Nimikettä ei käytetä missään muissa tilanteissa kuin tenure track -järjestelmässä.

Apulaisprofessorin tehtävään otettavalta edellytetään soveltuvaa tohtorin tutkintoa, kykyä itsenäiseen tieteelliseen työhön ja kokemusta tieteellisen tutkimuksen johtamisesta. Lisäksi edellytetään kokemusta edustamansa tutkimusalan kansainvälisestä yhteistyöstä sekä kykyä antaa laadukasta tutkimukseen perustuvaa opetusta ja ohjata opinnäytteitä.

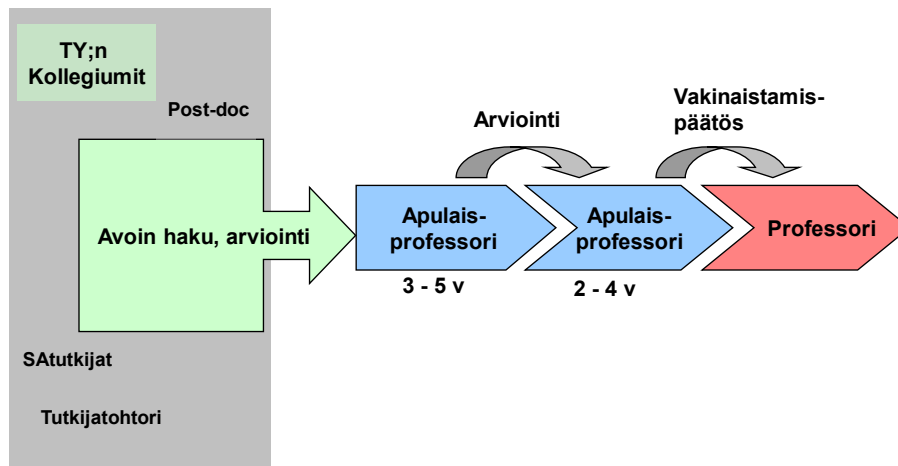
Tehtävät on suunnattu pääsääntöisesti jo post doc –vaiheen ohittaneille tutkijoille. Ensimmäiselle kaudelle valittaessa tarkastellaan erityisesti akateemista potentiaalia sekä kykyä ja motivoitumista tieteelliselle uralle. Toiselle kaudelle valittaessa apulaisprofessorilla pitäisi jo olla merkittäviä tieteellisiä ansioita sekä selvää potentiaalia professorin tehtävään.

Paikat ilmoitetaan haettavaksi sekä kotimaassa että kansainvälisesti. Tarkoitus on, että rekrytointia tekevä yksikkö on aktiivinen ja levittää tietoa asiasta omia kansainvälisiä verkostojaan hyödyntäen.

Urapolku muodostuu kahdesta apulaisprofessorin (I ja II vaihe) määräaikaisesta työsuhteesta ja niiden jälkeen tapahtuvasta mahdollisesta vakinaistamisesta pysyvään professorin tehtävään. Urapolulle rekrytoitaessa henkilö voidaan rekrytoida myös suoraan apulaisprofessorin II vaiheen tehtävään.



Tenure track Turun yliopistossa



Tenure track -tehtävät täytetään avoimella haulla. Tehtävään rekrytoitaessa käytetään professorin tehtävän mukaista täyttömenettelyä. Mikäli avoimesta hausta halutaan luopua, se on erikseen perusteltava ja tehtävän täytössä noudatetaan tällöin soveltuvin osin professorin tehtävän kutsumenettelyä. Kutsumenettelyn käyttäminen vaatii aina erillisen luvan saamisen rehtorilta.

Dekaani asettaa valintaprosessia varten valmisteluryhmän, johon kutsutaan 3-5 professoria tai muuta opetus- tai tutkimushenkilöstöön kuuluvaa. Ryhmään voidaan harkinnan mukaan kutsua myös muita jäseniä. Mikäli kyseessä on kutsumenettely, voidaan valmisteluryhmä asettaa tarvittaessa.

Valmisteluryhmä suorittaa ensin hakemuksissa ja niiden liitteissä esitettyihin tietoihin perustuvan *esivalinnan hakijoista*. Valmisteluryhmä hankkii tämän jälkeen esivalinnan kautta valikoituneiden kärkihakijoiden osalta tieteellisistä ansioista asiantuntijalausunnat ja hoitaa muut valintaprosessiin liittyvät käytännön toimenpiteet, esimerkiksi kärkihakijoiden haastattelut.

Lopullisen valintapäätöksen tehtävään tekee rehtori, tiedekunnan johtokunnan esityksestä.

TYÖNKUVA

Professorin tulee harjoittaa ja ohjata tieteellistä tutkimustyötä, antaa siihen perustuvaa opetusta ja seurata tieteen kehitystä sekä osallistua alallaan yhteiskunnalliseen vuorovaikutukseen ja kansainväliseen yhteistyöhön (Yliopistolaki, 33 §).

Tenure track –tehtävässä toimivien henkilöiden työkuva ja tehtävän tavoitteet sovitaan yksilöllisesti vuosittaisissa kehityskeskusteluissa noudattaen kuitenkin yliopiston linjauksia. Apulaisprofessorille nimetään mentori, jonka kanssa käydään kehityskeskustelut ja sovitaan tavoitteet urapolulla etenemiseksi. Esimies voi toimia mentorina, mutta mentorina voi toimia myös joku muu seniorikollega. Tenure track -urapolulla yliopisto tarjoaa rekrytoitavalle henkilölle polun, jota pitkin on



mahdollista edetä säännöllisten arviointien kautta kyseisen tieteenalan professorin tehtävään. Työskentelyä seurataan ja arvioidaan säännöllisesti, joten harkinnanvaraisen työstä vapautuksen myöntäminen apulaisprofessorin tehtävässä olevalle on mahdollista vain erittäin painavasta syystä.

Tenure track-tehtävässä toimivan apulaisprofessorin kokonaistyöajasta kaksi kolmasosaa on tutkimustyötä. Yliopiston Tenure track -järjestelmässä kaikki apulaisprofessorit sekä opettavat että tutkivat. Turun yliopiston opetus perustuu vahvasti tutkimukseen ja apulaisprofessorin edellytetään osallistuvan sekä opetuksen suunnitteluun että oman tutkimusalan opetukseen. Tehtävä sisältää noin 20-30 % opetusta mukaan lukien tieteellisen jatkokoulutuksen ja opinnäytteiden ohjauksen. Kolmantena osa-alueena tehtävä käsittää muuta toimintaa tiedeyhteisössä. Yllä olevista osuuksista voidaan poiketa mikäli urapolulla eteneminen edellyttää toisenlaista painotusta tehtävien sisältöön.

ARVIOINTIMENETTELY

Tenure track tehtävissä työskentelevät henkilöt osallistuvat arviointeihin, jotka koskevat urapolulla etenemistä (päätös palkkaamisesta toiselle apulaisprofessorikaudelle, vakinaistamisarviointi). Tenure track-tehtävään valitun apulaisprofessorin ensimmäinen arviointi tehdään hyvissä ajoin, noin vuosi ennen ensimmäisen 3-5 vuoden määräaikaisen työsuhteen päättymistä. Mikäli suoriutumisen arvioinnin kriteerit täyttyvät, valitaan henkilö toiselle 2-4 vuoden apulaisprofessorikaudelle. Vuosi ennen toisen määräaikaisen työsuhteen päättymistä suoritetaan professoriksi vakinaistamista edellyttävä kattavampi arviointi, jossa käytetään apuna yliopiston ulkopuolisia arvioitsijoita.

Apulaisprofessorin tehtävään rekrytoitaessa ja arvioinneissa kiinnitetään huomiota ensisijaisesti hakijan tai apulaisprofessorin tehtävässä toimivan tieteelliseen potentiaaliin ja laatuun. Arviointi tehdään kokonaisarviointina. Yliopiston tiedekunnissa voi olla yliopiston ohjeistusta tarkentavat ja täydentävät alakohtaiset kriteerit.

Arviointiperusteet

Tenure track -urapolkujärjestelmässä käytettävät arviointiperusteet perustuvat ennakoitavuuden, avoimuuden ja kansainvälisen vertailukelpoisuuden periaatteisiin. Suoriutumista arvioidaan kolmella osa-alueella:

1. tutkimusansiot,
2. opetusansiot ja
3. akateeminen johtaminen ja yhteiskunnallinen vuorovaikutus.

Professorin vakinaistaminen edellyttää korkeatasoista osaamista tutkimuksessa, opetuksessa ja muilla arvioitavilla osa-alueilla. Arviointi suoritetaan ottaen huomioon kaikki kolme osa-aluetta. Lisäksi yliopiston strategia ja arvot otetaan huomioon kaikissa urapolun arvioinneissa. Päätökset urapolulla etenemisestä tehdään suoriutumisen arvioinnin perusteella.

Tenure track –urapolkujärjestelmään rekrytoitavia hakijoita ja urapolulla etenevää henkilöstöä arvioidaan mm. seuraavilla osa-alueilla annettujen näyttöjen perusteella:

Tieteellinen tutkimus

- tutkimussuunnitelma; nykytila, visio ja tavoitteet





- tieteellinen tuotanto ja tutkimuksen tieteellinen vaikuttavuus
 - julkaisut kansainvälisillä referoiduilla foorumeilla
 - tieteelliset viittaukset
 - muut tutkimusjulkaisut (kirjat, kirjan luvut)
 - meneillään oleva tutkimustyö
 - plenaariesitelmät ja muut korkean impaktin esitelmät kuten kutsutut esitelmät, keynote-esitelmät jne.
 - tieteelliset artikkelit/työkalut (ohjelmistot jne).
- tieteellinen yhteistyö ja tutkimusrahoitus
 - yhteistyön konkreettiset tulokset: yhteiset artikkelit, yhteinen rahoitus jne.
- muut ansiot

Opetus

- opetuskokemus
 - opetuksen kehittämiseen liittyvät tehtävät ja vastuut
- väitöskirjojen ohjaus opetus- ja oppimismateriaali opetusmenetelmät
 - käyttö ja kehittäminen
- pedagoginen koulutus
 - pedagogiset opinnot ja/tai annetut opetusnäytteet
 - selvitys jatkuvasta ammatillisesta itsensä kehittämisestä
- kunnianosoitukset ja arviot pedagogisesta osaamisesta
- opiskelijoilta ja opettajilta saatu palaute
- opiskelijoiden oppimistulokset apurahat ja muut huomionosoitukset
- opetusverkostot ja opetusyhteistyö eri tasoilla (yliopiston sisällä, kansallisesti, kansainvälisesti)

Akateeminen johtaminen ja yhteiskunnallinen vuorovaikutus

- toiminta tutkimusyhteisössä
 - konferenssien organisointi
 - julkaisujen toimittaminen
 - tärkeät arviointitehtävät
 - jäsenyys akateemisissa yhteisöissä
- akateeminen johtajuus
 - tutkimusryhmän johtaminen
 - esimiestyö / valmiudet esimiestehtäviin
 - johtamiskoulutus ja johtajuus
 - toiminta työyhteisössä
- yhteiskunnallinen vuorovaikutus ja sidosryhmäyhteistyö
 - yhteiskunnallinen näkyvyys (mm. asiantuntijatehtävät, kirjaprojektit, medianäkyvyys)
 - patentit ja muut kaupalliset oikeudet, tärkeät uudet menetelmät jne.
 - muu yhteistyö



**TURUN
YLIOPISTO**
UNIVERSITY
OF TURKU

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Turun yliopiston UTUsign-järjestelmällä

This document has been electronically signed with UTUsign system of the University of Turku

Päiväys / Date: 15.03.2023 11:22:54 (UTC +0200)

Noora Kedonperä

hallintopäällikkö

Turun yliopisto

Organisaation varmentama (UTU käyttäjätunnus)
Certified by organization (UTU user account)

Organisaation varmentama

Päiväys / Date: 15.03.2023 12:59:43 (UTC +0200)

Anne Kumpula

professori

Turun yliopisto

Organisaation varmentama (UTU käyttäjätunnus)
Certified by organization (UTU user account)

Organisaation varmentama