



TURUN  
YLIOPISTO

# STRATEGIA

2016

---

TOIMENPIDEOHJELMAT  
2018–2020



# SISÄLLYS

**Monialainen ja tieteidenvälinen tutkimus 4**

**Tutkijan urapolku 5**

**Avoin tiede 6**

**Tutkimuksen tuki ja infrastruktuurit 7**

**Laadukas oppiminen ja sujuvat opintopolut 8**

**Opetuksen ja oppimisen digitalisaatio 9**

**Koulutuksen kansainvälisyys 10**

**Koulutus ja työelämä 11**

**Yrittäjyysyliopisto 12**

**Yhteiskunnallinen vuorovaikutus 13**

**Koulutusvienti 14**

**Aktiivinen innovaatiotoiminta 15**

**Hallinnon ja tukipalvelujen kehittäminen 16**

**Hyvä johtaminen ja työyhteisöhyvinvointi 17**

**Opiskelukyky ja opiskelijoiden hyvinvointi 18**

**Aktiivinen henkilöstösuunnittelu  
ja rekrytointi 19**



VAPAAAN KANSAN LAHJA  
VAPAALLE TIETEELLE

# TOIMENPIDEOHJELMAT 2018 - 2020

Turun yliopiston strategiaa 2016 - 2020 toteutetaan teemakohtaisilla toimenpideohjelmilla. Teemat ovat vaikuttava tutkija, vastuullinen kouluttaja, yhteiskunnan hyvinvoinnin ja talouden vauhdittaja ja hyvinvoiva yhteisö. Kansainvälisyys, tieteen vapaus, avoimuus ja vaikuttavuus, vastuullisuus sekä yhteistyö ja vuorovaikutus ovat painotuksia, jotka on huomioitu läpi strategian ja toimenpideohjelmien.

Yliopiston hallitus hyväksyi vuoden 2015 lopulla yliopiston strategian ja toimenpideohjelmat kaudelle 2016–2020. Tämä dokumentti sisältää toimenpideohjelmien päivityksen strategian loppukaudeksi 2018–2020. Hallitus käsitteli toimenpideohjelmien päivityksen kokouksessaan 11.5.2018. Rehtori on vahvistanut toimenpideohjelmat.

Strategian toimenpideohjelmiä on yhteensä 16. Monet toimenpiteet tähtäävät yhteistyön kehittämiseen sekä yliopiston sisällä että ulkopuolisten toimijoiden, erityisesti Åbo Akademin kanssa. Myös digitalisaatio on vahvasti läsnä toimenpiteissä, esimerkiksi verkko-opetuksen kehittämisen ja palvelujen järjestämisen osalta.

Päivityksessä toimenpideohjelmiä on täsmennetty ja täydennetty uusilla toimenpiteillä. Tähän dokumenttiin on aiemmin päätetyt toimenpiteet merkitty **mustalla** värillä ja uudet toimenpiteet **violetilla**. Vuosien 2016–2017 aikana toteutettuja toimenpiteitä ei ole merkitty tähän dokumenttiin.

Strategiaa toteuttavien toimenpideohjelmien päivityksestä on vastannut yliopiston johtoryhmä. Valmistelun aikana on toimenpideohjelmista järjestetty kaksi kaikille avointa keskustelutilaisuutta ja avoin kysely- ja kommentointikierrros. Päivitystyötä on lisäksi käsitelty laajennetussa johtoryhmässä neljästi. Strategian toimenpideohjelmiin on saatu myös kommentteja tiedekunnilta ja muilta tahoilta, esimerkiksi yliopiston eri työryhmiltä.

Toimenpiteistä vastaavat ja niitä toteuttavat tahot laativat strategian loppukaudeksi tarkemmat toteuttamissuunnitelmat, aikataulut ja toteutumisen seurantatavat.

# 1. MONIALAINEN JA TIETEIDENVÄLINEN TUTKIMUS

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Edistetään monitieteistä ja tieteidenvälistä tutkimusta ja vahvistetaan tutkimuksen temaattisia kokonaisuuksia.</i>	2018–2020	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori, dekaanit ja erillislaitosten johtajat</i>
<i>Osallistutaan aktiivisesti kansallisen korkeakoulutuksen Visio 2030 -tiekartan valmisteluun ja toteuttamiseen.</i>	2018–2020	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori, kehitysjohtaja, dekaanit ja erillislaitosten johtajat</i>
<i>Käynnistetään valmistautuminen seuraavaan tutkimuksen arviointiin, erityisesti bibliometriikan osalta.</i>	2018	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori, kehitysjohtaja</i>
<i>Rakennetaan nykyistä selkeämpi strategisten kumppanuuksien kokonaisuus. Åbo Akademi on yliopiston merkittävin kumppani.</i>	2018–2020	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori, kehitysjohtaja</i>
<i>Yliopiston tutkimuksen, laadun ja kansainvälisen näkyvyyden kehitystä arvioidaan osallistumalla kansallisiin ja kansainvälisiin arviointeihin.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Vahvistetaan yhteistyötä tutkimuslaitosten kanssa yliopiston tutkimuksellisen profiilin vahvistamiseksi.</i>	2018–2020	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori</i>

# 2. TUTKIJAN URAPOLKU

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<b>Tutkijakoulutusvaihe</b>		
Lisätään kansallista yhteistyötä tutkijakoulutuksessa.	2018–2020	Tutkimuksesta vastaava vararehtori, tutkijakollegiumien johto
Kansainvälistä rekrytointia tehostetaan lisäämällä hakujen näkyvyyttä.	2018–2020	Tutkijakoulun johtaja, henkilöstöjohtaja, viestintäjohtaja
Päätoimisten tohtorikoulutettavien tutkinnon suorittamista tavoiteajassa edistetään tarkemmalla seurannalla ja alakohtaisilla toimenpiteillä.	2018–2020	Tutkijakoulun johtaja
Kehitetään tohtorikoulutusvaiheen urasuunnittelun, mentoroinnin ja tutoroinnin tapoja.	2018–2020	Tutkijakoulun johtaja
Vahvistetaan tohtorikoulutuksen ohjaajien koulutusta.	2018–2020	Tutkijakoulun johtaja
<b>Tutkijatohtorivaihe</b>		
Kehitetään tutkijatohtoripaikkojen järjestelmää edelleen, etenkin kansainvälisen rekrytoinnin osalta.	2018–2020	Tutkimuksesta vastaava vararehtori, tutkijakollegiumien johto, henkilöstöjohtaja
Kehitetään tutkijatohtorivaiheen tukea, mm. johtajakoulutusta ja verkostoitumisen tukea.	2018–2020	Tutkimuksesta vastaava vararehtori, tutkijakollegiumien johto
<b>Apulaisprofessori- ja yliopistotutkijavaihe</b>		
Kehitetään edelleen tenure track -järjestelmää ja lisätään sen käyttöä.	2018–2020	Henkilöstöjohtaja ja dekaanit
Järjestetään tutkimusvapaita ja lisätään tutkimusmahdollisuuksia myös opetuspainotteisissa tehtävissä.	2018–2020	Dekaanit
<b>Professorivaihe</b>		
Tuetaan aloittavia professoreita heidän työnsä käynnistymisessä	2018–2020	Dekaanit
Parannetaan ulkomailta saapuvien professoreiden työskentelymahdollisuuksia yliopistolla, kannustetaan suomen kielen opiskeluun ja tuetaan kotoutumisessa.	2018–2020	Dekaanit
Edistetään tutkimusvapaiden käyttöä.	2018–2020	Dekaanit

# 3. AVOIN TIEDE

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Seurataan avoimen tieteen toimintakulttuuria monipuolisin indikaattorein.</i>	2018–2020	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori, kehitysjohtaja</i>
<i>Toteutetaan toimenpiteitä yliopiston avoimen tieteen <b>tiekartalta</b>, joka kattaa tutkimusaineistojen, julkaisujen ja menetelmien avoimuuden, siihen liittyvän koulutuksen ja tuen sekä tutkimuksen viitearkkitehtuurin.</i>	2018–2020	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori ja kehitysjohtaja</i>

# 4. TUTKIMUKSEN TUKI JA INFRASTRUKTUURIT

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Laaditaan Turun yliopiston tutkimuksen infrastruktuuriohjelma.</i>	2018–2019	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori</i>
<i>Vaikutetaan aktiivisesti kansalliseen ja kansainväliseen tiedepolitiikkaan erityisesti rahoituskysymyksissä.</i>	2018–2020	<i>Rehtori</i>
<i>Kehitetään kannustimia rahoituksen hakemiseksi.</i>	2018–2020	<i>Tutkimuksesta vastaava vararehtori</i>
<i>Laajennetaan tutkimuksen infrastruktuurien yhteiskäyttöä ja ylläpitoa yliopiston sisällä sekä turkulaisten korkeakoulujen ja sairaanhoitopiirin kanssa.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Selvitetään tutkimusrahoittajien vaatimukset liittyen esim. avoimeen tieteeseen ja vaikuttavuuteen. Päivitetään ja vahvistetaan tutkijoiden neuvonta- ja tukipalveluja.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Selvitetään mahdollisuuksia vastavuoroiseen tutkimuksen tukipalvelujen kehittämiseen turkulaisten korkeakoulujen ja sairaanhoitopiirin kanssa.</i>	2018–2019	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Kehitetään aineistojen roolia osana tutkimuksen infrastruktuuria.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Selvitetään tutkimuseettinen ennakoarviointi ja eettisten toimikuntien työn uudelleen organisointi sairaanhoitopiirin ja korkeakoulujen yhteistyössä.</i>	2018–2019	<i>Kehitysjohtaja</i>

# 5. LAADUKAS OPPIMINEN JA SUJUVAT OPINTOPOLUT

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
Opetuspainotteisten tehtävien täytössä edellytetään pedagogisia opintoja tai valmiutta suorittaa niitä.	2018–2020	Dekaanit
Osallistutaan aktiivisesti kansallisen korkeakoulutuksen Visio 2030 -tiekartan valmisteluun ja toteuttamiseen.	2018–2020	Laajennettu johtoryhmä
Vahvistetaan koulutusyhteistyötä yliopiston sisällä eri koulutusalojen välillä sekä perustutkintokoulutuksessa että jatkokoulutuksessa. Haetaan uusia toimintamuotoja monitieteisyyden vahvistamiseksi koulutuksessa.	2018–2020	Koulutuksesta vastaava vararehtori ja dekaanit
Jatketaan ja vahvistetaan yhteistyötä suomalaisten yliopistojen, erityisesti Åbo Akademin kanssa tutkintokoulutuksen ja jatkokoulutuksen järjestämisessä (ml. yhteiset verkkokurssit). Edistetään ristiinopiskelua turkulaisten korkeakoulujen välillä. Hyödynnetään TY:n ja ÅA:n opetustarjontaa toisen kotimaisen kielen opinnoissa.	2018–2020	Koulutuksesta vastaava vararehtori ja dekaanit
Varmistetaan rehtorin vuonna 2017 tekemän perustutkinto-opiskelijoiden ohjausta koskevan päätöksen toteutuminen. Kiinnitetään erityistä huomiota opiskelutaitojen kehittymiseen ensimmäisen opiskeluvuoden aikana.	2018–2020	Opintoasiainjohtaja
Jatketaan ympärivuotisen opiskelun mahdollisuuksien vahvistamista ja niistä viestimistä.	2018–2020	Opintoasiainjohtaja, dekaanit
Jatketaan avoimen yliopisto-opetuksen muotojen kehittämistä. Hyödynnetään avoimen opetuksen joustavia toteutustapoja myös tutkintokoulutuksessa. Lisätään avoimessa opetuksessa englanninkielistä tarjontaa.	2018–2020	Opintoasiainjohtaja, dekaanit
Arvioidaan yliopiston opiskelijapalautejärjestelmän toimivuus ja tehdään tarvittavat muutokset. Laajennetaan palautejärjestelmä myös tohtrikoulutettaville.	2018	Koulutuksesta vastaava vararehtori
Osallistutaan kansalliseen oppimistulosten arviointiin (CLA+) ja hyödynnetään tulokset koulutuksen kehittämisessä.	2018–2020	Koulutuksesta vastaava vararehtori
Valmistellaan yliopistotason ohjeistus lukioyhteistyölle.	2018	Koulutuksesta vastaava vararehtori, opintoasiainjohtaja
Valmistellaan suunnitelma opiskelijalähettilästoiminnalle.	2018–2020	Opintoasiainjohtaja, viestintäjohtaja



# 6. OPETUKSEN JA OPPIMISEN DIGITALISAATIO

<b>TOIMENPIDE</b>	<b>Aikataulu</b>	<b>Vastuutaho</b>
<i>Jatketaan Opetuksen ja oppimisen digitalisaation strategisen ohjelman (2017) toteuttamista.</i>	2018–2020	<i>Opintoasiainjohtaja, IT-johtaja</i>
<i>Oppimisympäristöjen modernisointia jatketaan yhdistettynä pedagogiseen kehittämiseen. Tuetaan pedagogiseen kehittämiseen tähtäviä kokeiluja.</i>	2018–2020	<i>Koulutuksesta vastaava vararehtori, opintoasiainjohtaja</i>
<i>Verkko-opetusta kehitetään alakohtaisena valtakunnallisena ja kansainvälisenä yhteistyönä.</i>	2018–2020	<i>Dekaanit</i>
<i>Uusien opiskelijoiden orientaatiojaksojen sisältöä kehitetään, muun muassa pelillistämisen avulla.</i>	2018–2020	<i>Opintoasiainjohtaja</i>

# 7. KOULUTUKSEN KANSAINVÄLISYYS

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Varmistetaan riittävä ja laadukas vaihto-opiskelijoille suunnattu opetustarjonta.</i>	2018–2020	<i>Dekaanit</i>
<i>Kehitetään strategisia kumppanuuksia kansainväliseen opiskelijavaihtoon.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja, opintoasiainjohtaja</i>
<i>Toteutetaan englanninkielisten tutkinto-ohjelmien laadun arviointi sisäisenä auditointina. Tuloksia hyödynnetään ohjelmien kehittämisessä tavoitteena laadukkaat ja nykyistä vahvemmat ohjelmat.</i>	2018	<i>Koulutuksesta vastaava vararehtori</i>
<i>Selvitetään mahdollisuudet kansainvälisten vaihto-opiskelijoiden liikkuvuuteen TY:n ja ÅA:n välillä.</i>	2018–2020	<i>Opintoasiainjohtaja</i>

# 8.

## KOULUTUS JA TYÖELÄMÄ

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Vahvistetaan yliopiston alumnitoimintaa ja hyödynnetään alumneja sekä perustutkinto-opiskelijoiden että tohtorikoulutettavien mentorointiohjelmissa.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Varmistetaan, että kaikkiin tutkintoihin on mahdollista sisällyttää työelämävalmiuksia kehittäviä opintoja, esimerkiksi yrittäjyysopintoja ja/tai harjoittelua. Huomioidaan opintopistein myös työelämäosaamista lisäävä osallistuminen yliopiston tai ylioppilaskunnan vastuutehtäviin. Tarjotaan yrittäjyyskoulutusta myös englannin kielellä.</i>	2018–2020	<i>Koulutuksesta vastaava vararehtori</i>
<i>Valmistellaan yhdessä alueen muiden toimijoiden kanssa ohjelma kansainvälisten opiskelijoiden työelämään sijoittumisen helpottamiseksi.</i>	2018–2019	<i>Opintoasiainjohtaja</i>
<i>Jatketaan erikoistumiskoulutusten kehittämistä ja toteuttamista. Selvitetään niiden rahoitusmahdollisuuksia monipuolisesti.</i>	2018–2020	<i>Koulutuksesta vastaava vararehtori</i>

# 9. YRITTÄJYYSYLIOPISTO

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Yrittäjyyden edistämisen seurantaan kehitetään arvioinnin välineet.</i>	2019–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Selvitetään millaisia vaikutuksia yliopiston yrittäjyyden edistämistoimenpiteillä on yliopiston sisällä ja ulkoisiin sidosryhmiin.</i>	2019–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Järjestetään vuosittain yrittäjyystekokilpailu.</i>	2018–2020	<i>Rehtori ja kehitysjohtaja</i>
<i>Tarjotaan opiskelijoille mahdollisuus saada tieteenalat ylittävää yrittäjyysopetusta.</i>	2018–2020	<i>Dekaanit</i>
<i>Kannustetaan henkilökuntaa kehittämään omia valmiuksiaan yrittäjämäisen koulutuksen tarjoajina. Sovelletaan opetuksessa yrittäjämäisiä työtapoja.</i>	2018–2020	<i>Henkilöstöjohtaja ja henkilökunta</i>
<i>Lisätään opiskelijoiden mahdollisuuksia työskennellä yrityksissä osana opintojaan.</i>	2018–2020	<i>Dekaanit</i>
<i>Lisätään aktiivisten yrityselämän edustajien ja alumnien osallistumista opetukseen.</i>	2018–2020	<i>Dekaanit</i>
<i>Vahvistetaan toimintatapaa, joka mahdollistaa tutkijoiden tilapäisen siirtymisen yrittäjiksi tai yrityksiin.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Osallistutaan ACEEU:n (Accreditation Council for Engaged and Entrepreneurial Universities) akkreditointiin osana yrittäjyysyliopiston jatkuvaa kehittämistä ja kansainvälistä verkottumista.</i>	2019–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>

# 10. YHTEISKUNNALLINEN VUOROVAIKUTUS

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Määritellään yliopiston strategiset kumppanuudet.</i>	2018–2019	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Selvitetään mahdollisuudet yhteiskunnalliseen vuorovaikutukseen liittyviin kannustimiin ja palkitsemiseen.</i>	2018	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Otetaan käyttöön yliopiston yhteiskunnallisen vuorovaikutuksen seuranta varten arvioinnin välineet.</i>	2018	<i>Rehtori</i>
<i>Laaditaan yliopiston varainhankinnalle toimintasuunnitelma.</i>	2018	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Laaditaan alumnisuhteille toimintasuunnitelma.</i>	2018	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Osallistutaan aktiivisesti kansallisen korkeakoulutuksen Visio 2030 -tiekartan valmisteluun ja toteuttamiseen.</i>	2019–2020	<i>Laajennettu johtoryhmä</i>

# 11. KOULUTUSVIENNI

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Laaditaan yliopiston koulutusviennille strategia ja sen seurantaan arvioinnin välineet.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>
<i>Monipuolistetaan koulutusvientituotteita ja kasvatetaan koulutusvientivolyymiä.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja ja dekaanit</i>
<i>Identifioidaan uusia koulutusviennin kohdealueita Finland University Oy:n avulla asiakkaiden tarpeiden pohjalta.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja ja dekaanit</i>
<i>Koulutusviennin prosessit ja periaatteet otetaan käyttöön kattavasti tiedekunnissa.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja ja dekaanit</i>
<i>Toteutetaan sisäisiä koulutuksia tuotteistamisesta.</i>	2018–2020	<i>Kehitysjohtaja</i>

# 12. AKTIIVINEN INNOVAATIOTOIMINTA

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Tunnistetaan innovaatiot varhaisessa vaiheessa (mm. koulutus, innovaatiokilpailut, i-scout-toiminta).</i>	2018–2020	Kehitysjohtaja
<i>Yhtenäistetään pelisäännöt tekijänoikeudesta, IPR-politiikasta ja apporttimalleista.</i>	2018	Kehitysjohtaja
<i>Verkostoidutaan alueellisten, kansallisten ja kansainvälisten toimijoiden kanssa. Tehdään kansallista ja alueellista yhteistyötä kansainvälisen näkyvyyden parantamiseksi.</i>	2018–2020	Kehitysjohtaja ja dekaanit
<i>Vahvistetaan henkilöstön Innovaatio-osaamista mm. henkilökuntakoulutuksen ja tutkijoiden valmennuksen avulla.</i>	2018–2020	Kehitysjohtaja ja dekaanit
<i>Edistetään innovaatioiden siirtymistä yliopistosta elinkeinoelämään, mm. osallistumalla Business Finlandin rahoitushakuihin ja lisäämällä elinkeinoelämäyhteistyötä.</i>	2018–2020	Kehitysjohtaja ja dekaanit

## 13.

## HALLINNON JA TUKIPALVELUJEN KEHITTÄMINEN

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Laaditaan yliopiston yhteisille palveluille (YPA) digistrategia hallintoprosessien sujuvoittamiseksi. Lisätään YPA:n sähköisten palveluiden määrää ja varmistetaan prosessien toimivuus ja yhteensopivuus.</i>	2018–2020	Palvelujohtaja
<i>Toteutetaan YPA-uudistuksen arviointi ja kehitetään YPA:n palveluiden palautejärjestelmää.</i>	2018	Palvelujohtaja
<i>Tavoitellaan työympäristökonseptoinnilla tilatehokkuuden parantamista sekä työkuiltuurin muuttamista entistä yhteisöllisempään suuntaan.</i>	2018–2020	Palvelujohtaja
<i>Parannetaan opetustilojen käyttöasteita. Uudet ja peruskorjatut opetustilat ovat muunneltavia. Lisätään kohtaamispaikkoja muun muassa kalustuksen avulla.</i>	2018–2020	Palvelujohtaja
<i>Selvitetään Turun korkeakoulujen kesken yhteistyön mahdollisuuksia hallinnon ja tukipalvelujen kehittämisessä.</i>	2018–2020	YPA-johtoryhmä



# 14. HYVÄ JOHTAMINEN JA TYÖYHTEISÖHYVINVOINTI

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
Jaetaan hyviä käytänteitä ja kannustetaan kokeilemaan kulttuuriin.	2018–2020	Koko henkilökunta
Työhyvinvoinnin tilaa yhteisössä seurataan työhyvinvointikyselyin ja työterveyspalveluiden keräämän tiedon avulla. Vuoden 2017 kyselyn tulosten perusteella on tunnistettu yksikkökohtaiset kehittämiskohteet, joille laaditaan ja toteutetaan toimintasuunnitelmat.	2018–2020	Hyvinvointipalveluiden johtaja
Esimiehiltä edellytetään osallistumista esimiesvalmennukseen.	2018–2020	Henkilöstöjohtaja
"Akateeminen johtajuus tulevaisuuden yliopistossa" -valmennuksessa keskitytään järjestämään jatkokoulutusta myös valmennukseen jo osallistuneille.	2018–2020	Rehtori
Jatketaan vakiintunutta esimiesvalmennusta, mutta samalla uudistetaan sitä sisällöllisesti mm. painottamalla työkyvyn ja -hyvinvoinnin johtamista. Esimiehille tarjotaan johtamistyön tueksi mm. työnohjausta, esimiesvalmennusta ja mentorointia.	2018–2020	Henkilöstöjohtaja
Osallistutaan aktiivisesti kansallisen korkeakoulutuksen Visio 2030 -tiekartan valmisteluun ja toteuttamiseen.	2018–2020	Laajennettu johtoryhmä
Edistetään turvallisuuskulttuuria kannustamalla henkilökuntaa osallistumaan turvallisuuskoulutuksiin ja -työhön.	2018–2020	Palvelujohtaja
Tuetaan kansainvälisen henkilökunnan arjen sujumista yliopistoyhteisössä. Tarjotaan kv-henkilökunnalle suomen kielen opetusta.	2018–2020	YPA-johtoryhmä, dekaanit, kieli- ja viestintäopintojenkeskus
Laaditaan yliopistolle esteettömyysohjelma.	2018–2020	Hyvinvointipalveluiden johtaja
Jatketaan yliopiston laadunhallintajärjestelmän kehittämistä hyödyntäen vuoden 2017 auditoinnin suosituksia.	2018–2020	Koulutuksesta vastaava vararehtori, kehitysjohtaja

# 15. OPISKELUKYKY JA OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTI

TOIMENPIDE	Aikataulu	Vastuutaho
<i>Opiskelijoiden varhaisen tukemisen malli otetaan käyttöön kaikissa tiedekunnissa. Vahvistetaan erityisesti puheeksi ottamisen kulttuuria yliopistossa.</i>	2018–	<i>Hyvinvointipalveluiden johtaja, opintoasiainjohtaja</i>
<i>Laaditaan opiskelijoiden hyvinvointiohjelma ja edistetään sen sisältämiä kehittämistoimenpiteitä.</i>	2018–2019	<i>Hyvinvointipalveluiden johtaja, koulutuksesta vastaava vararehtori</i>
<i>Selvitetään ja jaetaan hyviä käytäntöjä uusien opiskelijoiden vastaanottamisessa.</i>	2018–	<i>Opintoasiainjohtaja, dekaanit</i>
<i>Opiskelijan hyvinvointi huomioidaan opiskelijoiden kanssa vuosittain käytävissä ohjauskeskusteluissa.</i>	2018–2020	<i>Opintoasiainjohtaja</i>

# 16. AKTIIVINEN HENKILÖSTÖ- SUUNNITTELU JA REKRYTOINTI

<b>TOIMENPIDE</b>	<b>Aikataulu</b>	<b>Vastuutaho</b>
<i>Opetus- ja tutkimushenkilöstön tehtävissä käytetään pääsääntöisesti kansainvälistä rekrytointia.</i>	<i>2018–2020</i>	<i>Dekaanit ja henkilöstöjohtaja</i>
<i>Perehdyttämiskäytäntöjä kehitetään ja laajennetaan.</i>	<i>2018–2020</i>	<i>Henkilöstöjohtaja</i>
<i>Rekrytointiviestintää kehittämällä parannetaan yliopiston työnantajamielikuvaa.</i>	<i>2018–2020</i>	<i>Henkilöstöjohtaja, viestintäjohtaja</i>
<i>Otetaan käyttöön uusia rekrytointityökaluja.</i>	<i>2018–2020</i>	<i>Henkilöstöjohtaja</i>
<i>Vahvistetaan sisäisen koulutuksen keinoin henkilöstön digiosaamista muuttuvassa työelämässä.</i>	<i>2018–2020</i>	<i>Henkilöstöjohtaja, IT-johtaja</i>
<i>Toteutetaan 2018 hyväksyttyä henkilöstöohjelmaa työyhteisön henkilöstöpolitiikassa ja johtamisessa.</i>	<i>2018</i>	<i>Henkilöstöjohtaja, dekaanit</i>

